



**CSONGRÁDI BATSÁNYI JÁNOS GIMNÁZIUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS
KOLLÉGIUM**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

Készült: Csongrád, 2013. augusztus 30.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
BEVEZETŐ	5
1.1. HELYZETKÉP.....	5
1.2. AZ INTÉZMÉNY TÖRTÉNETE	5
1.3. JÖVŐKÉP.....	6
AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	7
2. AZ INTÉZMÉNY PEDAGÓGIA ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI	8
2.1. AZ INTÉZMÉNY PEDAGÓGIAI ALAPELVEI	8
2.2. AZ INTÉZMÉNY CÉLJAI	9
2.3. KIEMELT FELADATAINK.....	10
2.4. AZ ISKOLATÍPUSOK KÉPZÉSI CÉLJAI.....	10
3. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	12
3.1. TANULÓINK SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATAINK:	12
3.2. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	13
3.3. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ SZERVEZETI FORMÁK, TANÓRAI ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK.....	14
4. KULTURÁLIS TEVÉKENYSÉG ÉS HAGYOMÁNYÁPOLÁS	16
4.1. A HAGYOMÁNYÁPOLÁS CÉLJAI	16
4.2. AZ ISKOLA MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDEZVÉNYEK	16
4.3. AZ ISKOLA HAGYOMÁNYOS RENDEZVÉNYEI	17
4.4. NEMZETI ÜNNEPEK ÉS MEGEMLÉKEZÉSEK	17
4.5. A HAGYOMÁNYÁPOLÁS FELTÉTELEI	17
5. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI-EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM	17
6. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI	20
7. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL VALÓ FOGLALKOZÁS	20
7.1. A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	20
7.2. MEGKÜLÖNBÖZTETETT FIGYELMET IGÉNYLŐ JELENSÉGEK.....	21
7.3. KIEMELT FELADATAINK.....	21
7.4. SAJÁTOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉGET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL VALÓ FOGLALKOZÁS.....	22
7.4.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	22
7.4.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok.....	23
7.4.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek.....	24
7.4.4. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek.....	25
8. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI, ÉS GYAKORLÁSÁNAK RENDJE	25
8.1. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE	25
8.2. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES JOGOSULTSÁGOK, MŰKÖDÉSÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE	26
8.3. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT JOGAI	26
8.4. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT TEVÉKENYSÉGE	26
8.5. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE	27
8.6. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSÉNEK, KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FELTÉTELEI.....	27
9. EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS KAPCSOLATTARTÁS, ILLETVE ANNAK FORMÁI	27
9.1. BELSŐ PARTNEREK	28
9.2. KÜLSŐ PARTNEREK	30
10. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	31

6.1 A VIZSGÁK ALAPELVEI	31
6.2 OSZTÁLYOZÓVIZSGA	31
6.3 JAVÍTÓVIZSGA	31
6.4 KÜLÖNBÖZETI VIZSGA	32
6.5 ÉRETTSÉGI VIZSGA	32
6.5.1 Választható vizsgatárgyak közép és emelt szintű érettségi vizsgán.....	32
6.5.2 Középszintű érettségi vizsga témakörei, követelményei.....	32
6.6. BELSŐ VIZSGA.....	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
11. FELVÉTEL ÉS ÁTVÉTEL AZ ISKOLÁBA	32
AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ELVEI	32
FELVÉTELI KÖVETELMÉNYEK	33
12. ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV	33
AZ ISKOLA HELYI TANTERVE.....	35
1. A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE	36
2. A KÉPZÉS RENDJE	39
2.1. KÉPZÉSI TÍPUSOK ÓRATERVEI, A KERETTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT KÖTELEZŐ ÉS SZABADON FELHASZNÁLHATÓ ÓRÁK ELOSZTÁSA.....	40
2.1.1 Nyolc évfolyamos gimnáziumi osztály.....	40
8 évfolyamos gimnázium óraterve I. (ELTE Radnóti Miklós Gyakorlóiskola óratervének adaptációja) ...	41
8 évfolyamos gimnázium óraterve II. (2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)	42
8 évfolyamos gimnázium óraterve III. (2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)	43
2.1.2 Reál tagozatos gimnáziumi osztály	44
Reál tagozatos gimnáziumi óraterve I. (2008-2009. tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre kerülő).....	44
Reál tagozatos gimnáziumi óraterve II. (2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)	45
Reál tagozatos gimnáziumi óraterve III. (2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)	46
2.1.3 HUMÁN TAGOZATOS GIMNÁZIUMI OSZTÁLY.....	47
Humán gimnáziumi óraterve I. (2009-2010. tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre kerülő).....	47
Humán gimnáziumi óraterve II. (2012-2013. tanévtől felmenő rendszerben).....	48
Humán gimnáziumi óraterve III. (2013-2014. tanévtől felmenő rendszerben).....	49
2.1.4 Pedagógiai szakközépiskolai osztály	50
2.1.5 Idegenforgalmi szakközépiskolai osztály	51
Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterve I.....	51
Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterve II. (2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)	52
Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterve III. (2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben) ...	52
3. TANTÁRGYI HELYI TANTERVEK.....	54
4. TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI.....	54
4.1. A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK JEGYZÉKE	593
5. A NAT-BAN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK ISKOLAI MEGVALÓSÍTÁSA ..	54
5.2.1. HATÁRTALANUL PROGRAM	55
6. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA.....	58
7. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, CSOPORTBONTÁSOK, TOVÁBBÁ EZEK ESETÉBEN A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	58
8. ÉRETTSÉGI VIZSGÁKKAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK	59
8.1. VÁLASZTHATÓ VIZSGATÁRGYAK KÖZÉP ÉS EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁN	59
8.2. KÖZÉP- ÉS EMELTSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI, KÖVETELMÉNYEI	59
9. A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, TELJESÍTMÉNYÉNEK ÉRTÉKELÉSE	59
9.1 AZ ÉRTÉKELÉS JELENTŐSÉGE, ALAPELVEI, CÉLJAI	59

9.2 AZ ÉRTÉKELÉS KATEGÓRIÁI	60
9.3 AZ ÉRTÉKELÉS FORMÁI	61
9.4 AZ ÉRTÉKELÉS GYAKORLATA	62
9.5. FELMENTÉS A TANÓRAI FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL ÉS ÉRTÉKELÉS ALÓL	63
9.6. AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁBA LÉPÉS FELTÉTELE	63
9.7. ÁTLÉPÉS MÁSIK ISKOLÁBÓL A FELSŐBB ÉVFOLYAMOKRA.....	64
9.8. SZAKMAI ALAPOZÓ TANTÁRGYAK BESZÁMÍTÁSA	64
9.9. AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT FELADATOK MEGHATÁROZÁSA	64
10. A TANULÓK MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK MINŐSÍTÉSE	65
10.1. A JUTALMAZÁS ÉS BÜNTETÉS ELVEI ÉS FORMÁI.....	67
11. A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉGEK KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG.....	69
12. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM, A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE.....	69
12.1 A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSI MÓDSZERE.....	71
13. AZ ISKOLA KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAMJA.....	74
14. TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK.....	78
14.1. KÖZOKTATÁSI ESÉLYEGYENLŐSÉG – A HELYZETELEMZÉS CÉLJA, TÖRVÉNYI HÁTTERE.....	79
14.2. HELYZETELEMZÉS	79
14.3. AZ ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM CÉLJA	81
14.4. KÖTELEZETTSÉGEK ÉS FELELŐSSÉG.....	81
14.5. AKCIÓTERV	82
14.6. MEGVALÓSÍTÁS.....	83
14.7. MONITORING ÉS NYILVÁNOSSÁG	84
14.8. KOMMUNIKÁCIÓ ÉS VISSZACSATOLÁS	86
14.9. SZANKCIONÁLÁS	86
15. INFORMÁCIÓS ÉS KOMMUNIKÁCIÓS TECHNOLÓGIAI (IKT) STRATÉGIA.....	86
16. REFERENCIA ISKOLAI SZEREP	87
17. SZAKMAI PROGRAM.....	89
17.1. HUMÁN SZAKTERÜLET –OKTATÁS SZAKMACSOPORT	89
A) A szakmacsoportos képesítési rendszer	89
B) Célok és feladatok	89
C) A szakközépiskolai kerettanterv szerkezete	90
D) Szakmacsoportos alapozó oktatás.....	90
E) OKTATÁS SZAKMACSOPORTOS ALAPOZÓ ISMERETEK	92
17.2. A VENDÉGLÁTÁS-IDEGENFORGALOM KÉPZÉS SZAKMAI PROGRAMJA	95
17.2.1. Az idegenforgalmi szakközépiskolai képzés célja, feladata.....	95
17.2.2. Beiskolázás	96
17.2.3. A szakközépiskolai kerettanterv szerkezete	96
18. ZÁRADÉK.....	99

BEVEZETŐ

1.1. Helyzetkép

A település a megye legészakibb kisvárosa. A bokrosi várossal együtt lakossága: 17 ezer. A vonzáskörzet községeivel (Felgyő, Csanytelek és Tömörkény) együtt sem haladja meg a lakosság számát a 24 ezer főt.

A térség gazdasági jellemzői: Kevésbé iparosodott és a rendszerváltás után sem túlzottan fellendülő félben lévő régió. A foglalkoztatásban meghatározó a mezőgazdaság, mint ágazat, amelyre kezd ráépülni a feldolgozó iparág (Masterfoods). Kevés a húzóerővel rendelkező nagyobb termelő egység, nincs jelentősebb értelmiséget foglalkoztató kutatóintézet, felsőfokú oktatási intézmény. A munkanélküliek 10 %-os részaránya a megyei átlag körül van.

Mezőgazdasági termékek közül a szőlő, a bor, a vonzáskörzet falvaiban az intenzív zöldségtermesztés meghatározó jelentőségű.

A város földrajzi fekvésével - a Tisza és a Körös találkozásánál - és egyéb nevezetességeivel (pl. Belváros) a környék egyik kedvelt turisztikai célpontjává vált. A fellendülő idegenforgalom a jövőben az egyik gazdasági kitörési pont lehet. Jelentős szerepet szánunk az idegenforgalomnak a vonzáskörzet önkormányzatai is - főleg a falusi - és vízi turizmus, gyógyturizmus fejlesztése szerepel a célkitűzések között.

Beiskolázási szempontból - főleg a gimnáziumok esetében - ezzel a körzettel számolhatunk. Sok tanuló van még Szentesről és néhány bejáró és kollégista tanuló Szentes vonzáskörzetéből. A szakközépiskolai osztályokban Csongrád megye távolabbi és Bács-Kiskun, Békés, ill. Jász-Nagykun-Szolnok megye településeiről is vannak tanulók.

A 90-es évek elejének demográfiai csúcsa levonulóban van, így jelenleg és a következő években a középiskolás korosztály erőteljes csökkenésével kell számolni.

A közvetlen vonzáskörzetben és a városban nincs másik gimnázium. Szakközépiskolai profiljaink nincsenek jelen a szomszédos települések középiskoláiban.

1.2. Az intézmény története

Intézményünkben a gimnáziumi oktatás 1920. november 13-án indult. A gimnáziumi oktatás mellett az intézmény a 60-as évek elejétől többféle szakközépiskolai képzésre vállalkozott: volt szőlész-borász és faipari szakképzés. Ez utóbbi 1976-ban új intézményt kapott, a szakmunkásképzéssel együtt az akkori Sággy Mihály Szakközépiskolába került át. (Ma szintén a Csongrádi Batsányi János Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium tagintézménye)

A leghosszabb múltat az 1972-ben indított óvónői szakközépiskolai képzés élte meg, hiszen éppen 25 éven keresztül volt jelen az intézmény életében - az utolsó osztály 1997 májusában ballagott el. Ezt a pedagógiai szakközépiskola váltotta fel.

Az 1990 szeptemberében indult a nyolcosztályos gimnáziumi képzés, amelyben 8 éven keresztül a tanulók egy középiskola szellemiségét akumulálhatják magukba. A budapesti ELTE Radnóti Gimnáziumának tantervét adaptáltuk az iskolatípusban.

1996 szeptemberében indítottuk az idegenforgalmi szakközépiskolai oktatást. A kaposvári Munkács Gimnázium és Szakközépiskola tantervének adaptációjával ebben a régióban ezt a képzést felvállaltuk azzal, hogy az idegenforgalom számára a helyi ill. regionális igényeket figyelembe vevő szakemberek kerüljenek innen ki. A szakképesítés a 13. évfolyamon: protokoll és utazás ügyintéző.

Az intézmény helyet ad más képző intézmények magániskolák működésének (Turbó Kft Autósiskola, Delfi Koronája Alapítványi és Szakképző Iskola, SZEFI, egyéb eseti tanfolyamok), amit a jövőben is vállalunk és akár a további bővítésre is nyitottak vagyunk.

1.3. Jövőkép

Iskolánk az elkövetkezendő 5-10 évben az alábbiak szerint kíván működni:

1. El kívánjuk érni, hogy tanulóink és dolgozóink korszerű és jól felszerelt iskolaépületben végezzék napi munkáját.
2. A régiókban elért keresettségünket tovább növelni a csökkenő gyereklétszám ellenére is.
3. Az országos listákon és méréseken elért eredményeinket tovább kívánjuk javítani.
4. A nyolcosztályos képzésünk kellően rugalmas ahhoz, hogy a folyamatosan változó feltételeknek megfeleljen, ezért megőrizzük.
5. A négyosztályos képzéseinket- a fő specialitási irányok megtartása mellett – úgy kívánjuk átalakítani, hogy a partneri igények változásait képes legyen követni.
6. A Referencia iskolai minősítés megszerzése után régiós központtá válni, ahol a mindennapi tanítást áthatja az innováció.
7. Újabb „jógyakorlatok” kidolgozása és feltöltése a központi adatbázisba.

**AZ ISKOLA
NEVELÉSI PROGRAMJA**

2. Az intézmény pedagógia alapelvei, céljai, feladatai

Fő feladatunknak tekintjük tanítványainkat elindítani az önmegvalósítás útján, valamint ezzel párhuzamosan alakítani, formálni azt a közösséget, ami az egyén fejlődését segíti elő. Egy olyan közösséget kialakítani, ami a fiatal nemzedéket beilleszti a felnőttek világába, a nemzet életébe.

2.1. Az intézmény pedagógiai alapelvei

Az alapelvek az intézmény önmeghatározásának a legfontosabb értékei, amelyek áthatják a teljes nevelési rendszer - a pedagógiai koncepció és a nevelő - oktató munka folyamatának az egészét. Az iskolát meghatározó alapelvek:

- **Gyermekközpontúság elve**

Az intézmény az egyes gyereket állítja a nevelés középpontjába. A pedagógusok személyes kapcsolataikkal egyéni bánásmóddal teremtik meg a feltételeket az egyén fejlődéséhez. A gyerek számára törekszünk a testi biztonság mellett, az érzelmi biztonság megteremtésére is. A gyerekek egyéniségéhez empátiával, azt elfogadva közeledünk. A tudományok eredményeit tantárgyi rendszerbe foglalva úgy próbáljuk közvetíteni tanulóinknak, hogy azok a tanulók fejlettségi szintjéhez igazodjanak. Különösen fontos ez egy olyan iskolában, ahová 10-18 éves tanulók járnak. Fontosnak tartjuk, hogy az iskolában értelmes rend és fegyelem uralkodjék.

- **Demokratizmus és felelősségvállalás elve**

Az intézmény a szülőkkel közösen állapítja meg a helyi szükségleteket, az iskolán belüli szolgáltatásokat és az intézmény munkarendjét. A szülői igények teljesítése a fenntartó, a szülő és gyerek, valamint az intézmény hármásának a konszenzusával dőlnek el. A partneri viszony biztosítéka, hogy az iskolában Iskolaszék, Szülői Tanács és Diákönkormányzat is működik.

Az intézmény pedagógiai gyakorlata a nevelőtestület aktivitására épít a kötelező tanórán túli feladatok öntevékeny vállalás útján.

A munkaközösség-vezetők felelős irányítói szaktárgyaiknak és fejlesztési elképzeléseinek. Biztosítják a szaktanárok közötti koordinációt és információáramlást. Szervezik a pedagógusok helyi továbbképzését. Elősegítik az egységes követelménytámasztást, fejlesztik a pedagógusok munkakultúráját. Támogatják a belső innovációs kezdeményezéseket, az öntevékenységek kibontakoztatását. Segítik a nevelők emberi kapcsolatainak kedvező irányú alakulását.

A nevelők közötti tanórán kívüli munkamegosztás konkrét feladatok meghatározására épül. Ez meghatározza a szaktárgyi felelősségen túllépő, össziskolai nézőpontú cselekvőkész hozzáállást.

A tanulók az iskolai élet minden részterületéről véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek. A diákönkormányzat révén érdemben is bekapcsolódhatnak az intézmény pedagógiai folyamatainak a szervezésébe.

A demokratizmust együtt értelmezzük a felelősség elvének az érvényesülésével. A tanár felelőssége, hogy mindenki számára a neki éppen legmegfelelőbb ismeretet és képzést nyújtja. A gyerek felelőssége, hogy optimálisan használja ki az intézmény által nyújtott szolgáltatásokat. A szülő felelőssége a gyermek szorgalmának felügyelete, a maximális erőfeszítésre ösztönzés.

• **Autonómia elve**

Ha az intézmény meg akar felelni mindazoknak a kihívásoknak, amelyek naponta érik, akkor szakmailag autonómmá kell válnia. A szakmai pedagógiai problémák megválaszolásának hogyanját olyan kérdéseknek tekintjük, amelyek az intézmény szakmai kompetenciájába és döntési felelősségébe tartoznak. Mind a fenntartótól, mind a szülőktől reméljük ennek tiszteletben tartását.

A gyermekek és a pedagógusok személyiségi jogait mindenkinek tiszteletben kell tartania, állampolgári és tanulói-, tanári jogait egyetlen iskolai dolgozó, tanuló sem sértheti meg.

Az iskolai autonómia kibontakoztatásához kellő kompetenciával rendelkező, stabil értékrendben gondolkodó, önfejlődésre képes pedagógusokra van szükség. A testület tagjait ösztönözzük az önállóságra, az érdeklődésüknek megfelelő kutatómunka végzésére.

Nem funkciókat, a teljesítményt akarjuk elismerni.

Alapvetőnek tekintjük, hogy mindenki az elfogadott Pedagógiai program és tantestületi munkamegosztás szerint színvonalasan végezze el a munkáját. A munkaközösségek szerepe mindinkább felértékelődik. A szaktárgyi kérdések problémáinak a megválaszolása, a fejlesztési elképzelések kimunkálása és megvalósítása az ő hatáskörükbe tartozik, a magas szintű szakmaiság szem előtt tartásával.

• **Esélyegyenlőség elve**

Iskolánk vidéki kisvárosi helyzetéből adódó körülmények között működik: a vidéki kisvárosi környezet, a települést sújtó munkanélküliség, a szülői környezet nem minden esetben megfelelő szintje, a tanulói összetétel heterogenitását vonja maga után. Ilyen körülmények között nem mondhatunk le az esélyegyenlőtlenség mérsékléséről, az esélyteremtésről. Ezért minden tanév elején elkészítjük az Esélyegyenlőségi tervünket. Ezzel párhuzamosan az iskola dolgozóira vonatkozóan Esélyegyenlőségi program is készül.

2.2 Az intézmény céljai

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján iskolánk a következő célokat tűzi ki:

1. Törekszünk a hagyományos értékek megőrzésére és továbbvitelére, különösen a tudás, a munka megbecsülésére, a morális értékek képviselésére, a nemzeti identitástudat alakítására, megerősítésére.
2. Célunk a gyermekek és a felnőttek kölcsönös tiszteletére nevelni tanítványainkat, akiknek viselkedését az egymás iránti tolerancia, empátia jellemzi, egyénné válásuk folyamata gazdag kapcsolatrendszeren keresztül történik.
3. Fontosnak tartjuk az önismeret kialakításának segítségét, az iskolához való pozitív viszony kialakítását, az érzelem gazdag légkör megteremtését.
4. Fontos célunk, hogy egészséges életmódot folytató fiatalokat neveljünk, önmagával és környezetével összhangra törekvő személyiség kialakítása.
5. A tanulási folyamatban igyekszünk, minél több lehetőséget biztosítani a tapasztalatszerzésre, a megismerés különböző módszereinek elsajátítására, önálló tanulási szokások kialakítására.
6. Kiemelt célnak tartjuk a tudományos ismereteken alapuló alkotó gondolkodásra nevelést.

7. Célunk továbbá iskolánk nyitott szellemiségének fenntartása, amely mind tartalmi, mind pedig módszertani szempontból az új befogadását jelenti a klasszikus értékek megőrzése mellett.
8. Közép és emelt szintű érettségire, továbbtanulásra, való felkészítés.

2.3 Kiemelt feladataink

1. Minden tanár feladata, hogy tantárgyának átadott ismeretanyagára alapozva a tanulók készség- és képességfejlesztésére, kompetenciafejlesztésére is különös hangsúlyt fordítson.
2. A tanárok szaktudásukat, módszertani kultúrájukat és tanulás-módszertani ismereteiket bővítik és korszerűsítik, valamint kiegészítik a kompetencia alapú oktatáshoz szükséges ismeretekkel is. A továbbképzési terv ennek figyelembevételével készül.
3. Minden tanár feladata, hogy saját tárgyának tanulási technikáját megismertesse és elsajátíttassa diákjaival.
4. Támogatjuk és ösztönözzük tanáraink önképzését, szakmai szervezetekben való tagságát, szakértői, tanácsadói és vizsgáztatói tevékenységét.
5. Az iskola rendelkezésére álló órakeretből a lehetőségek figyelembe vételével biztosítjuk a szakköri óraszámot, az emelt szintű érettségikre felkészítő órákat.
6. Rendszeres tömegsportot biztosítunk az iskolánkban a diáksportkör lehetőségeinek kihasználásával.
7. Az ismeretközvetítés az életkori egyéni sajátosságok figyelembevételével történik.
8. Az alapvető gondolkodási műveleteket megismertetjük és tanórákon gyakoroltatjuk a tanulókkal.
9. Tanórán és tanórán kívül a gyakorló feladatok mellett a problémamegoldó, és önálló gondolkodást igénylő feladatok számát növeljük.
10. Tehetségeinket a versenyeken való részvételre ösztönözzük, számukra a versenyeken való részvétel lehetőségét megteremtjük.
11. A 11. évfolyamon „próbaérettségit” szervezünk.
12. Tanórai és tanórán kívüli nevelésünket és oktatásunkat olyan tevékenységi formákkal bővítjük, amelyek során javul a tanulók együttműködési készsége, kompromisszum- és konszenzuskészsége, empátiája, valamint egymás iránti toleranciája.
13. Tanulóink sikerélményhez juttatását meghatározó motivációs eszközként használjuk.
14. A közösségi élet rendezvényeinek megszervezését a diákokkal együtt végezzük.
15. Támogatjuk a diákok önszerveződését, segítjük önkormányzatuk munkáját.
16. Tervszerű, összehangolt beiskolázási tevékenység.

2.4 Az iskolatípusok képzési céljai

A ***gimnáziumban (négy és nyolc évfolyamos képzés)*** az általános műveltséget kiterjesztő és elmélyítő, a magasabb műveltség megszerzését megalapozó nevelő-oktató tevékenység folyik. Alapfeladata az érettségi vizsgára és az azt követő a felsőfokú tanulmányok megkezdésére való felkészítés. E cél elérése érdekében emelt szintű érettségire való felkészítést biztosítunk: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelvek, matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, ének, rajz, testnevelés, informatika tantárgyakból. Az emelt szintű érettségire felkészítő csoportokat szükség szerint iskolai szinten szervezzük, tehát a

szakközépiskola tanulói számára is hozzáférhető módon. Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra.

a) Négyévfolyamos gimnáziumban:

- Felsőoktatási intézménybe való bekerülésre hatékony felkészítés, igény szerint az alaptantárgyak magasabb óraszámú oktatása (reál, humán osztálytípusok, ill. választható tantárgyak).
- A humán osztályban magasabb óraszámú tanítjuk a magyar nyelv és irodalmat, történelmet, 1. nyelvet.
- A középfokú nyelvvizsga egy nyelvből való elérése.
- Reál gimnáziumi osztályunkban emelt szintű természettudományos oktatás folyik. Az osztály egyik fele biológia-kémia tagozatos, a másik fele matematika-fizika tagozatos, emelt óraszámot biztosítunk a tagozatnak megfelelően.

b) Nyolcévfolyamos gimnáziumban:

- A felsőoktatási intézményekbe való alapos felkészítés szisztematikus kivitelezése, igény szerint az alaptantárgyak magasabb óraszámú való oktatása.
- Középfokú nyelvvizsga lehetőleg két nyelvből való elérése.
- A rugalmas vizsgáztatási rendszer, a tanuló egyéni képességek szerinti haladásának biztosítása.
- Emelt óraszámú oktatjuk (a 8 év alatt):
 - idegen nyelvet,
 - matematikát,
 - magyar nyelv és irodalmat.

A *szakközépiskolában* az általános és szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjesztő, megerősítő nevelő-oktató tevékenység folyik, a tanuló a középiskolai évfolyamon felkészül az érettségi vizsgára, felsőfokú iskolai továbbtanulásra, és előkészül a szakképzésbe való bekapcsolódásra.

A kilencedik évfolyamtól kezdődően a szakmai orientáció, a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően a szakmacsoportos alapozó oktatás lehetőséget nyújt a választott szakmacsoport közös elméleti és gyakorlati ismereteinek elsajátítására, készségek, képességek fejlesztésére, az érettségire való felkészülésre, a pályaválasztási döntés, illetve a szakirányú felsőfokú továbbtanulás előkészítésére és az érettségi utáni szakképzés megalapozására.

Célunk, hogy szakközépiskolai tanulóink minél szélesebb körben válasszák az érettségi utáni szakképzést, majd ezt követően folytassák tanulmányaikat a felsőoktatásban, vagy szakmai végzettséggel lépjenek be a munkaerőpiacra. Valamennyi szakmacsoportban kiemelt területként kezeljük az informatikai és idegen nyelvi képzést, a környezettudatos gazdasági szemléletet.

c) Pedagógiai szakközépiskola

- Humán tárgyak közül a magyar nyelv és irodalom, a "készség" tárgyak közül a rajz és az ének, valamint a választott nyelv magasabb óraszámú való elsajátítása.
- A természettudományos tárgyak közül preferált tantárgyak: biológia.
- A pedagógus pályára való előkészítés: a gyermekszeretet elmélyítése, a módszeres pedagógiai munka alapjainak megismertetése.

d) Idegenforgalmi szakközépiskola:

- Magas szintű szakmai, vállalkozási ismeretek kialakítása.
- Egy nyelvből középfokú vizsga megszerzése.
- Hazánk és a világ kulturális, idegenforgalmi értékeinek színvonalas megismertetése.
- A vendéglátás, turizmus alapjainak megismertetése.
- Rugalmasság, szervezőkészség, pozitív életszemlélet megalapozása.
- A szakterületen szükséges tárgyi, technikai feltételek megismerése, működtetése.
- Gyakorlati ismeretek készséges kialakítása.
- Magasabb óraszámokban tanítjuk: történelem, idegen nyelv, matematika, földrajz tantárgyakat. A természettudományos tárgyak közül preferált tantárgyi: a földrajz.

3. A személyiségfejlesztéssel és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Intézményünk a tanulók képességeinek fejlődéséhez szükséges követelmények meghatározásával ösztönzi a személyiségfejlesztő nevelést, oktatást. Célunk, hogy teret adjunk a tanuláshoz, szabadidős foglalkozásoknak, minden olyan tevékenységnek és szervezeti formának, amely fejleszti az egyén önismeretét, együttműködési készségét, edzi az akaratát.

Iskolánk a nevelő és oktató munkájának középpontjába a tanulókat állítja, a személyiség és egyéniség figyelembe vételével.

3.1 Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

e) Erkölcsei nevelésük:

Feladat: A megismert alapvető erkölcsi értékek és a viselkedési normák tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

f) Értelmi nevelésük:

Feladat: Az értelmi képességek, ill. az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek – a hatékony tanulási módszer – fejlesztése. Műveltségük, világszemléletük formálása, azzal az igénnyel, hogy segítsük eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.

g) Közösségi nevelésük:

Feladat: Tanulóink szociális hatékonyságának növelése a szolidaritás, tolerancia, autonómia érzésének közvetítésével. A társas kompetencia fontosságának tudatosítása, a kulturált intelligens magatartás és kommunikáció erősítése.

h) Érzelmi (emocionális) nevelésük:

Feladat: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló, helyes – döntően sikerorientált – cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek fejlesztése, megerősítése.

i) Akarati nevelésük:

Feladat: Az önismeret fejlesztése elsősorban a saját személyiségük kibontakoztatására vonatkozó igény ébrentartásával, önkritikai érzékük fejlesztésével. A céltudatosság, a kitartás, a szorgalom, az önállóság és az elkötelezettség erősítése.

j) Nemzeti nevelésük:

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának (közelmúltjának is!) és jelenének megismertetése. A hagyományörzés, a nemzeti kultúra értékeinek, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének erősítése. Nemzeti értékeink megbecsülése mellett más népek kultúrájának tiszteletére is nevelünk.

k) A tanulók állampolgári nevelése:

Feladat: Az állampolgári jogok és kötelességek tudatosságának elősegítése, fejlesztése. A társadalmi jelenségek és problémák iránti fogékonyság erősítése. Az iskolai és a helyi közéletben való tevékeny részvétel igényének fejlesztése. A humanizmus, az emberi méltóság tiszteletben tartása, a pluralizmus és a nyitottság erősítése.

l) Munkára nevelésük

Feladat: A tanulók önellátására és környezetük (otthoni, iskolai, kollégiumi, stb.) rendben tartására, ill. környezetük rendjének megőrzésére irányuló igényük fejlesztése, ezen irányú tevékenységek gyakoroltatása. A szakképzés keretei között az igényes, céltudatos alkotó munkára való felkészítés, munkavégzés fontosságának és szépségének tudatosítása.

m) Testi nevelésük:

Feladat: A testmozgás és a testi képességek fejlesztése iránti igény erősítése. Egészséges, edzett személyiség fejlesztése. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása. Az intézmény biztosítja a mindennapi testedzéshez szükséges feltételeket.

3.2. *A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok*

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

n) Az intézmény tanulói közösségeinek szervezése, irányítása

Feladat: A tanórákhoz és a tanórán kívüli tevékenységekhez kapcsolódó tanulói közösségek megalakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű fejlődés kohéziójának erősítése.

o) A tanulóközösségek fejlesztése az életkori sajátosságok figyelembevételével

Feladat: A tanulók életkori fejlettségi szintjéhez méretezett feladatok, tevékenységek megvalósításával az önmagát értékelni és irányítani képes autonóm személyiséggé válás elősegítése, az önálló felnőtt életre való előkészítés.

p) Az önkormányzat képességének kialakítása

Feladat: A tanulói közösségek fejlesztése során az új projektek, alternatív módszerek alkalmazásával a személyiségtulajdonságok közül főképp az együttműködést, az önállóságot, az értékítélet kialakulását, a hierarchia megértését segítjük elő. Célunk, hogy tanulóink közösségei összehangoltan tudjanak tevékenykedni.

q) A tanulóközösségek tevékenységének megszervezése

Feladat: A tanulói közösségek tevékenységének tudatos tervezése és megszervezése; a színes iskolai élet kialakítása azt szolgálják, hogy erősödjön aktivitásuk, tevékeny részvételük és a közösségi együttéléshez szükséges magartási, viselkedési tapasztalatuk, gyakorlatuk.

r) A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

Feladat: A tanulói közösségeinkre, jellemző, az összetartozást (kohéziót) erősítő etikai, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek, rendszeressé válásának fejlesztése, ápolása.

3.3. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló szervezeti formák, tanórai és tanórán kívüli foglalkozások

3.3.1. Tanórai foglalkozások

Az iskola a Nemzeti köznevelési törvény (Nkt.) 27.§ (1) bekezdése szerint kötelező és választható, egyéni és csoportos, tanórai és egyéb foglalkozásokat szervez. Az iskola köteles megszervezni a tehetség kibontakoztatására és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására a foglalkozásokat.

A tanórai foglalkozás a tanuló választása szempontjából lehet kötelező és választott tanórai foglalkozás. Amennyiben a tanuló a választható foglalkozáson való részvétel mellett dönt, az számára kötelezővé válik.

3.3.2 Tanórán kívüli foglalkozások:

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik (választható órák pályára felkészítő foglalkozások: utazás és turizmus, média, közgazdaságtan, számítástechnika).

A reál, ill. humán gimnáziumi osztályokba járó tanulók 9-10. évfolyamon az informatika tantárgyat csoportbontásban tanulják.

10-12. évfolyamon gimnáziumban választható órák biztosítása a továbbtanulás és a felsőoktatási felvétel elősegítésére, valamint a munkába álláshoz szüksége készségek fejlesztésére.

A tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról –a felmerülő igények és az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az intézmény vezetése dönt.

Szakkörök, érdeklődési körök, diákkörök, énekkar

A különféle körök működése, a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. Jellegüket tekintve szaktárgyiak, művésziek, technikaiak, de szerveződnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján. A körök indításáról – a felmerülő igények és az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az intézmény vezetése dönt. A kör vezetését olyan felnőtt is ellát(hat)ja, aki nem intézményünk dolgozója. Együttműködési megállapodás alapján az iskolában más szervezet (pl. magániskola, más intézmény) is működtethet szakkört. A kollégiumi tanulók számára önálló körök szervezhetők.

Az indítás feltétele: minimum 8 fő, de bizonyos esetekben ettől el lehet térni.

Versenyek, vetélkedők, bemutatkozások

A tehetséges tanulók fejlesztését segítik a különféle szaktárgyi OKTV, SZÉTV, sport, művészeti és egyéb versenyek, vetélkedők, melyeket évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat felkészítjük az OKTV II-III. fordulójára, ill. az OSZTV és SZÉTV döntőjére, valamint a területi, megyei fordulókra. Az érdeklődő tanulók felkészítését a különféle versenyekre, vetélkedőkre a nevelők szakmai munkaközösségei és/vagy a szaktanárok végzik. A tanulók versenyeztetése, a menedzselése egyik kiemelt feladata a tehetséggondozásnak.

Napközis, tanulószobai foglalkozás

A köznevelési törvény előírásainak megfelelően – ha a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 5-6. évfolyamon napközi otthon működik.

A 7-10. évfolyam tanulói számára délutáni időszakban évfolyamonként - az igényektől függő számú - tanulószobai csoportot működtetünk

Tanulmányi kirándulások, erdei iskolák

Az intézmény nevelői – elsősorban az osztályfőnökök – a nevelőmunka, a közösségfejlesztés, a tapasztalatszerzés a tanulási motiváció elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal előre tervezetten osztálykirándulást szervezhetnek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A kirándulás részletes tervét minden tanév szeptember 30-ig írásban be kell nyújtani (formanyomtatványon). A tanulmányi kirándulások tervét úgy kell összeállítani, hogy a kiránduláson részt vevő diákok megismerjék az adott tájegység kulturális és természeti értékeit. Az osztályfőnöknek a tervezés során gondoskodnia kell arról, hogy naponta legalább 4 tanítási órának megfelelő időtartamot magába foglaló tartalmas elfoglaltságot biztosítson a tanulóknak. A tanulmányi kirándulás napjai tanítási napnak minősülnek.

Az 5-8. osztályok számára erdei iskolát szervezünk.

Erdei iskolai programok

Az erdei iskola sajátos, a környezet adottságaira építő nevelés- és tanulás-szervezési egység. A szorgalmi időben megvalósuló, egybefüggően többnapos, a szervező oktatási intézmény székhelyétől különböző helyszínű tanulás-szervezési mód, amelynek során a tanulás a tanulók aktív, cselekvő, kölcsönösségen alapuló együttműködésére épül.

Az erdei iskolai szolgáltatás magában foglalja a megfelelő helyszínt, valamint kidolgozott szakmai programot, egyben a csoport által igényelt programok lebonyolításához szükséges eszközöket, anyagokat és nem utolsósorban a programokat vezető szakembereket.

Az erdei iskolák időtartama rendszerint 5 nap (hétfőtől péntekig). A szervező tanárnak a tervezés során gondoskodnia kell arról, hogy naponta legalább 4 tanítási órának megfelelő időtartamot magába foglaló tartalmas elfoglaltságot biztosítson a tanulóknak. Nagy hangsúlyt kell fektetni a szabadidős tevékenységek megszervezésére, esti közös programok tervezésére.

Az erdei iskolában résztvevő osztályok a részletesen megtervezett programot a tanév elején, szeptember 30-ig a kirándulási tervhez mellékelik – költségvetés benyújtásával. Az ezzel kapcsolatban felmerült költségek a tanuló szüleit terheli.

Természettudományos és a szakmai tantárgyakhoz kapcsolódó terepgyakorlatok és üzemlátogatások

Iskolánk nagy hangsúlyt fektet a gyakorlatias tudás elsajátítására. Ezért gyakran szervez szakmai kirándulásokat a diákok számára.

Hangverseny, színház, mozi, múzeumlátogatások

A harmonikus, kiegyensúlyozott személyiség kialakítása minden pedagógus feladata. E cél érdekében elengedhetetlen a különféle művészetekkel való megismertetése.

Intézményünkben a tanórán kívüli tevékenységek formái:

- emelt szintű érettségire felkészítés
- felzárkóztatás
- korrepetálás
- tantárgyi szakkörök
- érdeklődési körök
- sportfoglalkozás, tömegsport

- felsőfokú intézmények alkalmassági vizsgáira való felkészítő foglalkozás
- tehetséggondozó program
- napközi

3.3.3 Könyvtárhasználat, könyvtár-pedagógia

A könyvtár feladata, hogy eszközeivel, lehetőségeivel segítse a pedagógiai programban rögzített célok, feladatok megvalósulását. Szakszerű, sokoldalú és folyamatosan gyarapodó szolgáltatásaival korszerű információs bázisként segíti az iskola napi működését. Ezt részletesen a Könyvtári SZMSZ tárgyalja.

Legfontosabb feladatai:

1. A szükséges ismerethordozók biztosítása (hagyományos és modern dokumentumokat, illetve információkat az iskola pedagógusai és diákjai számára)
2. A tanulók könyvtárhasználóvá nevelésének megalapozása (szervezeti és egyéni formában)
3. A nevelőtestülettel együttműködve segít kialakítani a kívánatos olvasási-tanulási szokásokat, segíti az önművelődés igényének, az önálló tájékozódás képességének kialakítását, a problémamegoldó és alkotó gondolkodásnak a fejlesztését, hozzájárul a tanulók általános műveltségének emeléséhez.
4. Sokoldalúan szolgálja a pedagógusok oktató-nevelő munkáját, felkészülését.

Szolgáltatásai:

1. kölcsönzés
2. helyben olvasás biztosítása (folyóiratok, könyvek, CD-ROM)
3. Internet használat biztosítása
4. könyvtári órák bonyolítása
5. segítségnyújtás különböző egyéni tanulói feladatokhoz (pl. referátumok elkészítéséhez, különböző tanulmányi versenyekhez, egyéni tanuláshoz – tanításhoz, iskolai műsorokhoz, stb.)
6. a tartós tankönyvek nyilvántartása, kölcsönzése

4. Kulturális tevékenység és hagyományápolás

4.1 A hagyományápolás céljai

Az intézmény kulturális tevékenységéhez tartozó hagyományos rendezvények és ünnepek elsősorban a közösségi élet formálását és a közös cselekvés örömét szolgálják. A rendezvények tartalmukban és külsőségükben egyaránt a tanulók nevelését és az iskola hagyományainak ápolását segítik elő, hiszen erősítik a fiatalokban az egymás iránti tisztelet és a közösséghez való tartozás érzését, ugyanakkor az intézményről is egységesen pozitív képet közvetítenek. Az iskola nevelési céljaival összhangban kiemelt feladatának tekinti a meglévő hagyományok őrzését és új hagyományok életre keltését.

4.2 Az iskola működésével kapcsolatos rendezvények

- tanévnyitó ünnepség
- szalagavató bál

- ballagás
- tanévzáró ünnepség
- érettségi bizonyítvány átadása
- nyílt nap
- alapítványi bál

4.3 Az iskola hagyományos rendezvényei

- gólyaavató, fecskeavató
- karácsonyi ünnepség
- diáknapi
- egészségnap
- szerenád
- tanulmányi versenyek
- tanulmányi kirándulások
- kísérletező délutánok
- kiállítások
- konferenciák

4.4 Nemzeti ünnepek és megemlékezések

- október 6.: az aradi vértanúk emléknapja (megemlékezés a történelem órákon)
- október 23.: az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulója (iskolai megemlékezés)
- február 25.: a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (megemlékezés a történelem órákon)
- március 15.: az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója (iskolai megemlékezés)
- április 16.: a holokauszt áldozatainak emléknapja (megemlékezés a történelem órákon)
- június 4.: a nemzeti összetartozás napja (iskolai megemlékezés)

4.5 A hagyományápolás feltételei

A rendezvények felelőseit és pontos időpontját az éves munkaterv tartalmazza.

Az iskolai rendezvényeken a nevelőtestület tagjainak és a tanulóknak egyaránt alkalomhoz illő öltözetben kell megjelennie. Kötelező ünnepi viselet a tanévnyitó és tanévzáró ünnepségen, a szalagavató bálon, a ballagáson, az érettségi vizsgákon, az érettségi bizonyítvány átadásakor és a nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezéseken:

- lányoknak pl. sötét szoknya vagy nadrág, fehér blúz,
- fiúknak pl. sötét nadrág, fehér ing.

5. Egészségfejlesztési-egészségnevelési program

Alapfogalmak

„Az egészségnevelés célja, hogy az egészségkulturális szint emelésével, az életmód formálásával elősegítse egyrészt az egészség kialakítását, megtartását, a betegségek megelőzését, másrészt, hogy a betegek egészségi állapota mielőbb helyreálljon.” (Pál Katalin, Császár Judit, Huszár Anikó, Bognár József: A testnevelés szerepe az egészségtudatos magatartás kialakításában. - In: Új pedagógiai szemle.)

Mai világunkban egyre nagyobb a pedagógusok felelőssége, feladata abban, hogy diákjaiban kialakítsa az egészségtudatos viselkedést, amellyel lehetőséget ad arra, hogy egészségének tudatos alakítója legyen.

Az egészségfejlesztés alatt azt a folyamatot értjük, amellyel képessé tesszük diákjainkat, hogy kontrollálni tudják az egészségük érdekében tett cselekedeteiket.

A legfontosabb cél, hogy diákjaink törődjenek az egészségükkel, és az ehhez szükséges információkat, lehetőségeket megismerjék. Aktív alakítói legyenek egészségüknek mind lelki, mind testi szempontból.

Az iskolai környezet, a pedagógusok személyes példamutatása nagy hatást gyakorol a diákok testi, lelki fejlődésére egészségközpontú szemléletmódjuk kialakulásában.

Jogsabályi háttér

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

46. §/ 3 (b) bek.: „A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy.... b) a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.”

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet

„Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére.

Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiéniában, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében.

A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.”

Alapelvek, célok, feladatok

- testi, pszichikai, szellemi szempontból egészséges fiatalok nevelése
- megismertetni, és elfogadtatni a tanulókkal az egészséges életmód fontosságát
- felhívni a figyelmet a megelőzés fontosságára
- a tanulók **ismerjék meg** az egészségvédelem kiemelt kérdéseit:
- az életkorral járó biológiai, pszichohigiénés (lelki egészség), életmódbeli tennivalókat
- a társkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit
- az egészségre káros szokásokat (helytelen táplálkozás, inaktív életmód)
- az antihumánus szenvedélyeket
- az egészséges életvitelhez szükséges képesség fejlesztésének lehetőségeit
- az egészségérték tudatosítását (figyelemfelkeltés, tájékoztatás, motiváló és aktivizáló egészségérték tudatosítás)
- a stressz – kezelés lehetőségei, módjait

Az egészségnevelés **legyen:**

- tervszerű, szervezett és rendszeres tevékenység
- tömegmértű, mert kiterjed a lakosság minden rétegére
- tudományosan megalapozott
- helyes cselekvésre serkentő
- fejlessze az életvezetési képességeket
- valósítsa meg a mindennapi testedzést.

Az egészségnevelés területei, színterei

Területei:

- az egészséges életmód alapjai
- az egészséges táplálkozás
- szenvedélybetegségek (legális és illegális drogok, dohányzás, alkoholfogyasztás)
- szexuális felvilágosítás, családtervezés, AIDS-prevenció
- testi higiénia
- környezeti ártalmak
- személyes biztonság, balesetvédelem (iskola, közlekedés)
- testedzés, mozgás
- lelki egészség, személyiségfejlődés elősegítése, önismeret, tanulási technikák
- a betegség és gyógyulást segítő magatartások, elsősegélynyújtás

Színterei:

- az iskola **egészségügyi feladatok** ellátását az **iskolaorvos** és a **védőnő** látják el

Feladataik:

- a tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, kötelező szűrővizsgálatok lebonyolítása
 - sportegészségügyi vizsgálat (testnevelés óra alóli felmentés), az iskolaorvos minden tanév elején kiszűri a diákokat, kategorizálja őket (könnyített, gyógytestnevelés, teljes felmentés). Ez alapján történik a gyógytestnevelés órák megszervezése.
 - a tanulók elsősegélyben való részesítése
 - közreműködés közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában az iskola vezetésével egyeztetve
 - védőnői feladat még az iskolai egészségnevelésben való részvétel
- **tanórai foglalkozások**
 - **biológia tanórák:** az egyes szervek, szervrendszerek működéséhez kapcsolódó egészségügyi vonatkozású részek, szexuális felvilágosítás, elsősegélynyújtás, testi higiénia,
 - **osztályfőnöki órák:** szenvedélybetegségekkel való foglalkozás, párkapcsolat, családtervezés, szexuális felvilágosítás,
 - **testnevelés órák:** testedzés, mozgás, helyes testtartás
gyógytestnevelés: az iskolai szintű gyógytestnevelési feladatok ellátása
 - **mindennapos testnevelés:**

A **nemzeti köznevelésről** szóló 2011.évi CXC. törvény 27.§ (11) alapján az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést** heti öt testnevelés óra keretében.

Iskolánkban a 3+2 rendszer került kipróbálásra és bevezetésre, azaz heti három óra testnevelés óra beillesztve a délelőtti órák közé és heti két óra délutáni sportfoglalkozás. Ezek a foglalkozások évfolyam szinten szerveződnek. A diákoknak a következő foglalkozások közül van lehetősége választani: aerobik, kézilabda, röplabda, futball, asztalitenisz.

- minden tantárgy vonatkozásában: a tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályok ismertetése az adott tantárgy első foglalkozásán történik

- **tanórán kívüli foglalkozások**
 - sportfoglalkozások, tömegsport
 - ismeretterjesztő előadások
 - témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek
 - délutáni szabadidős foglalkozások Pl. pingpong
 - egészségnap, diáknapi

6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 62.§-a tartalmazza a pedagógus általános kötelességeit és jogait. A pedagógusok, illetve az osztályfőnökök részletes feladatait, kötelességeit, illetve ezzel kapcsolatos felelősségét a munkaköri leírásokban rögzítettük, melyeket az SZMSZ tartalmaz. Minden pedagógussal szemben alapvető elvárás: sikerorientáltság, biztos szakmai tudás, a végzett munkával megszerzett tekintély, példamutatás és empátia, kapcsolat az iskolai közösségekkel és más nevelési tényezőkkel, együttműködési készség és összehangolt munkavégzés.

7. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás

7.1.. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekvédelem minden gyermekre és ifjúra kiterjedő gondoskodás, pedagógiai, pszichológiai, szociális, egészségügyi, jogi tennivalók összessége, amelyek a gyermekek és fiatalok gondozását, ellátását, eltartását, nevelését, érdekvédelmét hivatott biztosítani.

Az ifjúság szociális válsághordozó. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és iskolai hatások, az érték- és normaválság, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültségszint és csökken a feszültségtűrő képesség. Ezek káros hatása az iskolában jelenik meg a gyerekek teljesítmény-, viselkedés-, és kapcsolat-zavarainak formájában.

Mivel a gyermek életének jelentős részét az iskolában tölti, problémái itt érzékelhetőek először.

Az iskola tanulóinak szociális helyzete igen heterogén.

Megkülönböztetett figyelmet igényelnek valamennyi munkatársunk részéről az alábbi csoportokba sorolható tanulók:

- családi kapcsolatokból adódó hátrányok (csonka család, alkoholizáló szülő, stb.)
- anyagilag hátrányos helyzetű (munkanélküli, rokkant nyugdíjas szülő, stb.)
- műveltség tekintetében hátrányos helyzetű
- egészségügyi okból hátrányos helyzetű
- állami gondozott

7.2 Megkülönböztetett figyelmet igénylő jelenségek

Fokozódó veszélyt jelent tanulóinkra a terjeszkedő drogkereskedelem, illetve a drogfogyasztás, egyes fertőző betegségek terjedése (AIDS, hepatitisz, egyéb nemi betegségek), a társadalmi agresszió, a közlekedés, a globális fogyasztói világ.

Egyre több tanulóknál ezek a tényezők halmozottan jelentkeznek, így veszélyeztetettségük egyre nagyobb.

7.3 Kiemelt feladataink

A gyermek- és ifjúságvédelem a tantestület valamennyi tagjának, pedagógus és nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott dolgozójának kiemelt feladata.

A közvetlen feladatok ellátását a **gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus** végzi szoros együttműködésben az osztályfőnökkel, kollégiumi nevelővel.

Valamennyi feladat ellátása és megszervezése az igazgató felügyelete és irányítása mellett történik.

Kiemelt feladataink a hátrányos helyzet csökkentése és a veszélyek elkerülése érdekében:

- Tanév elején felmérjük a segítségre szorulókat körét.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a potenciálisan veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulóink családi hátterét.
- Szükség esetén közreműködünk a veszélyeztető tényezők
 - feltárásában,
 - megbeszélésében,
 - megszüntetésében.
- Igény esetén biztosítjuk a tanuló kollégiumi elhelyezését.
- Kiemelten kezeljük a tehetség gondozást.
- Fontosnak tartjuk a személyes, egyéni tanácsadást (tanulónak, szülőnek).
- Segítjük a pályaválasztást.
- Szükség esetén felvesszük a kapcsolatot a szakmai szervezetekkel
- Törekszünk a rendszeres kapcsolattartásra
 - az iskolán belül: diákönkormányzat, szülői szervezet
 - és iskolán kívül: gyámhatóság, települési önkormányzatok, nevelési tanácsadó, Családsegítő Központ, Gyermekjóléti Szolgálat, egészségügyi intézmények/védőnő, gyermekideg-gondozó, gyermek-pszichiáter, ÁNTSZ, rendőrség.
- A "drogveszély" terjedése miatt prevenciók előadásorozatot tervezünk az arra kiképzett személyek bevonásával.
- az „Iskola rendőre” és szakemberek bevonásával végezzük a közlekedésre nevelés, a társadalmi bűnmegelőzés és az áldozattá válás megelőzésének feladatait.
- Figyelemmel kísérjük a pályázati kiírásokat és támogatjuk tanulóink részvételét a pályázatokban.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős figyelemmel kíséri a gyermekvédelmi törvény és végrehajtási utasításainak rendeleteit, amelyekről tájékoztatja az osztályfőnököket.

Valamennyi pedagógus feladata:

A társadalmi bűnmegelőzéssel kapcsolatban

- erkölcs és értékrend alakítása,
- a bűn fogalma, értelmezése,
- a jogi kategóriák, szankciók megismertetése,
- a felelős állampolgári magatartás kialakítása.

Az áldozattá válás megelőzésével kapcsolatban

- a családon belüli erőszak, jelei, elkerülési lehetőségeinek bemutatása,
- a konfliktusok kezelésének megtanítása,
- a kortárs csoportok veszélyei, azok megelőzésének megismertetése,
- információ nyújtása a segítő szervezetekről.

A közlekedésre neveléssel kapcsolatban

- a gyalogos- és kerékpáros közlekedés szabályainak megismertetése,
- a felelős közlekedési magatartás gyakorlása különféle helyzetekben,
- a láthatóság szabályainak és eszközeinek megismertetése,
- a tömegközlekedési eszközök használata szabályainak ismerete, gyakorlása,
- az utastársakkal kapcsolatos magatartási szabályok megismertetése,
- a menetrend használatának gyakorlása (elektronikus is).

7.4. Sajátos pedagógiai tevékenységet igénylő tanulókkal való foglalkozás

Azok a tanulók, akiknek állandó vagy átmeneti jelleggel, fizikai, biológiai, pszichikai, intellektuális, családi vagy szubkulturális okok miatt egyéni, sajátos nevelési-oktatási szükségleteik vannak, ezen szükségletekhez egyénenként igazodó bánásmódot igényelnek.

E gyermekek csoportjának négy típusát különböztetjük meg:

1. Speciális nevelési szükségletű gyermekek
2. Tanulási problémákkal küzdő tanulók
3. Magatartászavarok miatt problémás tanulók
4. Kivételes képességű, tehetséges tanulók

7.4.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Minden gyermeknek meg kell kapnia a lehetőséget és a segítséget, hogy képességének megfelelő teljesítményt nyújtson. A tehetséggondozás feladata, hogy a kiemelkedő képességű diákok az átlagnál nagyobb, a saját szintjüknek megfelelő terhelést kapjanak. Ezt szolgálja a differenciált órai munka, a különböző szakkörök, az iskolai, területi és országos versenyekre való felkészülés, a szorgalmi és pluszfeladatok kiadása, illetve a szaktanárral folytatott rendszeres beszélgetés.

Az iskolánkba járó gyerekek közül többen küszködnek beilleszkedési-, magatartási-, vagy tanulási nehézségekkel. Iskolánk célja, hogy ezeket a gyerekeket integrálja a jó képességű, problémáktól mentes gyerekekkel. Azért, hogy az arány ne tolódjon el a problémás gyerekek felé, nagy hangsúlyt kell fektetnünk a tehetséggondozásra.

A kooperatív tanítási módszer a kerettantervnek is megfelelően a kiscsoportos oktatásban valósulhat meg a legjobban. Az együttműködő tanulás során a tanulók az egymásra épülő tárgyi tudásszint mellett érzelmi fejlődésen át válhatnak intelligens értő és megértő "gazdag" emberekké.

Tanórán belül:

A tehetséggondozás egyik formája, hogy biztosítjuk a tanulók tehetségének kibontakoztatását a tanítási órák alatt az alábbi módon:

- differenciált feladatok adásával
 - az önálló tanulás módszerének elsajátításával, fejlesztésével, melynek során megtanítjuk a gyermeket önállóan tanulni, gondolkodni, véleményt alkotni, kreativitását kibontakoztatni
 - segédeszközök használatának megtanításával (gyűjtő munka, kutató munka, könyvtár használat)
 - kiscsoportos tanuláshoz csoportszervezéssel, csoportirányítással
 - tantervi tartalmat elmélyítő, széles látókört biztosító órai tananyaggal, fejlesztő programok felhasználásával

Tanórán kívül:

A tehetségfejlesztést természetesen nem lehet csak tanórán megoldani. Ezért szükség és igény szerint felhasználjuk a speciális foglalkoztatási lehetőségeket is.

- a választható tantárgyak tanulása;
- tehetséggondozó foglalkozások, versenyre felkészítések (csoportos és egyéni);
- a tantárgyi szakkörök, érdeklődési körök;
- az intézményi sportkör több szakosztály működtetésével;
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház, kiállítás- és múzeumlátogatások);
- az intézményi könyvtár, valamint az intézmény más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a pályaválasztás, a továbbtanulás személyre szabott segítése;
- pályázatokon, projekteken való részvétel.
- 11-12. évfolyamon választható órák biztosítása a továbbtanulás és a felsőoktatási felvétel elősegítésére, valamint a munkába álláshoz szükséges készségek fejlesztésére

7.4.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok

Igyekszünk a rendelkezésre álló valamennyi eszközzel segítséget adni, hogy a gyengébb képességű, vagy más okból tanulási kudarcnak kitett tanulóink is lehetőséget kapjanak arra, hogy felzárkózzanak társaikhoz és legalább az elfogadható szintet teljesítsék.

A középiskolába kerülve komoly gondot jelent, hogy nem ismerjük kellő módon a hozzánk került tanulókat, így esetleg későn vesszük észre, hogy segítségre lenne szükségük. A tanulási problémák megelőzésére a tanulók között, tanév elején felmérést készítünk, amellyel ki lehet szűrni az átlagnál hiányosabb alapképzettséget. Ennek részeként vizsgáljuk az olvasási készség, a szövegértés, a matematikai és az idegen nyelvi felkészültség szintjét. Minden szülőt értesítünk a felmérés eredményéről, így mindannyian láthatjuk, hogy honnan kell elindulnunk.

A disgraphia, dislexia, discalculia gyanús eseteket szakrendelésre utasítjuk, a későbbiekben pedig testre szabott feladatokkal segítjük fejlesztésüket.

Amennyiben a tanuló valamilyen okból lemarad tanulmányaiban a társaitól vagy segítséget kér tanulmányaihoz, úgy a szaktanári segítségen túl tanulószobai foglalkozásra, korrepetálásra irányítjuk.

Lehetőségeink szerint tanulás módszertani segítséget adunk, ahol a tanuló nemcsak a tanulás eredményesebbé tételének módját sajátíthatja el, hanem nagyobb önismeretre is szert tehet. A gyengébb tanulmányi eredményt felmutató diákok sokszor nemcsak a tanulásban igényelnek segítséget, hanem megerősítésre szorulnak lelki életükben, önismeretükben, kommunikációs képességeik javításában is. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy megtanulják, hogyan fejlesszék önmagukat, miként emeljék ki a lényegét, mivel edzhetik figyelmüket, hogyan használják a könyvtárat, az elektronikus eszközöket.

Ennek érdekében a következő lehetőségeket biztosítjuk:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás;
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- az egyéni foglalkozások;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az intézmény más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

A tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt ugyanazt az évfolyamot második vagy további alkalommal ismétlő tanköteles tanuló részére egyéni foglalkoztatást biztosítunk.

7.4.3. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

A szociálisan hátrányos helyzet, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek fogalmát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (Gyvt.), valamint a 149/1997. (IX.10.) kormányrendelet határozza meg. /Nkt. 4.§12 b/

Feladatok:

- Kiemelt feladat a hátrányos megkülönböztetés kiemelt tilalma
- Legfontosabb feladat a tanulókkal foglalkozó dolgozók prevenciós munkája, a korai felismerés
- A hátrányt előidéző okok milyenségének és mértékének megállapítása
- Együttműködés a családokkal
- Egyéni személyiségfejlesztő program kidolgozása osztályfőnök, szülő, gyermekvédelmi felelős és fejlesztő pedagógus segítségével

Tevékenységek a nevelők részéről:

- A szülőkkel való egyéni kapcsolattartás
- Intézmények segítő lehetőségeinek feltárása-együttműködés
- Pályázati lehetőségek naprakész nyomon követése, tájékoztatás a szülők felé
- Mentorálási lehetőségek feltárása, aktív részvétel a munkában
- Szabadidős programok biztosítása, azok igénybe vételére ösztönzés, fokozott segítségnyújtás
- Fokozott segítségnyújtás, korrigáló, pótló helyettesítő nevelés
- A tanulók igényei szerint támogatás nyújtása a nehéz élethelyzetek megoldásához
- Stresszkezelési, életvezetési ismeretek nyújtása
- Felkészítés a tanulmányi versenyekre, továbbtanulásra

Formái:

- Osztályfőnöki óra
- Egyéni beszélgetés
- Csoportos beszélgetés

- Mentor program
 - Segítő intézményekkel való kapcsolattartás
- Felelősei:
- osztályfőnök, szaktanár, gyermekvédelmi felelős

7.4.4. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Az iskolai személyiségfejlesztés fő feladata a tartós humanista értékek elmélyítése, a helyes értékközpontú elvárások megerősítése

Feladatai:

- Összehangolt segítségnyújtás korrigáló és kompenzáló munka
- Helyes közösségi magatartás elmélyítése
- Önismeret, énképerősítés lehetőségeinek biztosítása órai munka, szabadidő, tréningek keretei között
- Hatékony kommunikáció fejlesztése, kommunikációs technikák megismertetése és gyakorlása
- Helyes viselkedési szabályok megerősítése, autonóm alkalmazása
- Pozitív transzfer lehetőségeinek felismerése, alkalmazása /pozitívumokra építés/
- Eredményes tanulási technikák elsajátíttatása

Formái:

Osztályfőnöki, szakóra, egyéni és csoportos beszélgetés, szabadidő, prevenciós és önismereti programok, segítő intézmények

Felelősök:

Osztályfőnök, szaktanár, szabadidő szervező, gyermekvédelmi felelős

8. A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai, és gyakorlásának rendje

A diákok *közvetlenül* – írásos és szóbeli formában – is részt vehetnek az intézmény döntési folyamatában. Felvetett személyes kérdéseikre a törvényben meghatározottak alapján választ kell kapniuk az intézmény igazgatójától.

Közvetett formában választott tisztségviselőiken (diákönkormányzati-képviselők) és az osztályokat a tanári fórumokon képviselő osztályfőnökökön keresztül vehetnek részt az intézmény döntéshozatalában.

8.1 A diákönkormányzat működése

A tanulók az iskolai életről véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek. A diákönkormányzat révén érdemben is bekapcsolódhatnak az iskola pedagógiai folyamatainak szervezésébe. A diákönkormányzat működtetésével iskolánk segítséget ad a tanulóközösség belső önfegyelmének, viselkedéskultúrájának alakításához. Jól fejleszti azokat a tanulói képességeket, amelyek a társadalomban fontosak, segíti az érdekek kulturált képviselésének gyakoroltatását. Az iskolánkban jól funkcionáló, többirányú, nyitott kommunikációs csatornák működnek. Kölcsönös az információáramlás az igazgatóság és a nevelőtestület, a tanári közösség és a tanulók között, a tanári és szülői közösség között, valamint a nevelőtestületen és a gyermekközösségen belül. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselésére, a szabadidős tevékenységek segítésére iskolánkban is diákönkormányzat működik. A diákönkormányzat munkáját minden osztályban megválasztott küldöttekből álló

vezetőség irányítja. Tevékenységüket iskolánkban az igazgató által megbízott nevelő segíti, a diákmozgalmat segítő tanár. A kollégiumban külön diákönkormányzat tevékenykedik. Az iskolában és a kollégiumban évente legalább egy alkalommal diákközgyűlést szervezünk. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az iskolaszékekkel, szülői tanáccsal.

8.2. A diákönkormányzat működéséhez szükséges jogosultságok, működésének törvényi háttere

A diákönkormányzat működésének törvényi hátterét a 2011. CXC. törvény 48. §-a, majd ennek módosítása, a 2012. CXXIV. törvény 48. §-a szabályozza, mely kimondja, hogy az iskola, a kollégium tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében - a házirendben meghatározottak szerint - diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti. A diákkörök döntési jogkört gyakorolnak - a nevelőtestület véleménye meghallgatásával - saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselőik megválasztásában, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban. A tanulók, diákkörök a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg ötéves időtartamra. A tanulói jogviszony alapján a tanulókat megillető jogosultság, hogy személyesen vagy képviselőik útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vehetnek az érdekeiket érintő döntések meghozatalában, a nevelési - oktatási intézmény irányításában. Véleményt mondhatnak, javaslatot tehetnek és kezdeményezhetnek az iskola életével kapcsolatos kérdésekben. Szervezhetik közéletüket, működtethetik tanulói önkormányzatukat, melyhez a tantestület és az iskolavezetés segítségét kérhetik. Az iskolai diákönkormányzatban az iskola tanulói választók és választhatók lehetnek.

8.3. A diákönkormányzat jogai

A diákönkormányzat jogait a 2011. CXC. törvény 48. §-a, majd ennek módosítása, a 2012. CXXIV. törvény 48.§-a szabályozza, mely kimondja, hogy a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt, a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt, az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor, a házirend elfogadása előtt.

A jogszabály által meghatározott véleményeztetésen felül iskolánk nem határoz meg olyan ügyeket, amelyekben a döntés előtt kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

8.4. A diákönkormányzat tevékenysége

A diákönkormányzat feladata a tanulók és azok közösségeinek érdekképviselete, tehát a diákönkormányzatok kötelező feladata az érdekképviseleti tevékenység folytatása. A diákönkormányzat döntésétől függ, hogy az érdekképviseleti tevékenységen kívül milyen feladatot vállal. A diákönkormányzat tevékenységének jelentős részét a szabadon választott, a tanulók szabadidejének eltöltésével, programszervezéssel kapcsolatos tevékenység tölti ki. A diákönkormányzat működését, hatáskörét saját szervezeti és működési szabályzata fogalmazza meg. A szervezeti és működési szabályzatot a választott diákvezetőség készíti. Az

iskolai diákönkormányzat élén működési rendjében meghatározottak szerint választott iskolai diákbizottság áll. A tanulóifjúságot az iskola vezetősége és a nevelőtestület előtt az iskolai diákbizottság képviseli. A diákönkormányzat tevékenységét az iskolai diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze. A diákönkormányzat az említett pedagóguson keresztül is érvényesítheti jogait. Évente egy alkalommal az iskola vezetősége diákközgyűlést szervez.

8.5. A diákönkormányzat szervezete

A diákönkormányzat szervezetét az osztályközösségekre építve alakítja ki, választja meg tisztségviselőit, minden osztály delegál képviselőt az iskola diákönkormányzatába. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzattal rendelkezik. A tanulók legmagasabb tájékoztató fóruma a diákközgyűlés, amely nyilvános, és azon bármelyik diák megteheti közérdekű észrevételeit, javaslatait. Tanévenként legalább egy alkalommal kell tartani, amelyen az osztályokból a választott tanulók képviselik társaikat. A közgyűlésen az intézményvezető és a diákönkormányzat vezetője beszámolnak az eltelt időszak munkájáról. A közgyűlésen a tanulók kérdéseket intézhetnek a megjelent vezetőkhez, kérhetik problémáik és gondjaik megoldását. A diákközgyűlésen kívül is joga a tanulóknak, hogy tájékoztatást kapjanak az őket érintő kérdésekről, és hozzájussanak a jogaik gyakorlásához szükséges információkhoz. A tájékoztatás folyamatosságát az osztályfőnök biztosítja.

8.6. A diákönkormányzat működésének, kapcsolattartásának feltételei

Az iskola biztosítja a diákönkormányzat zavartalan működésének feltételeit. A diákönkormányzat az iskola helyiségeit, berendezéseit az SZMSZ és a Házi rend szabályai szerint térítésmentesen veheti igénybe. A diákönkormányzatot képviselő pedagógus vagy diákküldött folyamatos kapcsolatot tart az intézmény vezetőjével. Az osztálytitkár járhat el az osztályközösség problémáinak megoldásában. A tanulók egyéni gondjaikkal, valamint kéréseikkel közvetlenül is felkereshetik az intézmény vezetőjét. A diákönkormányzat döntési és véleményezési joggal rendelkezik, ezért fontos, hogy az iskola és a diákönkormányzat rendszeres információcserére, kölcsönös együttműködésre törekedjen.

9. Együttműködés és kapcsolattartás, illetve annak formái

Partnernek tekintjük az intézmény működésének intézményen belüli és intézményen kívüli résztvevőit, illetve azokat a szervezeteket és személyeket, akik az intézmény működésével vagy annak eredményével szemben elvárásokat fogalmaznak meg.

Az iskola munkáját a folyamatosságnak kell jellemeznie. A nevelési-oktatási folyamat akkor hatékony, ha minden résztvevője folyamatosan kapcsolatban áll egymással és minden szükséges tájékoztatást, visszajelzést megkap. Középpontban a tanulók állnak, az őket körülvevőket - a tanárokat, a szülőket, a kollégiumot, a fenntartót, az iskolával kapcsolatban álló intézményeket – közös céljuk, a tanulási folyamat elősegítése köti össze. Az együttműködés a különböző partnerek között tehát hatással van a tanulók fejlődésére.

Az intézményvezetés célja a partnerkapcsolatok irányítása terén a meglévő munkakapcsolatok elmélyítése, a partneri kör kiszélesítése és a felhasználók igényeinek egyre tökéletesebb megfelelés. Cél a partnerközpontú működés megvalósításával, folyamatos fejlesztésével a szervezeti kultúra tudatos építése, folyamatos fejlesztése, ami jól szervezett iskolai működést és magas szintű oktató-nevelő munkát eredményez.

9.1. Belső partnerek

Belső partnerek a tanulási-tanítási és nevelési folyamat elsődleges szereplői (a tanulók, a pedagógusok, és a pedagógiai munkát segítő munkatársak) és annak közvetlen megrendelői (szülő, fenntartó).

Az iskola pedagógusainak, dolgozóinak kapcsolata

A kapcsolattartás jellemző és természetes módja a személyes megbeszélés, illetve beszélgetés.

Az éves munka tervezése, a megvalósítás aktuális feladatainak megbeszélése, illetve értékelése a nevelőtestületi (alakuló, félévi és év végi) értekezleteken történik.

Az aktuális feladatokat, problémákat a hetente tartott tantestületi értekezleteken végezzük, a csak bizonyos munkaközösségeket érintő kérdések megvitatására munkaközösségi értekezleten kerül sor.

A heti értekezletek összefoglalójának, illetve nagyobb terjedelmű munkaanyagok, tájékoztatóanyagok tanulmányozására, előzetes áttekintésére felhasználjuk a kollégák internetes elérhetőségét.

Két értekezlet között az aktuális és szükséges információk a tanári szobában, jól látható helyen, személyre szóló információk a kolléga asztalán kerülnek elhelyezésre.

Kapcsolat a tanulókkal

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az intézményvezető, a diákmozgalmat segítő pedagógus, az osztályfőnökök és az intézmény tanárai tájékoztatják:

- az intézményvezető az iskolai ünnepeken (pl. tanévnyitó, tanévzáró), fogadóórán, a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat közgyűlésének ülésén,
- a diákmozgalmat segítő pedagógus a diákönkormányzat közgyűlésének ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan (pl. osztályfőnöki órákon, szünetben),
- az intézmény tanáraitól is minden szükséges információt megkapnak (pl. szünetben).

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, a pedagógusokkal, a nevelőtestülettel vagy az Iskolaszékkel, Szülői Tanáccsal.

A tanulók jogaik érvényesítésére és érdekeik képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjedhet, feladata többek között a diákság érdekeinek képviselete az intézményvezetés, a nevelőtestület előtt. (Iskolánk diákönkormányzatának részletes működése pedagógiai programunk korábbi fejezetében tekinthető meg).

A tanulók fejlődésükről, egyéni haladásukról a szaktanároktól folyamatosan tájékozódnak a szóbeli visszajelzések által. Érdemjegyeiket, mely tanulmányaik talán legfontosabb információforrásai, a szülőkkel együtt megtekinthetik az elektronikus naplóban.

Iskolánkról naprakész információk, hírek, beszámolók találhatóak intézményünk honlapján.

Kapcsolat a szülőkkel

Az iskola mint oktató-nevelő intézmény csak akkor működhet eredményesen, ha a tanulói érdeklődésre épít és figyelembe veszi a szülői érdekeket. Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógusközösség aktív, koordinált együttműködése.

A szülők és a pedagógusok között partnerkapcsolatnak kell kialakulnia, hogy a nevelőmunkában társakként vehessenek részt. A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, mely gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

A szülők tájékoztatásának eszközei

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

- Elektronikus napló

A szülők számára egyéni kóddal elérhető az elektronikus napló, melyből naprakész tájékoztatást kapnak gyermekük tanulmányi előmeneteléről és hiányzásáról.

- Szülői értekezlet

Az osztályfőnökök évente két alkalommal szülői értekezletet tartanak, szükség esetén rendkívüli szülői értekezletet is. A szülői értekezletek, valamint a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülői értekezlet feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
 - az intézmény céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - a helyi tanterv követelményeiről,
 - az intézmény és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásától,
 - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
 - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az intézményvezetéshez.

- Fogadóóra

A tanév elején meghatározott időpontokban az iskola valamennyi pedagógusa fogadóórát tart. Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás, stb.)

Az intézményvezető és az ifjúságvédelmi felelős hetente külön fogadóórát tart a szülők és tanulók számára.

- Nyílt tanítási nap

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az intézmény nevelő -és oktató munkájába, mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség életéről.

- Családlátogatás

Célja a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

- Írásbeli tájékoztató

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai (kollégiumi) vagy osztályszintű programokról. A szaktanárok - és szükség esetén az osztályfőnökök is - a félév, illetve tanév vége előtt 1

hónappal írásban tájékoztatják azon tanulók szüleit, akiknek gyermeke valamely tantárgyból elégtelenre áll.

- Szülői Munkaközösség (SZMK)

- A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg közvetlenül, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az intézmény igazgatóságával, nevelőtestületével.
- Az iskolai szülői munkaközösség biztosítja a szülők jogérvényesítését és a kötelességeik teljesítéséhez szükséges feltételek megteremtését. Az iskolai oktató-nevelő munka fontos kérdéseiben a szülői szervezet véleményére építeni kell.
- Valamennyi osztályban szülői értekezleten választják meg azt a 2-3 fős testületet, amely az osztály szülői munkaközössége lesz. Közülük delegálnak képviselőt – a szülők választása vagy önkéntes jelentkezés alapján - az iskolai szülői munkaközösségbe.
- Az iskolai SZMK üléseit az iskolai munkarend által meghatározott időpontokban tartja, évi 3-4 alkalommal. Munkáját saját működési szabályzata határozza meg.

- Intézményünk honlapja

Minden, a tanulókat és a szülőket érintő intézményünkkel kapcsolatos hír elolvasható az iskola honlapján, mely a naprakész információszolgáltatás fórumává vált.

Fenntartó

Mivel a fenntartó határozza meg az általa működtetett intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – fontos. Az iskola igazgatójának feladata, hogy a fenntartóval való egyeztetés során a lehető legoptimálisabb helyzet megteremtését érje el.

9.2. Külső partnerek

Külső partnereknek tekinthetők

- mindazon megrendelők, akik valamilyen szabályozó rendszeren keresztül társadalmi és szakmai igényeket fogalmaznak meg és/vagy közvetítenek az intézménynek (pl. jogalkotók, köztük az Oktatási Államtitkárság),
- azok a partnerek, akik együttműködésükkel segíthetik az intézményt céljai elérésében (pl. civil szervezetek, kulturális szervezetek, szociális szervezetek, kollégiumok, gazdasági szervezetek, köztisztviselői álló magánszemélyek, egyházak, sportintézmények),
- a tanuló életútjának következő állomását jelentő intézmények (felsőoktatási intézmények),
- azok a szervezetek és közösségek, amelyek elvárásokat fogalmaznak meg a tanulási-tanítási és nevelési tevékenység folyamataival és/vagy eredményével szemben (pl. szakmai szervezetek, kamarák, civil szervezetek, az egyházak, munkaadói szervezetek).

Intézményünk külső partnereinek köre folyamatosan változik, külső partnerek többek között:

- Batsányi János Alapítvány
- Csongrád Városi Önkormányzata
- tanügyi igazgatás intézményei /EMMI Oktatásért Felelős Államtitkárság, OH, KIFIR/
- művelődési intézmények (Csongrádi Információs Központ – Csemegi Károly Könyvtár és Tari László Múzeum, Csongrádi Városkép Nonprofit kft. - Művelődési Központ és Városi Galéria)
- város alapfokú oktatási intézményei
- partneriskolák

- Városellátó Intézmény
- Volán
- Magyar Vöröskereszt Csongrád Területi Szervezete
- Pedagógiai Szakszolgálat
- védőnői szolgálat
- rendőrség
- média
- tankönyvkiadók
- cégek

10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

6.1 A vizsgák alapelvei

A szóbeli vizsgák iskolai tagokból álló vizsgabizottság előtt zajlanak. Az érettségi vizsgák kivételével az egyes tantárgyak vizsgakövetelményeit és a vizsga formáját (írásbeli, szóbeli) a szakmai munkaközösségek határozzák meg a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§-a alapján. Ha a tanuló a vizsgán neki felrőható okból elkésik, ott nem jelenik meg, vagy onnan engedély nélkül távozik, tanulmányi kötelezettségét nem teljesíti, ezért osztályozhatatlannak minősül.

6.2 Osztályozóvizsga

Az osztályozóvizsga a félévi vagy év végi osztályzat megállapítására szolgál. Osztályozó vizsgát kell tennie a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához annak a tanulónak, aki

- mulasztásai miatt nem osztályozható, de a nevelőtestület engedélyezte, hogy osztályozó vizsgát tegyen,
- a tanulmányi követelményeknek az előírtnál rövidebb idő alatt tesz eleget,
- magántanulóként felmentették a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól. [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64.§ (2) alapján]

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét a Házirend szabályozza. Ha a tanuló önhibájából nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, ill. indokolatlanul megszakítja azt, akkor vizsgájára elégtelen minősítést kap. Ha a diák önhibáján kívül nem jelenik meg, ill. szakítja meg a vizsgát, akkor lehetőséget kell biztosítani arra, hogy 5 munkanapon belül újra vizgázhasson.

6.3 Javítóvizsga

A javítóvizsga az év végi elégtelen osztályzat javítására szolgál. Javító vizsgát tehet a tanuló, ha:

- az adott tanév végén a - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felrőható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64. § (7)]

Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte. [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet! 64. § (8)]

6.4 Különbözeti vizsga

A tanuló különbözeti vizsgára kötelezhető, ha más iskolatípusból vagy más tanterv szerint oktató iskolából kéri átvételét az iskolába, amennyiben nem tanulta, vagy eltérő óraszámban, illetve felépítésben tanulta az adott tantárgyat.

6.5 Érettségi vizsga

A 100/1997.(VI.13.) korm. rendelet határozza meg az érettségi vizsga szabályait.

6.5.1 Választható vizsgatárgyak közép és emelt szintű érettségi vizsgán

A középszintű és emelt szinten választható érettségi vizsgák tárgyait és formáit a 100/1997. (VI. 13.) korm. rendelet 2. számú melléklete tartalmazza

6.5.2 Középszintű érettségi vizsga témakörei, követelményei

A középszintű érettségi vizsgák általános követelményeit a 100/1997. (VI. 13.) korm. rendelet 2. számú mellékletének a második része tantárgyakra és érettségi szintekre bontva tartalmazza, az érettségi vizsga részletes követelményei pedig a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben találhatóak.

6.6 Belső vizsga

A belső vizsgák („kisérettségik”) az iskola által szervezett, a munkaközösségek munkatervében meghatározott és a tanulók teljesítményébe beszámító vizsgák.

A belső vizsgák célja, hogy a diákok:

- szóbeli kifejezőkészsége és a vizsgahelyzetben szükséges kompetenciái fejlődjenek,
- vizsgarutint szerezzenek.

A belső vizsga időpontját a tanév rendjében kell meghatározni. A vizsgák iskolai tagokból álló vizsgabizottság előtt zajlanak. Belső vizsga szervezhető 10-12. évfolyamon magyar nyelv és irodalomból, történelemből, matematikából, idegen nyelvből és más érettségi tantárgyból. A vizsga eredménye beszámít a tanév végi osztályzatba

11. Felvétel és átvétel az iskolába

A tanulói jogviszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos kérdésekben a 2011. évi CXCV. törvény 50-53. § az irányadók.

Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei

Intézményünk tanulói közösségeibe jelentkezéssel vagy átvétel útján lehet bejutni. Az intézmény a tanulói jogviszony létesítését kritériumok teljesítéséhez köti.

Az intézmény a felvétel követelményeit a felvételi tájékoztatóban, a tanév rendjében meghatározott időben hozza nyilvánosságra. (október 31.)

Mivel bizonyos tantárgyak, tanterve csak a nem kötelező tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, ezért a beiratkozással a tanulónak vállalni kell, hogy a nem kötelezően választandó tanítási órákat is látogatnia kell (lásd óraterv).

Felvételi követelmények:

Négyosztályos gimnázium

A felvételtől az általános iskolából hozott 7. év végi és 8. félévi érdemjegyek alapján döntünk. A rangsorolás alapját képező tantárgyak: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, egy idegen nyelv, matematika, fizika, kémia, biológia. A tagozat tárgyai duplán kerülnek számításba. Kizáró ok: a felsorolt tárgyakból elégtelen osztályzat.

Idegenforgalmi szakközépiskola

Az általános iskola 7. év végi és 8. félévi osztályzatait vesszük figyelembe a következő tantárgyakból: magyar nyelv, irodalom, történelem, matematika, egy idegen nyelv, földrajz.

Nyolc évfolyamos gimnázium

A tanulóknak a 3. osztály év végi és 4. osztály félévi eredményeit vesszük figyelembe magyar nyelv, irodalom, ének, technika, matematika, környezetismeret, rajz, testnevelés tantárgyakból.

Átlépés másik iskolából a felsőbb évfolyamokra

A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van. Iskolánkba való átlépésnél minden évfolyamon kívánatos a legalább közepes tanulmányi eredmény és az osztály idegen-nyelvi csoportjainak megfelelő nyelvi előképzettség. A két iskola helyi tantervének áttekintése után előírt különbözeti vizsgákat a tanulónak az átlépés előtt osztályozó vizsgán sikeresen teljesítenie kell. Szükség esetén egyéni programok kidolgozására is van lehetőség. Az átvételről az intézményvezető dönt, de döntése előtt kikéri az osztályfőnök véleményét is.

12. Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók:

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat és a katasztrófavédelem felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt vagy tűzoltót hívni.

2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegély-nyújtás alapismereteit;
- a tanulók – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, Magyar Vöröskereszttel;

- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;

4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
Biológia	rovarcsípések, légúti akadályok, eszméletvesztés, agyrázkódás, artériás és ütőeres vérzések, komplex újraélesztés,
	személyes higiénia, környezeti hatások szerepe az emberi szervezetre (ökológiai egyensúly)
Földrajz	környezeti hatások szerepe az emberi szervezetre (környezetszennyezés, fronthatás)
Kémia	mérgezések, vegyszer okozta sérülések, savmarás, égési sérülések, forrázás, szénmonoxid mérgezés, környezeti hatások szerepe az emberi szervezetre (a táplálékkal bevitt kémiai anyagok hatása)
fizika	égési sérülések, áramütés okozta sérülések, forrázás
munkahelyi egészség és biztonság	égési sérülések (forró víz, forró zsiradék), gőz, nyílt láng használata, áramütés, veszélyes konyhai eszközök használata (kések, mechanikus és elektromos szeletelők, gépek), csúszásveszély, csúszásgátlás stb.
testnevelés	magasból esés, esések tompítása, húzódások, ficamok, törések, a mozgás élettani szerepe és hatása

5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

– szakkörök

– évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegélynyújtással foglalkozó projektnap (egészségnap) szervezése tanulóink számára.

**AZ ISKOLA
HELYI TANTERVE**

1. A választott kerettanterv megnevezése

Intézményünkben a belépő évfolyamokon a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú, illetve annak módosításáról szóló 23/2013. (III.29.) EMMI rendeletben meghatározottak alapján tanítjuk az adott tantárgyakat. A részletes adatokat az alábbi táblázatok tartalmazzák.

8 évfolyamos gimnázium óraterve III. (2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)

Tantárgyak	Választott kerettanterv megnevezése
Magyar nyelv és irodalom	51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján magyar nyelv: alapváltozat, Irodalom: „B” változat
I. idegen nyelvek	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
II. idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Matematika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Erkölcstan	alapváltozat
Etika	alapváltozat
Társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek / Latin örökségünk*	alapváltozat
Természetismeret	alapváltozat
Biológia-egészségtan	„B” változat
Fizika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet „B” változat
Kémia	51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet „B” változat
Földrajz	alapváltozat
Ének-zene	"A" változat
Vizuális kultúra	alapváltozat
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	Hon –és népismeret alapváltozat
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	alapváltozat
Informatika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Technika, életvitel és gyakorlat	alapváltozat
Testnevelés és sport	alapváltozat
Osztályfőnöki	helyi tanterv

**Reál tagozatos gimnáziumi óratervez III.
(2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

Tantárgyak	Választott kerettanterv megnevezése
Magyar nyelv és irodalom	alapváltozat
I. idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
II. idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Matematika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	alapváltozat
Etika	alapváltozat
Biológia – egészségtan	„B” változat
Fizika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet „B” változat
Kémia	51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 3. sz. melléklet 3.2.09.2 „B” változat
Földrajz	alapváltozat
Ének-zene	"A" változat
Vizuális kultúra	alapváltozat
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	alapváltozat
Informatika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Életvitel és gyakorlat	alapváltozat
Testnevelés és sport	alapváltozat
Osztályfőnöki	helyi tanterv

**Humán tagozatos gimnáziumi óraterv III.
(2013-2014. tanévtől felmenő rendszerben)**

Tantárgyak	Választott kerettanterv megnevezése
Magyar nyelv és irodalom ebből magyar nyelv bontva:	alapváltozat
I. idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
II. idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Matematika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	alapváltozat
Etika	alapváltozat
Biológia – egészségtan	„B” változat
Fizika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet „B” változat
Kémia	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet „B” változat
Földrajz	alapváltozat
Ének-zene	"A" változat
Vizuális kultúra	alapváltozat
<u>Dráma és tánc</u> /Mozgóképkultúra és médiaismeret*	alapváltozat
Művészetek** Vizuális kultúra (rajz és műv.tört. tartalommal – egész osztály részére) (bontásban választható: Dráma és tánc <u>vagy</u> Vizuális kultúra – médiaismeret tartalommal)	alapváltozat
Informatika	51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet alapváltozat
Életvitel és gyakorlat	alapváltozat
Testnevelés és sport	alapváltozat
Osztályfőnöki	helyi tanterv
Választható óra (kreatív írás; dráma; pszichológia)	helyi tanterv

**Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterv III.
(2013/2014 tanévtől felmenő rendszerben)**

Tantárgyak	Választott kerettanterv megnevezése
Magyar nyelv és irodalom	alapváltozat
Idegen nyelvek	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Második idegen nyelv	110/2012 (VI. 4.) korm.rend és az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet alapján alapváltozat
Matematika	23/2013. (III. 29.) EMMI rendelet (az 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendeletben kiadott 6. melléklet alapváltozat
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	alapváltozat
Etika	alapváltozat
Biológia – egészségtan	alapváltozat
Fizika	23/2013. (III. 29.) EMMI rendelet (az 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendeletben kiadott 6. melléklet alapváltozat
Kémia	alapváltozat
Földrajz	alapváltozat
Művészetek*	alapváltozat
Informatika	23/2013. (III. 29.) EMMI rendelet (az 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendeletben kiadott 6. melléklet alapváltozat
Testnevelés és sport	alapváltozat
Osztályfőnöki	helyi tanterv
Szakmai tárgyak órakerete, amelyből 1 óra (szakmai irányú képzésre) szabadon tervezhető**	Szakközépiskolai kerettanterv + Szakmacsoportos alapozás vendéglátás-turisztika szakmacsoport

2. A képzés rendje

Nevelőtestületünk döntése szerint továbbra is megőrizzük az eddigi jó bevált képzési specialitásokat. Olyan oktatási struktúrát alakítottunk ki, mely a képzés teljes tartalma alatt lehetővé teszi az egyéni képességek minél hatékonyabb fejlesztését, az érdeklődési köröknek legmegfelelőbb pályairány kialakítását. Ennek érdekében ötféle osztálytípusban tanulhatnak iskolánkban a diákok:

- 1. reál tagozatos (matematika-fizika, biológia-kémia) osztály – négy évfolyamos gimnáziumi képzés**
- 2. emelt óraszámú idegen nyelvi (humán) osztály – négy évfolyamos gimnáziumi képzés**

- 3. nyolc évfolyamos gimnáziumi képzés**
- 4. idegenforgalmi osztály - szakközépiskolai képzés**
- 5. pedagógiai osztály – szakközépiskolai képzés**

Valamennyi osztálytípusunkra igaz, hogy tananyaga és követelményrendszere a NAT-on és a kerettanterven alapul. A 11. és 12. évfolyamon diákjaink szabadon választható órák keretében készülhetnek különböző emeltszintű érettségi vizsgákra. Természetesen diákjainkat a középszintű érettségi-re is felkészítjük, de itt – szükség esetén - plusz órákat csak azokhoz a tárgyakhoz biztosítunk, melyek tanítása 12. évfolyam előtt befejeződik.

Lehetőség szerint csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelveket, a matematikát és az informatikát. Első idegen nyelvként tanulóink az általános iskolában már tanult angol vagy német nyelv közül választhatnak, második idegen nyelvként angol, német, francia, olasz vagy latin nyelvet tanítunk.

2.1. Képzési típusok óratervei, a kerettantervben meghatározott kötelező és szabadon felhasználható órák elosztása

2.1.1 Nyolc évfolyamos gimnáziumi osztály

8 évfolyamos gimnázium óraterve I.
(ELTE Radnóti Miklós Gyakorlóiskola óratervének adaptációja)

Évfolyam	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom + Szövegértés, szövegelemzés, kommunikáció	3+2	3+2	4	4	4	4	4	4
Történelem	2	2	2	2	3	3	3	4
Idegen nyelv I.	3+1*	3+1*	4*	4*	5*	4*	3*	2*
Idegen nyelv II.	-	-	-	-	3*	4*	4*	4*
Matematika + problémamegoldás	3+2	3+2	4	4	4*	4*	3*	3*
Informatika	-	-	-	2*	-	2*	-	-
Bevezetés a filozófiába								1
Természetismeret	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizika	-	-	1	2	2	1	3	2
Biológia	1	1	2	2	2	1,5	3	-
Kémia	-	1	2	2	2	2	-	-
Földünk és környezetünk	1	-	2	2	2	2	-	-
Ének-zene	1	1,5	1	0,5	1	1	-	-
Rajz és vizuális kultúra	1+1	1+1	1	0,5	0,5	-	2	-
Technika és életvitel	1	1	1	-	-	-	-	-
Testnevelés és sport	2	2	3	2	2+3	2	2	2
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1
Emelt szintű érettségire és pályára előkész.	-	-	-	-	-	-	4	8
Tantárgyi modulok:								
Tánc és dráma	0,5	-	-	-	1	-	-	-
Művészettörténet	-	-	-	-	-	-	-	2
Hon- és népismeret	0,5	-						
Informatika	1+1*	1+1*	-	-	-	-	-	-
Emberismeret és etika			1				1	
Társadalomismeret	-	-	-	-	1	-	1	1
Mozgókép és médiaismeret	-	-	-	1	-	-	-	1
Egészségtan	-	0,5	-	-	-	-	-	-
Óraszám összesen:	28	28	29	29	36,5	33,5	34	35

* csoportbontás

2007. június 12. módosítással

Testnevelés 9. évf. 2010. június 25. módosítással

**8 évfolyamos gimnázium óraterve II.
(2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

Évfolyam	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
Magyar nyelv és irodalom + Szövegértés, szövegelemzés, kommunikáció	3+1	3+1	4	4	3+1	3+1	4	4	
Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	2	2	2+1	2,5	3	3	
Ember- és társadalomismeret, etika									
Idegen nyelv I.	3+1 *	3,5*	3+1 *	3+1 *	3+2 *	3+1 *	3*	2*	
Idegen nyelv II.	-	-	-	2*	2+1 *	3+1 *	4*	4*	
Matematika + problémamegoldás	3+2	3+2	3+1	3+1	4*	3*	4*	3,5 *	
Informatika	-	-	-	2*	-	2*	-	-	
Bevezetés a filozófiába								0,5	
Természetismeret	-	-	-	-	-	-	-	-	
Fizika	-	-	1,5	1,5	2	2	2	2	
Biológia	1	1	2	1,5	2	2	2,5	-	
Kémia	-	1	2	2	2	2	-	-	
Földünk és környezetünk	1	-	2	1,5	2	1+1	-	-	
Ének-zene	1	1,5	0,5	0,5	1	-	0,5	-	
Rajz és vizuális kultúra	1	1,5	0,5	0,5	0,5	-	1	-	
Technika és életvitel	1*	1*	1	-	-	-	-	-	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1	
Emelt szintű érettségire felkész.	-	-	-	-	-	-	+4	+4	
Tantárgyi modulok:									
Tánc és dráma	0,5	-	-	-	-	-	-	-	
Művészettörténet	-	-	-	-	-	-	-	1	
Hon- és népismeret	0,5	-							
Informatika	1*	1*	-	-	-	-	-	-	
Ember- és társadalomismeret, etika	-	-							
Mozgóképek és médiaismeret	-	-	-	-	-	-	-	-	
Egészségtan	-	0,5	-	-	-	-	-	-	
Társadalmi ismeretek	-	-	-	-				1	
Összesen	Kötelező	24	25	27,5	29,5	29,5	29,4	30	27
	Választott	4	3	2	2	5	4	4	4
	Szab. terv								
Óraszám összesen:	28	28	29,5	31,5	34,5	33,5	34	31	

* csoportbontás

A + jel után szereplő óraszámok a választható órákat jelenti.

**8 évfolyamos gimnázium óraterve III.
(2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

Óraterv a kerettantervekhez – 5-12. évfolyam, gimnázium nyolc évfolyamos								
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4 (2+2*)	4	3+1	4	4	4	4	4
I. idegen nyelvek	3*	3*	3+1*	3*	3+1*	3+2*	3*	3*
II. idegen nyelv				2*	3*	3*	3+1*	3+1*
Matematika	4*	3+1*	3*	3*	3*	3*	3+1*	3+1*
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek			2	2	2+1	2+1	3	3+1
Erkölcstan	1	1	1	1				
Etika							1	
Társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek / Latin örökségünk*	2	2						1 óra érettségire felkészítő
Természetismeret	2	2+1						
Biológia-egészségtan			2	1	1	2	2	2
Fizika			2	1+1	2	2	2	
Kémia			1+1	2	2	2		
Földrajz			1	2	2	2		
Ének-zene	1	1	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1+1*	1+1	1	1	1	1		
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	1 (0,5+0,5)							
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*					1(tánc és dráma)			
Művészetek**							2(rajz)	2(rajz)
Informatika	1*	1*	1*	1*	1+1*	1+1*		
Technika, életvitel és gyakorlat	1*	1*	1*					1
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3	4	4	6	8
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31	35	36	35	35
Engedélyezett órakeret	53	53	57	57	59	59	60	60

* A két tantárgy valamelyikének választása kötelező.

** 11–12 évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

2.1.2 Reál tagozatos gimnáziumi osztály

Reál tagozatos gimnáziumi óraterv I. (2008-2009. tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre kerülő)

c	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		
	biol- kém	mat-fiz	biol- kém	mat-fiz	biol- kém	mat- fiz	biol- kém	mat- fiz	
Magyar	4		4		4		4		
Történelem	2		2		3		3		
Társadalomismeret	-	-	-	-	1		-		
1. idegen nyelv	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3+1*	3+1*	
2. idegen nyelv	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	3*	
Matematika	3	3+2*	3	3+2*	3+1*	3+2*	3+1*	3+2*	
Informatika	2	2	+2*	+2*	-	-	-	-	
Bev. a filozófiába	-	-	-	-	-	-	1		
Fizika	1,5+0,5	1,5+1,5	1+1	1,5+1,5	2	2	-	2	
Biológia	1+1	-	2,5+0,5	2	2	2	2	2	
Kémia	1+2	2	2+1	2	2		2		
Földrajz	2		2						
Ének	1		1						
Művészettörténet	1		1		1				
Testnevelés	2+3		2		2		2		
Osztfőnöki	1		1		1		1		
Szabadon terv.	--		--		4		4		
Szakmacsoportos	--		--		--		--		
Összesen	Kötelező	27,5	27,5	27,5	27,5	27	25	24	24
	Választott	3,5		4,5	5,5	4		4	
	Szab. terv	3		--		4		4	
Mindösszesen:	31	31	32	33	35	33	32	32	

**Reál tagozatos gimnáziumi óraterv II.
(2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

tantárgy	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		
	biol- kém	mat-fiz	biol-kém	mat-fiz	biol- kém	mat- fiz	biol- kém	mat- fiz	
Magyar	4		4		4		4		
Történelem	2		2		2,5		3		
Társadalomismeret					0,5				
1. idegen nyelv	3+1	3+1	3+1	3+1	4	4	4	4	
2. idegen nyelv	2+1	2+1	2+1	2+1	3	3	4	4	
Matematika	3	3+2	3	3+2	4	5	4	5	
Informatika	2	2	2	2					
Bev. a filozófiába							0,5		
Fizika	2	2+1	2	2+1	2	2		2	
Biológia	+2		1+2	1	2	3	2	2	
Kémia	2+1	2	2+1	2	2		2		
Földrajz	2		2						
Ének	1		0,5						
Rajz	1		0,5						
Művészettörténet					1				
Testnevelés	5		5		5		5		
Emelt órák					+4		+4		
Osztfői	1		1		1		1		
Összesen	Kötelező	30		30		31		29,5	30,5
	Választott	5		5		4		4	
	Szab. terv								
	35	35	35	35	35	35	33,5	34,5	

**Reál tagozatos gimnáziumi óraterv III.
(2013-2014 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium reál tagozat								
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.				
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4				
I. idegen nyelv	3*	3*	3*	3*				
II. idegen nyelv	3*	3*	3*	3*				
Matematika	3+2* Mf	3* Bk	3+2* Mf	3+1* Bk	3+2* Mf	3+1* Bk	3+2* Mf	3+1* Bk
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3				
Etika			1					
Biológia – egészségtan		2 Bk	2 Mf	2+1 Bk	2 Mf	2+1 Bk		
Fizika	2+1 Mf	2 Bk	2+1 Mf	2	2 Mf	2 Mf		
Kémia		2+1 Bk	2+1 Bk	2 Bk	2 Bk			
Földrajz	2	2						
Ének-zene	1	1						
Vizuális kultúra	1	1						
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1							
Művészetek**			2	2				
Informatika	(1+1)* Mf Bk	(1+1)* Mf Bk						
Életvitel és gyakorlat				1*				
Testnevelés és sport	5	5	5	5				
Emelt szintű érettségire felkészítő óra			4 3	4 4				
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1				
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	6	8				
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35				
Engedélyezett heti órakeret	57	57	58	58				

* A két tantárgy valamelyikének választása kötelező.

**11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

2.1.3 Humán tagozatos gimnáziumi osztály

Humán tagozatos gimnáziumi óraterv I. (2009-2010. tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre kerülő)

	9.	10.	11.	12.	
Magyar	4+1*	4+2*	5+2*	5+2*	
Történelem	2+2*	2+2*	4+2*	4+2*	
Emberismeret	--	--	1	--	
1. Idegen nyelv	3+3**	3+2**	5**	3**	
2. Idegen nyelv	3+0,5**	3**	3+0,5**	4**	
Matematika	3+1	3+1	3+1*	3+1*	
Informatika	2*	+1,5	--	--	
Bev. a filozófiába	--	--	--	1	
Fizika	1,5	2	2,5	--	
Biológia és egészségtan	--	1,5	2	2	
Kémia	2	2	--	--	
Földünk és környezetünk	2	2	--	--	
Ének	1	1	--	--	
Rajz	--	1	1	--	
Testnevelés	2+3	2	2	2	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	
Társadalomismeret	--	--	--	1	
Tánc és dráma	1	--	--	--	
Mozgóképkultúra	--	--	--	2	
Művészettörténet	--	--	--	2	
Szabadon terv.	--	--	4	4	
Szakmacsoportos	--	--	--	--	
Összesen	Kötelező	27,5	27,5	29,5	30
	Választott	6,5	5,5	3,5	3
	Szab. terv	3	1,5	2	2
Mindösszesen:	36	34	35	35	

A *-gal megjelölt órák csoportbontásban, a diákok választanak a két tantárgy közül.

A történelmet választó tanulók a 9. és a 10. évfolyamon heti 1 órában latin nyelvet és kultúrtörténetet tanulnak.

Megjegyzés: Az idegen nyelvek minden évfolyamon csoportbontásban (**)

Humán tagozatos gimnáziumi óraterv II. (2012-2013. tanévtől felmenő rendszerben)

	9.	10.	11.	12.	
Magyar	2 és (1+1)*	3,5+1	5	3 és 2*	
Történelem	2+1	2+1	3	3	
Emberismeret	--	--	--	--	
1. Idegen nyelv	3+1*	3+1*	4*	4*	
2. Idegen nyelv	2+1*	2+1*	3*	4*	
Matematika	3	3	4*	4*	
Informatika	2*	1*	--	--	
Bev. a filozófiába	--	--	--	0,5	
Fizika	2	1,5	2	--	
Biológia és egészségtan	--	2	2	2	
Kémia	2	2	--	--	
Földünk és környezetünk	2	2	--	--	
Ének	1	1	--	--	
Rajz	1	1	--	--	
Testnevelés	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	
Társadalomismeret	--	--	0,5		
Tánc és dráma	0,5	--	--	--	
Mozgóképkultúra	--	--	--	--	
Művészettörténet	--	--	--	1	
Szabaddon terv.	--	--	+4	+4	
Szakmacsoportos	--	--	--	--	
Összesen	Kötelező	30	30	29	30
	Választott	4	4	4	4
	Szab. terv				
Mindösszesen:	34	34	31	34	

A *-gal megjelölt órák csoportbontásban

A + jel után a szabadon választható órák szerepelnek.

A 9. és 12. osztályban az irodalom és magyar nyelvtan óraszámok és kötőszóval vannak elválasztva, mert a magyar nyelvtant itt csoportbontásban oktatjuk.

Humán tagozatos gimnáziumi óraterv III. (2013-2014. tanévtől felmenő rendszerben)

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium humán tagozat				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom ebből magyar nyelv bontva:	4 + 0,5 (2,5*)	4 + 0,5 (1,5*)	4 + 0,5 (1*)	4 + 1 (1,5*)
I. idegen nyelv	3 + 2*	3 + 2*	3 + 1*	3 + 1*
II. idegen nyelv	3*	3*	3*	3*
Matematika	3*	3*	3*	3 + 1*
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 0,5	2 + 0,5	3 + 0,5	3 + 1
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
<u>Dráma és tánc</u> /Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1			
Művészetek** Vizuális kultúra (rajz és műv.tört. tartalommal – egész osztály részére) (bontásban választható: Dráma és tánc <u>vagy</u> Vizuális kultúra – médiaismeret tartalommal)			1 1*	1 1*
Informatika	1*	1*		
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Választható óra (kreatív írás; dráma; pszichológia)	1*	1*		
Emelt szintű óra (1. tantárgy)			2	2
Emelt szintű óra (2. tantárgy) <u>vagy</u> pszichológia			2	2
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	6	8
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

* A két tantárgy valamelyikének választása kötelező.

**11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

2.1.4 Pedagógiai szakközépiskolai osztály

Pedagógiai szakközépiskolai óraterv

	9.	10.	11.	12.
Magyar	4	4	4	4+1
Történelem	2	2	2	3
1. idegen nyelv	3+2*	3+2	3+2	3+2
2. idegen nyelv	--	--	--	--
Matematika	3	3	3*	3*
Informatika	1,5*	--	--	--
	--	--	--	1
Fizika	2	1,5	--	--
Biológia és egészségtan	--	2	2	2
Kémia	1,5	1,5	--	--
Földünk és környezetünk	1	1	1	1
Ének	1+0,5	1+0,5	+1,5	+1,5
Rajz	+1,5	+1,5	+1+0,5	+1+0,5
Testnevelés	2+3	2	2	2
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret	--	--	1	--
Társadalomismeret	--	--	--	--
Tánc és dráma	--	--	--	--
Mozgóképkultúra	0,5	0,5	--	--
Művészetek	--	--	--	--
Szabandon terv.	--	--	2	1
Szakmacsoportos	4** + 1*	4** + 1*	8	8
Összesen	Kötelező	27,5	27	28
	Választott	6	4	4
	Szab. terv	3,5	0,5	2
Mindösszesen:	34,5	31,5	34	34

*csoportbontás

** max. 12 fős csoportokban (a fenntartó által biztosított külön keretből)

Csoportbontás: pszichológia 11-12. évf. 3-3 ó

gyakorlat 11-12. évf. 2-2 ó

2007. augusztus 14. módosítással

2.1.5 Idegenforgalmi szakközépiskolai osztály

Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterv I.

	9.	10.	11.	12.
Magyar	4	4	4	4
Történelem	2	2	3	3
Emberismeret	--	--	--	--
1. idegen nyelv	3+2*	3+2*	3+2*	3+2*
2. idegen nyelv	--	--	+2	+2
Matematika	3+1*	3*	3*	3*
Informatika	1,5+0,5*	--	--	--
Bev. a filozófiába	--	--	--	--
Fizika	2	2	--	--
Biológia és egészségtan	--	1,5+1,5	--	--
Kémia	1,5	1,5+0,5	--	--
Földünk és környezetünk	1	1	3	3
Ének	1	1	--	--
Rajz	1	+0,5	--	--
Testnevelés	2+3	2	2	2
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret	--	--	1	--
Tánc és dráma	--	--	--	--
Mozgóképkultúra	--	--	--	--
Művészettörténet	--	--	1	1
Szabardon terv.	--	--	3,5	5
Szakmacsoportos	4** + 1*	4** + 1*	8	8
Összesen	Kötelező	27,5	27	30
	Köt.választott	4,5	4,5	2
	Szab. terv	3	--	2
Mindösszesen:	33,5	31,5	34	34

*csoportbontás

** max. 12 fős csoportokban (a fenntartó által biztosított külön keretből)

Csoportbontás: konyhai gyakorlat 11-12. évf. 2 ó

Kötelezően választott: 2 emelt óra

Szabardon tervezhető: +2 emelt óra

2007. augusztus 14. módosítással

**Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterv II.
(2012-2013 tanévtől kezdődően felmenő rendszerben)**

	9.	10.	11.	12.
Magyar	3+1	3+1	4	4
Történelem	2	2	3	3
Emberismeret	--	--	--	--
1. idegen nyelv	3+1*	3+1*	3+1*	3+1*
2. idegen nyelv	--	--	2*	2*
Matematika	3+1*	3*	3*	3*
Informatika	1+1*	--	--	--
Bev. a filozófiába	--	--	--	--
Fizika	1,5	1,5	--	--
Biológia és egészségtan	1,5	1,5	--	--
Kémia	1,5	1,5+0,5	--	--
Földünk és környezetünk	1	1+1	+2	+2
Ének	1	1	--	--
Rajz	0,5	1		--
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret	--	--	1	--
Tánc és dráma	--	--	--	--
Mozgóképkultúra	--	--	--	--
Művészettörténet	1	0,5+0,5	--	--
Szabodon ter. (emelt szintű érettségi)	--	--	+2	+2
Szakmacsoportos alapozó tantárgyak	4** + 1*	4** + 1*	8	8
Összesen	Kötelező	30	30	30
	Választott	5	4	5
	Szab. ter. v			
Mindösszesen:	35	34	35	34

*csoportbontás

** max. 12 fős csoportokban (a fenntartó által biztosított külön keretből)

A+ jel után a választható órák vannak.

**Idegenforgalmi szakközépiskolai óraterv III.
(2013/2014 tanévtől felmenő rendszerben)**

Óraterv a kerettantervekhez – szakközépiskola				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
Idegen nyelvek	3+1*	3+1*	3*	3+1*
Második idegen nyelv	1*	1*		
Matematika	3+1*	3+1*	3+1*	3+1*
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	1
Fizika	2	2	1	
Kémia	2	1		
Földrajz	2	1+1	1	1
Művészetek*	1	1		1
Informatika	1+1*	2*		
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<i>Szakmai tárgyak órakerete, amelyből 1 óra (szakmai irányú képzésre) szabadon tervezhető**</i>	6 (5+1)	7 (5+2)	8	11 (9+2)
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35
Engedélyezett heti óraszám	57	57	58	58

*A négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgókép-kultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

**A szakképzési kerettantervek alapján, ágazatonként különböző tartalommal.

3. Tantárgyi helyi tantervek

A Munkaközösségek kidolgozták a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet mellékletei alapján a helyi tanterveket. Ezeket a Helyi Tanterv 1. számú melléklete tartalmazza.

4. Tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az alkalmazott tankönyveket és segédleteket a munkaközösségek választják ki az osztályok, tanulócsoporthoz számára az évente megjelenő hivatalos tankönyvlistából.

Az iskola a <http://web.bjg.hu> honlapon tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az iskolai tankönyvellátás folyamatáról (a támogatás feltételeiről, az igénybejelentés módjáról, a határidőkről).

A munkaközösség nem választhat olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

Törekedni kell arra, hogy a bevált tankönyvesaládokat a felmenő évfolyamokon is alkalmazzuk.

Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, segédletek nem változtathatók meg.

A tankönyvválasztásban a pedagógiai szempontok mellett a tankönyvek árát is figyelembe kell venni.

A munkaközösség döntése a szaktanárra nézve kötelező érvényű. A tankönyvek listáját osztályonként nyilvánosságra kell hozni, attól eltérni a tanév során nem lehet.

A munkaközösségek döntését a Szülői Tanács hagyja jóvá minden év február közepéig. Csak az így jóváhagyott könyvek, tanulmányi segédletek stb. megvételét lehet megkövetelni a tanulóktól.

Jogszabályi háttér: 2011. CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről
16/2013. (II.28.) EMMI rendelet (tankönyvrendelet)

4.1. A nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet XVII. fejezete, illetve 2. számú melléklete tartalmazza a jegyzéket a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről.

5. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok iskolai megvalósítása

5.1. Erkölcsei nevelés

„Erdölcs nélkül nincs ember.” – mondja *Seneca*. Az erkölcsei nevelés lényege a személyiség erkölcsei arculatának kialakítása, az egyén erkölcsei alannyá fejlesztése. Erdölcsői fejlődéséhez szűkebb és tágabb környezeti hatásokra (család, iskola, kortárs csoportok) van szükség. Ezek tudatos és spontán hatások egyaránt, ugyanakkor az erkölcsei fejlődés tempóját az életkori sajátosságok és egyéni fejlettség is befolyásolja.

Az erkölcsei nevelés tartalma a következő fogalmakban konkretizálódik: *erkölcsei eszmény*, *erkölcsei értékek* és *erkölcsei szabályok*.

- Az *erkölcsei eszmény* az erkölcsei tökéletesség képe, egy ideális állapot, amely egy modell formájában az emberi személyiség erkölcsei lényegét foglalja magába.

- Az *erkölcsi értékek* olyan kulturális alapelvek, amelyek kifejezik, hogy az adott társadalomban mit tartanak jónak, követendőnek, vagy rossznak, elutasítandónak.
- Az *erkölcsi szabályok* olyan előírások, amelyek kötelességekre, tiltásokra és megengedésekre vonatkoznak. Konkrét erkölcsi helyzeteket érintenek és az erkölcsi eszménynek és értékeknek megfelelő, viselkedési követelményeket határoznak meg.

Az erkölcsi magatartás a személyiség külső vetületére vonatkozik, aktivitással jár együtt, vagyis az a módozat, ahogyan a gyermek viselkedése különböző helyzetekben megnyilvánul. Az erkölcsi magatartás a tudathoz kötődő elemek konkrét cselekvésekben és tényekben történő megnyilvánulása. Az erkölcsi magatartás alakításában, pszichopedagógiai szempontból, több egymásra épülő alkotóelem alakítását kell elhatárolnunk. Így beszélünk az *erkölcsi készségek, szokások és pozitív jellemvonások* alakításáról.

- Az *erkölcsi készségek* a viselkedés olyan automatizálódott összetevői, amelyek viszonylag azonos körülmények között ismétlődő válaszreakciókban nyilvánulnak meg. A készségek esetén külső motiváltságról van szó.
- Az *erkölcsi szokások* olyan automatizálódott cselekvések, amelyek már belső szükségletekké váltak. Ez azt jelenti, hogy egy adott cselekvés belső ösztönzés hatására, automatikusan játszódik le.
- A *pozitív jellemvonások* fokozatosan épülnek be a jellembe, annak szerves részét képezik. A pozitív jellemvonások, pontosan stabilitásuk révén teszik egy idő után a gyermek/felnőtt magatartását kiszámíthatóvá és előre jelezhetővé.

A jellem az a motivációs–szükségleti természetű személyiségbeli komponens, amely az erkölcsi magatartás alapvető szabályozó tényezője, és amely szilárdná és a helyzeteknek megfelelően stabilá teszi a viselkedést. Az ember nem születik jellemmel, ahogyan magasabb rendű szükségletekkel sem. A jellem az egyéni élet során alakul ki, így a szocializáció fontos része a *jellemformálás*.

5.2. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Az erkölcsi nevelés egyenes folytatásaként kell taglalni a hazaszeretetre nevelés témakörét. Maga a hazaszeretet olyan ösztönös emberi alaptulajdonság, amely minden emberben megvan. A nemzeti érzés, a magyar identitás, a hazaszeretet csak indirekt úton építhető, fejleszhető a gyermek személyiségében. Eszköze lehet a magyarság történelmi múltjának, jelenének megismerése, feltárása, a magyar kultúrtörténet és a magyar irodalom, a magyar anyanyelv tanítása hazafias szellemben, de annak hangoztatása nélkül. Magyarország és a határon túli magyarok területek földrajza, természeti tájainak gazdagsága, gyönyörűsége elmélyíti, tudatossá teszi a hazaszeretetet.

A nemzeti öntudathoz, hazafias neveléshez egyaránt hozzátartozik a múlt megbecsülése, és a jövőbe vetett hit, reménység táplálása. A magyar jövő reménysége tehát a józan és mértéktartó hazaszeretetre nevelés.

5.2.1. Határtalanul Program

Iskolánkat 2013-2014-es tanévben a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. BGA-13-HA-01 sz. „*Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek*” című pályázati felhívására benyújtott „Bihar természeti értékeinek ifjú felfedezői” című, 414.420 Ft összegű pályázatát a Bethlen Gábor Alap Bizottsága az 50/2013. (VI.17.) számú bizottsági határozatában megfogalmazott döntés szerint: 414.420 Ft összegű támogatásban részesítette.

A 7.F osztály 27 tanulója és 3 nevelője, 2014 május 13. 14. 15. 16 -án Romániába fog utazni, ezen belül Nagyváradra, Biharfüred és környékére. A pályázatban vállaltuk az elmúlt évben tanult történelmi ismeretek áttekintését, különös tekintettel Szent László tetteire. A Szent László-legendák ismétlése tanulói beszámolók alapján történik. Románia, ezen belül

Bihar etnikai térképének tanulmányozását is terveztük. Megismerkedünk a terület felszíni formáival, növény- és állatvilágával. Vállaltuk egy teljes tanítási nap időtartamban a témanap megvalósítását.

A témanap egy kis kiállítás megnyitásával indul az aulában, amely bemutatja a kirándulás legemlékezetesebb pillanatait. Ezt követi a rövidfilmünk levetítése, amit óránként megismétlünk. Helyszíne szintén az aula. Ezt követően akadályversenyt szervezünk az 5-8. osztályosoknak. A feladatok tartalmazznak földrajzi, biológiai, irodalmi és történelmi témájú feladatokat a Parciumra és elsősorban Bihar megyére vonatkozóan. A nap folyamán erdélyi ételeket lehet kóstolni, valamint tánc tanulására is mód nyílik. A nap célja irodalmi, történelmi, kulturális örökségünk megőrzésére nevelés.

5.3. Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az életkori sajátosságoknak megfelelően felkészíteni a tanulókat az aktív állampolgári életre, az alapvető emberi jogok megismertetésére. A demokráciára, aktív állampolgárságra felkészítő személyközi kompetenciák elsajátítását és gyakorlását az iskolai élet demokratikus gyakorlata biztosítja. A figyelem azokra a technikákra és eszközökre irányul, amelyek hatékonyan segíthetik a polgári kompetenciák kifejlődését az egyéneknél.

5.4. Az önismereti és társas kultúra fejlesztése

Az önismeret – mint a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség – a társas kapcsolati kultúra alapja. Elő kell segíteni a tanuló kedvező adottságainak, szellemi és gyakorlati készségeinek kifejezésre jutását és kiművelését. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmi hiteles kifejezésére, empátiára és kölcsönös elfogadásra. Ahhoz, hogy az elsajátított tudást és készségeket énképébe be tudja építeni, a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatni kell abban, hogy érezze, alakítani tudja fejlődését, sorsát és életpályáját. A megalapozott önismeret hozzájárul a boldog, egészséges és kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

5.5. A családi életre nevelés

A családnak kiemelkedő jelentősége van a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, önismeretének, testi és lelki egészségének, közösségi létének alakításában. Ezért társadalmi elvárásaként fogalmazódik meg a nevelési-oktatási intézményeknek a gyermekek nevelésében, az erkölcsi normák közvetítésében, a harmonikus családi minták közvetítésében való fokozott részvétele. A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező ártrendeződések a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. A családi életre való felkészítés segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párok kapcsolatok kialakításában, valamint a családi életükben felmerülő konfliktusok kezelésében. Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

5.6. A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok készítsék fel a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, gondozására, társas viselkedésük szabályozására, a társas konfliktusok kezelésére. A gyerekek, fiatalok sajátítsák el az egészséges életmód elveit, és – amennyire csak lehet – azok szerint éljenek. Az iskola feladata az is, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a

szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében. A pedagógusok motiválják és segítik a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

5.7. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A Nat. ösztönzi a személyiségfejlesztő nevelést-oktatást, melynek része az akadályozott, hátránnyal élő fiatalok képességeinek fejlődéséhez szükséges feladatok meghatározása. Ez akkor lehet eredményes, ha az intézmények pedagógiai programja, a helyi tanterv külön figyelmet szentel minden tanuló képességbeli és társadalmi különbözőségének. A nevelési-oktatási intézmény alakítsa ki a gyerekekben, fiatalokban a beteg, sérült, fogyatékkal élő emberek iránti együtt érző és segítő magatartást. Saját élményű tanuláson keresztül fejlessze ki a tanulóknál a szociális érzékenységet és számos olyan képességet (együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladtvállalás és megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

5.8. Fenntarthatóság, környezettudatosság

A felnövekvő nemzedéknek ismernie és becsülnie kell az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. A nevelés célja, hogy a természet szeretetén és a környezet ismeretén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Az intézménynek fel kell készítenie őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. Törekedni kell arra, hogy a tanulók ismerjék meg azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük természeti és társadalmi értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

5.9. Pályaorientáció

Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a tanulók kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, és képessé válnak hivatásuk megtalálására, foglalkozásuk és pályájuk kiválasztására és a hozzájuk vezető erőfeszítések megtételére. Ehhez fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

5.10. Gazdasági és pénzügyi nevelés

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók felismerjék saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világában és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrataltságát.

5.11. Médiatudatosságra nevelés

A médiatudatosságra nevelés lehetővé teszi, hogy a tanulók a mediatizált, globális nyilvánosságnak felelős résztvevői legyenek; értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét.

Az értelmező, kritikai és tevékenybeállítódás kialakítása révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A médiatudatosságra nevelés során a tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

5.12. A tanulás tanítása

„Az iskola arra való, hogy megtanítsa tanulni!” (Szent-Györgyi Albert). A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével. A tanulás tanításának elengedhetetlen része a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.

6. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

A **nemzeti köznevelésről** szóló 2011.évi CXC. törvény 27.§ (11) alapján az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést** heti öt testnevelés óra keretében.

Iskolánkban a 3+2 rendszer került kipróbálásra és bevezetésre, azaz heti három óra testnevelés óra beillesztve a délelőtti órák közé és heti két óra délutáni sportfoglalkozás. Ezek a foglalkozások évfolyam szinten szerveződnek. A diákoknak a következő foglalkozások közül van lehetősége választani: aerobik, kézilabda, röplabda, futball, asztalitenisz.

A 2011.évi CXC. törvény 27.§ (11) (Nkt.) rendelkezései, illetve egyéni kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott intézményvezetői engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással is teljesíthető.

7. A választható tantárgyak, foglalkozások, csoportbontások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás általános szabályai

Ez a fejezet az általános szabályokat rögzíti, a részletes szabályokat a Házi rend melléklete tartalmazza.

A csoportbontásokat, illetve a szabadon választható tanórai foglalkozásokat a 2.1 fejezet tartalmazza. A csoportokba való sorolásról – a munkaközösség és a szaktanárok véleményének kikérése mellett – minden esetben az igazgató dönt.

A diákok a választás során tájékoztatást kapnak arról is, hogy előreláthatólag mely tanárok fogják az egyes tantárgyakat/foglalkozásokat a következő tanévben tanítani. Ez a közlés azonban csak tájékoztató jellegű, hiszen a végleges tantárgyfelosztás elkészítése nem esik egybe az emelt szintű tantárgyakra való jelentkezéssel.

Iskolánkban a szabadon választható tantárgyak tanulására - többek közt - az emelt szintű választások során nyílik lehetőség diákjaink számára. Ezzel a lehetőséggel a 10. és a 11.

évfolyam második félévében élhetnek a diákok. Választásuk a következő tanévre vonatkozik, hogy mely tantárgyat (tantárgyakat) szeretnék emelt szinten tanulni. Egy emelt szintű tantárgy választása plusz két tanórai elfoglaltságot jelent.

A választás felelősséggel jár! Emelt szintű tantárgyat választani az erre az alkalomra rendszeresített jelentkezési lapon lehet. A választáskor figyelembe kell venni a szabadon választható tantárgyakra vonatkozó rendelkezéseket, ez esetben a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 14. §-a irányadó. Az emelt szintű érettségire felkészítő tantárgy csak a tanév végén adható le. A szakközépiskolában a második választott nyelv nem adható le?

Emelt szintű csoportot csak megfelelő jelentkezési létszám esetén indítunk:

- kötelező érettségi tantárgy esetén minimum 5 fő;
- egyéb választható érettségi tantárgy esetén minimum 10 fő.

A következő tantárgyak választhatók: magyar nyelv és irodalom, történelem, angol nyelv, német nyelv, szakmai, matematika, fizika, informatika, biológia, kémia, földrajz, testnevelés.

8. Érettségi vizsgákkal kapcsolatos szabályok

Az érettségi vizsga szabályait a 100/1997. (VI. 13.) korm. rendelet tartalmazza, a vizsga szervezésénél ezek az irányadók.

8.1. Választható vizsgatárgyak közép és emelt szintű érettségi vizsgán

A középszintű és emelt szinten választható érettségi vizsgák tárgyait és formáit a 100/1997. (VI. 13.) korm. rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

Az iskola közép –és emelt szintű érettségire felkészítést biztosít: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelvek, biológia, kémia, fizika, földrajz, informatika, testnevelés, szakmai tárgyakból.

Közép szintű érettségi vizsgát azokból a tárgyakból tehetnek diákjaink, melyek Helyi Tantervi követelményeit sikeresen teljesítették.

8.2. Közép- és emeltszintű érettségi vizsga témakörei, követelményei

A középszintű érettségi vizsgák általános követelményeit a 100/1997. (VI. 13.) korm. rendelet 2. számú mellékletének a második része tantárgyakra és érettségi szintekre bontva tartalmazza, az érettségi vizsga részletes követelményei pedig a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben találhatóak. Az emelt szintű érettségi vizsga aktuális témaköreit az Oktatási Hivatal állítja össze és a vizsgaidőszakot megelőzően hozza nyilvánosságra.

9. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének értékelése

9.1 Az értékelés jelentősége, alapelvei, céljai

Iskolánk a tanulók teljesítményének értékelésekor törekszik az életkori sajátosságok és a tantárgyak jellegének figyelembevételére. Az értékelés az iskolai élet minden területére kiterjed, így

- az ismeretek és készségek elsajátítási szintjére,

- a tanítási órán és az órán kívül tanúsított magatartásra,
 - a szorgalomra, a teljesítendő feladatok elvégzésére és a szükséges felszerelések meglétére.
- A magatartás és a szorgalom minősítésének követelményeit külön fejezet szabályozza.

Az értékelés alapelvei

- folyamatosság, rendszeresség
- objektivitás
- korrektség
- következetesség
- empátia
- sokoldalúság
- igényesség
- törvényesség

Az értékelés céljai

- jelzi a tanuló számára tudásának szintjét
- motiválja a tanulókat
- kialakítja az önálló tanulás és az önértékelés képességét
- megkülönböztető figyelmet fordít a szorgalomra és a tehetségre
- jelzi a pedagógus és a szülő számára a tanuló fejlődését

9.2 Az értékelés kategóriái

A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével végzi. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyverkezési eszköz. [2011. évi CXC. tv. 54.§ (1)]

Érdemjegy

Az érdemjegyek a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél a következők:

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),
- elégséges (2),
- elégtelen (1).

A tanulónak tantárgyanként egy félévben legalább 3 érdemjegyet kell szereznie az értékeléshez, lehetőség szerint legalább egyet írásbeli, legalább egyet szóbeli teljesítmény alapján. A heti 0,5 vagy 1 óraszámú tantárgyak esetében 2 érdemjegy is elegendő.

Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. [2011. évi CXC. tv. 54.§ (1)]

Az érdemjegyek beírása az e-naplóba a pedagógus kötelessége.

Osztályzat

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

[20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 64§.(1)]

Az osztályzatok értelmezése: [2011.évi CXC. tv. 54. § (2)]

- jeles (5), ha a tanuló az előírt követelményeket megbízhatóan elsajátította, tudását alkalmazni is képes,
- jó (4), ha kevés hibával sajátította el az előírt követelményeket, bizonytalansága az alkalmazásban nem számottevő,
- közepes (3), ha az előírt követelményeket pontatlanul, több hibával teljesítette, tudását csak tanári segítséggel tudja alkalmazni,
- elégséges (2), ha csupán a továbbhaladáshoz szükséges ismereteket birtokolja, önálló feladatvégzésre ritkán képes,
- elégtelen (1), ha az előírt minimumkövetelményeket sem tudta elsajátítani, nem rendelkezik a továbbhaladáshoz szükséges ismeretekkel.

Az iskola az osztályzatokról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti. [2011. évi CXC. tv. 54.§ (1)]

Szöveges értékelés

Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. [2011. évi CXC. tv. 54. § (1)]

A szöveges értékelés részletesen kifejti a tanuló teljesítményében, előmenetelében és kompetenciáiban mutatkozó változásokat. Az iskola értékelési rendszerében helyet kapnak a személyes, verbális értékelések a tanítási órán és az órán kívüli tevékenységben egyaránt, tükrözve a pedagógus segítő és tanácsadó készségét. A szaktanár és az osztályfőnök a tanulók teljesítményéről írásbeli értékelést is adhat, a kritikus teljesítményt nyújtó tanulók szüleinek pedig figyelmeztető célú tájékoztatást küldhet levélben a félév, illetve év vége előtt egy hónappal.

Minősítés

A minősítés egy adott tantárgy esetén a követelmények teljesítését vagy nem teljesítését igazolja.

A minősítések értelmezése:

- kiválóan megfelelt, ha a tanuló aktívan részt vett a tanórai foglalkozásokon, a feladatokat pontosan teljesítette, összteljesítménye 80% fölötti,
- megfelelt, ha a tanuló kevésbé aktívan vett részt a tanórai foglalkozásokon, a feladatokat közepes szinten teljesítette, összteljesítménye 50-80% közötti,
- nem felelt meg, ha a tanuló nem vett részt aktívan a tanórai foglalkozásokon, a feladatokat kisebb részben teljesítette, összteljesítménye 50% alatti.

Intézményi szinten a tanulók minősítést kapnak kommunikáció, környezetkultúra, tanulásmódszertan, önismeret, egészségtan és pedagógiai pályák világa tantárgyakból.

9.3 Az értékelés formái

Szóbeli formák

- szóbeli felelet
- prezentáció

- kiselőadás
- kísérettségi
- órai munka
- témazáró felelet

Írásbeli formák

- dolgozat, írásbeli felelet
- témazáró dolgozat
- év végi minimumkövetelményeket tartalmazó dolgozat
- házi dolgozat, projektmunka
- Feladat lap kitöltés
- Gyakorlati feladat
- IKT számonkérés
- Javító dolgozat
- „Kisérettségi”
- Órai munka
- Szorgalmi feladat

Az írásbeli értékelés alapelvei

A témazáró dolgozatot a megíratás előtt legalább egy héttel be kell jelenteni a tanulók számára. Egy napon legfeljebb 2 témazáró dolgozat íratható. A tanulónak hiányzás esetén a szaktanár által meghatározott időben és módon pótolnia kell a dolgozatokat és a témazáró dolgozatokat. Ha a tanuló az egyeztetett időpontban nem jelenik meg, akkor utána bármikor pótoltható a dolgozat. A szaktanár az írásbeli dolgozatokat a megíratást követő 20 napon belül kijavítja.

A gyakorlati tevékenység formái

- gyakorlati foglalkozáson nyújtott teljesítmény az iskolában vagy a gyakorlati helyen
- elkészített munkadarab
- informatika, számítástechnika, egyéb tantárgy esetén számítógépen végzett feladat
- testnevelés tantárgyban a tanórai munka
- tanulói kísérlet természettudományos tárgyakból

9.4 Az értékelés gyakorlata

Az osztályzatok megállapítása

Az osztályzatok megállapításánál figyelembe kell venni az érdemjegyek alakulásának tendenciáját és a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagát.

A tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek

indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja. [2011. évi CXC. tv. 54.§ (5-6)]

A nevelőtestület fenti jogkörét az osztályban tanító pedagógusok közössége gyakorolja. Ezt a testületet az igazgató, az illetékes igazgatóhelyettes vagy az osztályfőnök is összehívhatja. A módosításhoz a szavazati joggal rendelkezők több, mint 50%-ának igenlő szavazata szükséges. Szavazati joggal rendelkezik minden, az adott osztályban tanító pedagógus, az igazgató, az illetékes igazgatóhelyettes. Minden résztvevőnek egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök dönt.

Az érdemjegyek súlyozása

A szóbeli feleletre, dolgozatra stb. kapott érdemjegy egy érdemjegynek számít.

A témazáró dolgozat és a belső vizsga érdemjegyét súlyozottan kell figyelembe venni az osztályzat megállapításánál.

Az emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások értékelése egy osztályzattal történik akkor is, ha a tantárgyat több tanár tanítja.

Szakmai alapozó tantárgyak osztályozása

A szakközépiskola évfolyamain szakmai alapozó tantárgyak a szakmai előkészítés, szakmai orientáció és a szakmacsoportos alapozó oktatás adott szakmacsoportra. Ezek a tantárgyak több részismeretet tartalmaznak: 9-10. évfolyamon 3 résztantárgyat, 11-12. évfolyamon 4 résztantárgyat. A részismereteket év közben érdemjegyekkel kell értékelni. Az érdemjegyek alapján félévkor és tanév végén történik a részismeret osztályzatának megállapítása. A szakmai alapozó tantárgy osztályzatát a részismeretek osztályzatai alapján kell átlagolással meghatározni félévkor és tanév végén. Elégtelen a szakmai alapozó tantárgyra kapott osztályzat, ha egy vagy több részismeretből elégtelen osztályzatot kap a tanuló.

9.5. Felmentés a tanórai foglalkozásokon való részvétel és értékelés alól

Az igazgató a gyakorlati képzés kivételével a tanulót kérelmére – kiskorú tanuló esetében a szülő kérelmére – felmentheti az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, ha a tanuló egyéni adottságai, sajátos nevelési igénye, továbbá sajátos helyzete ezt indokolttá teszi. Az igazgató a tanulót kérelmére mentesítheti a készségtárgyak tanulása alól, ha azt egyéni adottsága vagy sajátos helyzete indokolttá teszi. A magántanulót a gyakorlati képzés kivételével az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni. Az, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról. [2011. évi CXC. tv. 55.§ (1-3)]

Felmentést kaphat a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól az a tanuló is, aki

- teljesítette a pedagógiai programban előírt követelményeket,
- előrehozott osztályozó vizsgát tett az adott tantárgyból.

9.6. Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltétele

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. [2011. évi CXC. tv. 57.§ (1)]

Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja:

- a 250 tanítási órát,

- egy adott tantárgyból az tanítási órák 30%-át,
- az Nkt. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,
és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. Egyéb esetekben a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 51.§ (7) irányadó.

A nevelőtestület az osztályozó vizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a mulasztásokra vonatkozó értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a 30%-ot, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, félévkor osztályozó vizsgát kell tennie.

9.7. Átlépés másik iskolából a felsőbb évfolyamokra

Iskolánkba való átlépésnél minden évfolyamon kívánatos a legalább közepes tanulmányi eredmény és az osztály idegen-nyelvi csoportjainak megfelelő nyelvi előképzettség. A két iskola helyi tantervének áttekintése után előírt különbözeti vizsgákat a tanulóknak az átlépés előtt osztályozó vizsgán sikerrel teljesítenie kell. Szükség esetén egyéni programok kidolgozására is van lehetőség.

9.8. Szakmai alapozó tantárgyak beszámítása

A szakközépiskola évfolyamain, a kerettanterv alapján a helyi tanterv szerint szakmai előkészítés, szakmai orientáció, szakmacsoportos alapozó tantárgy oktatása folyik a választott szakmacsoport elméleti és gyakorlati ismereteinek elsajátítására, készségek, képességek fejlesztésére, az érettségire való felkészülésre.

Ha a szakközépiskolai tanuló a szakmai elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás tantárgyból érettségi vizsgát tesz, sikeres vizsga esetén eredményét a szakmai vizsga részei, tantárgyai követelményeinek ismételt teljesítése alól felmentés adható, amennyiben a szakmai és vizsgakövetelmény erre lehetőséget ad. E rendelkezés nem alkalmazható, ha megváltozott a szakmai és vizsgakövetelmény.

A felmentés iránti kérelmet, valamint a vizsga letételét igazoló bizonyítványt, a szakmai vizsgát szervező intézmény vezetőjéhez a vizsgára történő jelentkezéssel együtt kell benyújtani. A felmentésről a vizsgaszervező vezetőjének javaslatára a szakmai vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottság dönt.

9.9. Az otthoni felkészüléshez előírt feladatok meghatározása

Az iskolai tanórai tananyag feldolgozásának és gyakorlásának szerves kiegészítője a tanulók otthoni munkája. A felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok célja

- a tanórán feldolgozott ismeretek rögzítése, begyakorlása és alkalmazása,
- az önálló tanulás készségének kialakítása és fejlesztése,
- kutató- vagy alkotómunka végzése egy adott témában.

Házi feladatot egymást követő napokra, tanítás nélküli munkanapokra és tanítási szünetekre is lehet adni. A házi feladat mennyiségének meghatározása a szaktanár kompetenciája, de tekintettel kell lenni a tanulók egyéb kötelezettségeire és a többi tárgyból kapott házi

feladatok lehetséges mennyiségére is. A kötelező írásbeli és szóbeli feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét érdemjeggyel értékelheti. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai tekintetében a fentiek irányadók.

10. A tanulók magatartásának és szorgalmának minősítése

A tanulók magatartása

A magatartás fogalma

A tanuló viszonya az iskola értékrendjéhez, a Házi rendben rögzített és az íratlan viselkedési normák betartásának szintjei, a tanuló viszonya tanáraihoz, az iskola dolgozóival, társaihoz.

A magatartás kialakításának elvei

A tanuló magatartásjegye egy komplex elvárásrendszerhez való viszonyulást tükröz, melynek főbb elemei:

- a tanuló iskolába járási fegyelme (az igazolatlan órák száma befolyásolja a minősítést)
- a tanuló társaihoz való viszonya (segítőkészség, szolidaritás, stb.)
- a tanuló tanáraival és az iskola dolgozóival szemben tanúsított magatartása (tisztelet, udvariasság)
- a tanuló beszédstílusa, a kulturált viselkedés szabályaihoz való viszonya az iskolában és az iskolai rendezvényeken
- a tanuló korábbi magatartásához képest történt (pozitív vagy negatív) változás
- a tanuló órai magaviselete (fegyelmezettség).

A magatartás helyi minősítési rendszere

A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket használjuk.

A tanulók magatartását a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti és ezt az értesítőbe, az e-naplóba illetve a bizonyítványba bejegyzi. A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Amennyiben az osztályban tanító nevelők közül valaki nem ért egyet az osztályfőnök által javasolt példás érdemjeggyel, a tanuló nem kaphatja meg ezt a minősítést. Egyéb vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségének véleménye dönt.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe, az elektronikus naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

a) Példás magatartású az a tanuló, aki

- kötelességeit követésre méltóan teljesíti,
- az iskolában és iskolán kívül az köznevelési törvény és a Házi rend előírásai szerint viselkedik és társait is erre ösztönzi,
- nevelőivel és társaival tisztelettudó,
- kulturált magatartást tanúsít iskolán belül és kívül is,
- fegyelmi büntetést nem kapott.

b) Jó magatartású az a tanuló, aki

- az köznevelési törvény és a házi rend előírásait általában megtartja,
- kötelességeit teljesíti, a rábízott feladatokat elvégzi,

- legfeljebb osztályfőnöki figyelmeztetésben részesült.

c) Változó magatartású az a tanuló, aki

- az köznevelési törvény és a házirend előírásait gyakran megszegi,
- negatív iskolai vagy iskolán kívüli viselkedést tanúsít,
- 3-10 órát igazolatlanul hiányzik,
- legfeljebb igazgatói figyelmeztetésben részesült.

d) Rossz magatartású az a tanuló, aki

- az köznevelési törvény és a házirend előírásait többszöri figyelmeztetés ellenére is megszegi, és társait is ilyen magatartásra igyekszik rávenni,
- a magatartási normákat szándékosan megszegi
- 10-nél több igazolatlan órával rendelkezik
- igazgatói megrovásban részesült.

Ha a tanuló a felsorolt követelményektől kismértékben eltér, de a munkája a nevelőtestület többsége szerint kimagasló, a magatartás érdemjegye ettől eltérően is megállapítható.

A tanév során előforduló kirívó magatartásbeli vétség esetén a szülőket szóban vagy írásban tájékoztatjuk.

A tanuló szorgalma

A szorgalom fogalma:

A tanuló viszonya a tanuláshoz, aktivitása, érdeklődése.

A szorgalomjegy kialakításának elvei

A tanuló szorgalomjegyében kifejezésre jut:

- a tanuló tudás iránti igénye (csak bizonyos tantárgyakat vagy minden tárgyat igyekszik tanulni),
- a tanuló képességéhez mért teljesítménye,
- a tanuló feladattudata (kötelező feladatok elkészítésének minősége, igényessége),
- a tanuló részvétele az órák menetében (aktivitás, melyet minden esetben a tanuló személyiségéhez mérten kell értékelni),
- a tanuló írásos és manuális munkáinak külalakja, iskolai felszerelésére vonatkozó igényessége (pl. milyen gyakran hagy otthon kötelező felszerelési tárgyat),
- a tanuló korábbi szorgalmának pozitív vagy negatív irányú változása.

A szorgalom helyi minősítési rendszere

A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket használjuk.

A tanulók szorgalmát a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti, melyet az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapít meg. Amennyiben az osztályban tanító nevelők közül valaki nem ért egyet az osztályfőnök által javasolt példás érdemjeggyel, a tanuló nem kaphatja meg ezt a minősítést. Egyéb vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségének véleménye dönt. A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe, az elektronikus naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

a) Példás szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeinek megfelelő egyenletes teljesítményt nyújt,
- aktívan bekapcsolódik az órai munkába,
- feladatait megbízhatóan elvégzi,
- tanulmányi, kulturális vagy sportversenyeken igyekszik öregbíteni az intézmény hírnevét,

- tanulmányi eredményén az előző félévhez viszonyítva jelentősen javított,
- nagy erőfeszítéssel végzi napi feladatait, bár csak jó vagy közepes eredményt ér el.

b) Jó szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeitől elmaradó tanulmányi eredményt mutat,
- a folyamatos és rendszeres készülést időnként elhanyagolja,
- órán időnként nem megfelelő aktivitással vesz részt a munkában,
- tanulmányi eredményének javítására nem használ ki minden lehetőséget,
- megelégszik a tanulás nélkül összegyűjtött ismeretekkel; képességei fejlesztésére, tudása bővítésére nem törekszik.

c) Változó szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeihez mérten feltűnően alacsony tanulmányi eredményt ér el,
- tanulmányi munkájában gyakran szétszórt, hanyag, érdektelen,
- az adott félévben legfeljebb 1 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.

d) Hanyag szorgalmú az a tanuló, aki

- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, az órákra általában nem készül, rossz munkaerőlcse társaira is rossz hatással van,
- a tanulás lebecsülésével a tanítási óra hatékonyságát gátolja,
- több tantárgyból elégtelen minősítést kapott.

A tanév során a munkamorál feltűnő romlása esetén a szülőket szóban vagy írásban tájékoztatjuk.

Mind a magatartás, mind a szorgalom értékelése a tanulói személyiség alakításának eszköze, mely célja a tudás megszerzésére irányuló tevékenység segítése. A minősítés nem büntetés vagy megtorlás, hanem folyamatos értékeléssel a nevelés, a segítségnyújtás eszköze.

A tanuló magatartását és szorgalmát egymástól függetlenül kell megítélni: a fegyelmezettség önmagában még nem jelent példás szorgalmat, a fegyelmezetlenség pedig nem szükségszerűen jár együtt a szorgalom hiányával.

10.1. A jutalmazás és büntetés elvei és formái

A tanulók jutalmazása

A jutalmazás elvei

- Az intézmény dicséretben részesítheti azt a tanulót, aki képességéhez mérten
- példamutató magatartást tanúsít, vagy
 - folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy
 - az osztály, illetve az intézmény érdekében közösségi munkát végez, vagy
 - iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön, pályázatokon vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt, vagy
 - bármely más módon hozzájárul az intézmény jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez.

A jutalmazás formái

Szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, nevelőtestületi dicséretben részesül a tanuló minden olyan esetben, ha kisebb közösségben – osztályközösségben, iskolában – kimagasló, példamutató közösségi munkát végez, versenyeken vesz részt, vagy bármilyen tevékenységével, ami az intézmény jó hírnevét öregbíti.

A félévi és év végi tanulmányi munka értékelésekor a következő dicséretet adhatók:

- kimagasló tanulmányi munkájáért, (kitűnő bizonyítvány, magatartás és szorgalom példás)
- példamutató kötelességteljesítésért (magatartás, szorgalom példás; legfeljebb 2 tantárgyból jó, a többiből jeles) év végén oklevél és/vagy könyv is adható;
- tantárgyi dicséret (tantárgyban elért kimagasló eredményért). A tantárgyi dicséretet az általános (kimagasló, ill. példamutató) dicséretet mellett is külön rögzíteni kell, és ezt az anyakönyvben, bizonyítványban és az e-naplóban is fel kell tüntetni.

Büntetés

A büntetés elvei

Büntetésben részesíthető az a tanuló, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, vagy
- a házirend előírásait megszegi, vagy
- igazolatlanul mulaszt, vagy
- bármely módon árt az intézmény jó hírnevének.

A büntetés formái

a) Szaktanári figyelmeztetés

A tanuló a házirendben foglaltakat, szaktantárgyi követelményt nem teljesíti. A házirend enyhébb mértékű megsértése esetén az osztályfőnök is szaktanári figyelmeztetést ad.

Két szaktanári figyelmeztetés után a következő vétség esetén a tanuló osztályfőnöki figyelmeztetésben részesül.

b) Osztályfőnöki figyelmeztetés

- szóban: 1 igazolatlan óra esetén,
- írásban: 2 igazolatlan órától, illetve a házirend megsértése esetén,
- két szaktanári figyelmeztetés után a következő vétség esetén a tanuló osztályfőnöki figyelmeztetésben részesül.

c) Osztályfőnöki megrovás

3-6 igazolatlan óra, illetve a házirend előírásainak megszegése esetén.

d) Intézményvezetői figyelmeztetés

7-10 igazolatlan óra, illetve a köznevelési törvény és a házirend előírásainak súlyos megsértésekor.

e) Intézményvezetői megrovás

10-nél több igazolatlan óra, illetve a köznevelési törvény és a házirend előírásainak durva megsértése esetén.

f) Fegyelmi eljárások

20/2012. EMMI rendelet 53-61.§ szerint kell eljárni.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, újabb vétség esetén a következő, magasabb fokozatot kell adni. Indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – fokozatokat át lehet lépni. A büntetések nyilvántartása az osztályfőnök feladata, a szaktanárnak minden esetben egyeztetnie kell vele a kiszabandó büntetésről.

11. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Intézményünkre nézve ez a téma nem releváns; de fontosnak tartjuk, hogy az intézményünkbe járó diákok ismerjék a magyarországi nemzetiségeket (területi elhelyezkedésüket, szokásaikat, népi kultúrájuk jellegzetességeit, történeti múltjukat stb.) Ezeket az ismereteket elsősorban a történelem –és állampolgári ismeretek, illetve társadalomismeret tanításának keretei között oldjuk meg. Csak néhány érintőleges téma:

- a tatárjárás utáni betelepítések;
- a török hódoltság hatásai;
- az 1910-es népszámlálás eredménye;
- trianoni határmódosítások hatása; nemzetiségek a két világháború között;
- az antiszemitizmus;
- a holokauszt;
- nemzetiségpolitika 1945-1989 között;
- nemzetiségpolitika 1990 óta.

12. Egészségnevelési program, a tanulók fizikai állapotának mérése

Alapfogalmak

„Az egészségnevelés célja, hogy az egészségkulturális szint emelésével, az életmód formálásával elősegítse egyrészt az egészség kialakítását, megtartását, a betegségek megelőzését, másrészt, hogy a betegek egészségi állapota mielőbb helyreálljon.” (Pál Katalin, Császár Judit, Huszár Anikó, Bognár József: A testnevelés szerepe az egészségtudatos magatartás kialakításában. - In: Új pedagógiai szemle.)

Mai világunkban egyre nagyobb a pedagógusok felelőssége, feladata abban, hogy diákjaiban kialakítsa az egészségtudatos viselkedést, amellyel lehetőséget ad arra, hogy egészségének tudatos alakítója legyen.

Az egészségfejlesztés alatt azt a folyamatot értjük, amellyel képessé tesszük diákjainkat, hogy kontrollálni tudják az egészségük érdekében tett cselekedeteiket.

A legfontosabb cél, hogy diákjaink törődjenek az egészségükkel, és az ehhez szükséges információkat, lehetőségeket megismerjék. Aktív alakítói legyenek egészségüknek mind lelki, mind testi szempontból.

Az iskolai környezet, a pedagógusok személyes példamutatása nagy hatást gyakorol a diákok testi, lelki fejlődésére egészségközpontú szemléletmódjuk kialakulásában.

Jogsabályi háttér

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

46. §/ 3 (b) bek.: „A gyermeknek, a tanulónak joga, hogy... b) a nevelési és a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.”

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet

„Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönözzék a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megóvására, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. Az iskola feladata, hogy a családdal együttműködve felkészítse a tanulókat az önállóságra, a betegség-megelőzésre, továbbá a szabályok betartására a közlekedésben, a testi higiénében, a veszélyes körülmények és anyagok felismerésében, a váratlan helyzetek kezelésében. A pedagógusok motiválják és segítsék a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.”

Alapelvek, célok, feladatok

- testi, pszichikai, szellemi szempontból egészséges fiatalok nevelése
- megismertetni, és elfogadtatni a tanulókkal az egészséges életmód fontosságát
- felhívni a figyelmet a megelőzés fontosságára
- a tanulók **ismerjék meg** az egészségvédelem kiemelt kérdéseit:
- az életkorral járó biológiai, pszichohigiénés (lelki egészség), életmódbeli tennivalókat
- a társkapcsolatok egészségi, etikai kérdéseit
- az egészségre káros szokásokat (helytelen táplálkozás, inaktív életmód)
- az antihumánus szenvedélyeket
- az egészséges életvitelhez szükséges képesség fejlesztésének lehetőségeit
- az egészségérték tudatosítását (figyelemfelkeltés, tájékoztatás, motiváló és aktivizáló egészségérték tudatosítás)
- a stressz – kezelés lehetőségei, módjait

Az egészségnevelés **legyen**:

- tervszerű, szervezett és rendszeres tevékenység
- tömegmértű, mert kiterjed a lakosság minden rétegére
- tudományosan megalapozott
- helyes cselekvésre serkentő
- fejlessze az életvezetési képességeket
- valósítsa meg a mindennapi testedzést.

Az egészségnevelés területei, színterei

Területei:

- az egészséges életmód alapjai
- az egészséges táplálkozás
- szenvedélybetegségek (legális és illegális drogok, dohányzás, alkoholfogyasztás)
- szexuális felvilágosítás, családtervezés, AIDS-prevenció
- testi higiénia
- környezeti ártalmak
- személyes biztonság, balesetvédelem (iskola, közlekedés)
- testedzés, mozgás
- lelki egészség, személyiségfejlődés elősegítése, önismeret, tanulási technikák

- a betegség és gyógyulást segítő magatartások, elsősegélynyújtás

Színterei:

- az iskola **egészségügyi feladatok** ellátását az **iskolaorvos** és a **védőnő** látják el

Feladataik:

- a tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, kötelező szűrővizsgálatok lebonyolítása
 - sportegészségügyi vizsgálat (testnevelés óra alóli felmentés), az iskolaorvos minden tanév elején kiszűri a diákokat, kategorizálja őket (könnyített, gyógytestnevelés, teljes felmentés). Ez alapján történik a gyógytestnevelés órák megszervezése.
 - a tanulók elsősegélyben való részesítése
 - közreműködés közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában az iskola vezetésével egyeztetve
 - védőnői feladat még az iskolai egészségnevelésben való részvétel
- **tanórai foglalkozások**
 - **biológia tanórák:** az egyes szervek, szervrendszerek működéséhez kapcsolódó egészségügyi vonatkozású részek, szexuális felvilágosítás, elsősegélynyújtás, testi higiénia,
 - **osztályfőnöki órák:** szenvedélybetegségekkel való foglalkozás, párkapcsolat, családtervezés, szexuális felvilágosítás,
 - **testnevelés órák:** testedzés, mozgás, helyes testtartás
gyógytestnevelés: az iskolai szintű gyógytestnevelési feladatok ellátása
 - **mindennapos testnevelés:**

A **nemzeti köznevelésről** szóló 2011.évi CXCV. törvény 27.§ (11) alapján az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést** heti öt testnevelés óra keretében.

Iskolánkban a 3+2 rendszer került kipróbálásra és bevezetésre, azaz heti három óra testnevelés óra beillesztve a délelőtti órák közé és heti két óra délutáni sportfoglalkozás. Ezek a foglalkozások évfolyam szinten szerveződnek. A diákoknak a következő foglalkozások közül van lehetősége választani: aerobik, kézilabda, röplabda, futball, asztalitenisz.
 - minden tantárgy vonatkozásában: a tantárgyhoz kapcsolódó balesetvédelmi rendszabályok ismertetése az adott tantárgy első foglalkozásán történik
 - **tanórán kívüli foglalkozások**
 - sportfoglalkozások, tömegsport
 - ismeretterjesztő előadások
 - témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek
 - délutáni szabadidős foglalkozások Pl. pingpong
 - egészségnap, diáknapi

12.1 A tanulók fizikai állapotának mérési módszere

1. **Tesztek:** a fizikai és motorikus képességek mérésére alkalmasak, egyszerűek, kevés szerigényűek, és bárhol végrehajthatók, megmutatják a gyerekek fizikai felkészültségének mértékét
 - A teszteket **évente kétszer** tanév elején ősszel szeptemberben, és tanév végén április - májusban végezzük 5-12. évfolyamban. A tanulónak mindig megfelelő pihenési időt kell hagyni, a tesztek között.
 - A **motiváció** nagyon fontos, miért végeztetjük.
 - **Összehasonlítási** lehetőséget nyújtunk hol áll a tanuló (személyre szólóan):
 - tavalyi eredményhez képest
 - vagy év elejéhez képest
 - vagy az osztályátlaghoz képest

Iskolánkban egyszerű vizsgálati módszerként a terhelhetőség/egészség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek méréséhez a **HUNGAROFIT** módszert alkalmazzuk.

Ez a **tesztrendszer** terhelhetőséggel/egészséggel összefüggő objektív mérés.

Alapmérések a HUNGAROFIT módszer minősítéséhez:

A test általános izomerejét, erő-állóképességét **hét motorikus próba** alapján értékeljük a Hungarofit módszer alapján:

1. Állóképesség mérése Cooper-teszttel (12 perces tartós futás)
(max.77 pont)
2. Az alsó végtag dinamikus erejének mérése – helyből távolugrás páros lábbal.
(max.10,5 pont)
3. A vállövi és karizmok erő-állóképességének mérése – mellső fekvőtámaszban karhajlítás és nyújtás folyamatosan, kifáradásig
(max.10,5 pont)
4. A csípőhajlító és a hasizom erő-állóképességének mérése – Hanyattfekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan, kifáradásig (max. 4 perc).
(max.10,5 pont)
5. A hátizom erő-állóképességének mérése – hason fekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan, kifáradásig (max. 4 perc).
(max.10,5 pont)
6. A kar-, a törzs-, a lábizmok együttes dinamikus erejének mérése – Lökés egy kézzel dobóterpeszből az ügyesebbik kézzel, tömött labdával (12 éves korig 2, afelett 3 kg-os tömött-labdával).
(max.10,5 pont)
7. A váll- és a törzsizmok dinamikus erejének mérése – tömött-labda dobás két kézzel, a fej felett hátra (12 éves korig 2, afelett 3 kg-os tömött-labdával).
(max.10,5 pont)

Kiegészítő mérések: testmagasság, testsúly, amit iskolaorvos vagy védőnő végez el.

Szükséges orvosi személymérleg 0,5 kg-os pontossággal mérünk, illetve magasságmérő cm-es beosztással.

A kiegészítő mérések, adatok felvétele nem tartozik a tanár feladatai közé, **de sok hasznos információt ad** (tanárnak, szülőnek) a tanuló egészséges életvitelének alakításához, formálásához.

A próbák elvégzését az elért teljesítmény értékelését, a pillanatnyi fizikai állapot minősítését, a tanulók egyre aktívabb közreműködésével a mérési és értékelési útmutató alapján kell elvégezni.

A mért adatokat a megadott értékelési rendszer alapján **pontozzuk**, összesítjük, és egyénre szólóan értelmezzük az egyes minősítő kategóriákat:

pl.	0 – 20,5 p	→ igen gyenge,
	21 – 40,5 p	→ gyenge
	41 – 60,5 p	→ kifogásolható
	61 – 80,5 p	→ közepes
	81 – 100,5 p	→ jó
	101 – 120,5 p	→ kiváló
	120,5 – 140,0 p	→ extra

Hogyan értelmezzük az egyes minősítő kategóriákat?

AZ ÁLTALÁNOS FIZIKAI TEHERBÍRÓ KÉPESSÉG MINŐSÍTÉSE	
0-20.5 pont <u>igen gyenge</u>	Gyenge fizikai állapota miatt, a mindennapi tevékenységének maradéktalan elvégzése, legtöbb esetben olyan fizikai-szellemi megterhelést jelent, hogy rendszeresen fáradtnak, kimerültnek érzi magát. Figyelem terjedelmének, tartósságának növeléséhez, közérzetének – átmeneti – javításához igen gyakran különféle élénkítő szerek, esetenként gyógyszerek fogyasztására van szükség. Hajlamos a gyakori megbetegedésre. Immunrendszerét a kisebb fertőzések, könnyebb megbetegedések leküzdése is már igen gyakran komoly feladat elé állítják.
21-40.5 pont <u>gyenge</u>	Az egésznapos tevékenységétől még gyakran fárad el annyira hogy, nem tudja kipihenni magát egyik napról a másikra, ezért estére sokszor fáradtnak, levertnak, kimerültnek, rosszkedvűnek érzi magát.
41-60.5 pont <u>kifogásolható</u> (mérésékelt).	A rendszeres mindennapi tevékenységétől ugyan már ritkán fárad el, de a váratlan többlet munka még erősen igénybe veszi.
61-80.5 pont <u>közepes</u>	Elérte azt a szintet, amely elegendő ahhoz, hogy az egészséges létezése stabil maradjon, azaz tartósan kiegyensúlyozottan, jó közérzettel élhessen. Rendszeres, heti 2-3 óra testedzéssel a továbbiakban, törekedjen arra, hogy a későbbi élete folyamán is egészsége megőrzése érdekében, legalább ezt a szintet megtartsa.
81-100.5 pont <u>jó</u>	Ezt a szintet általában azoknak sikerül elérni, akik valamilyen sportágban alacsonyabb szintű szakosztályban, ill. amatőr szinten rendszeresen edzenek, versenyeznek. Ha valaki arra az elhatározásra jut, hogy élsportoló szeretne lenni legjobb, ha minél előbb hozzákezd az alapvető kondicionális képességeinek magasabb szintre fejlesztéséhez.
101-120.5 pont <u>kiváló</u>	Aki ezt a szintet eléri, már joggal reménykedhet abban, hogy speciálisan is olyan jól terhelhető fizikailag, hogy néhány sportágban már akár élsportoló is lehet.
121-140 pont <u>extra</u>	Ha ezt a szintet eléri és megtartja, akkor az általános fizikai teherbíró képessége terültén elérte azt a szintet, hogy fizikailag kiválóan terhelhető. Az eddigi vizsgálataink szerint, ez egyben azt is jelenti, hogy alkalmassá vált szinte valamennyi sportágban, olyan rendszeres, magas szintű sportági specifikus edzés elvégzésére, hogy nemzetközi szinten is csúcsteljesítményt érjen el. A 26 év feletti élversenyzők csak akkor tudnak a továbbiakban is versenyben maradni, hazai és nemzetközi szinten, ha a terhelhetőség szempontjából leglényegesebb kondicionális képességek szintjét is a választott sportághoz „szükséges” szinten tartják.

A próbák elvégzését mindig **általános és speciális** bemelegítés kell, hogy megelőzze!

A teljes próbarendszert egy (max. két) héten belül el kell végezni.

- Fel kell készíteni a tanulókat, hogy ne szorongjanak, ne szenvedjenek futás közben.
- Meg kell értetni velük, hogy az emberek nem csak különféle - testi biológiai, fiziológiai – adottságokkal születnek, hanem még az egészséges tanulók **pillanatnyi fizikai állapota** között is igen lényeges az eltérés.
- El kell érni, hogy **ne legyen szégyenérzete** senkinek azért, mert jelenleg esetleg gyengébb fizikai állapotban lévők csoportjába tartozik, de tanári segítség mellett igyekezettel, akaraterővel felzárkózhat.

- Meg kell értetni velük, hogy egyéni képesség szerinti testneveléssel 2-3 év alatt fel tudja számolni a hiányosságait.

Minden mérést a testnevelő irányít, ellenőriz. Figyel a balesetveszélyre, a feladatot végzők és a várakozó tanulók tartózkodási helyére.

13. Az iskola környezeti nevelési programja

“A legjobb iskola, amelyben egy ifjú ember megtanulhatja, hogy a világnak van értelme, a természettel való közvetlen kapcsolat. Elképzelhetetlennek tartom, hogy egy normális beállítottságú gyerek, akinek osztályrészül jut, hogy közeli és bizalmas kapcsolatban lehet élőlényekkel, azaz a természet nagy harmóniájával, értelmetlennek érezhetné a világot.”

Konrad Lorenz

A múlt:

Diákjaink, mint a Batsányi János Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium (továbbiakban BJK) tanulói évekig részt vettek a Norvég Környezetvédelmi Hivatal által kiírt „Savas Eső” programban, ahol minden év novemberében mérték a leesett csapadék mennyiségét és savasságát, valamint a földfelszíni ózonréteg mennyiségét.

Segédkeztek az illegális szemétkerakók feltérképezésében, amit a CSEMETE fogott össze. Ennek kapcsán WEB-lapokat készítettek, melyek az intézmény honlapján voltak láthatók. 1993-ban a BJK felvette a kapcsolatot a Drezdában működő Szász Képzési Központtal (COM), ahová a programban résztvevő tanárok diákjainkkal környezetvédelmi mérésekre jártak minden évben ősszel. Ez egyrészt laborgyakorlatokat jelentett (mérték az Elba vizének szennyezettségét), másrészt a szelektív hulladékgyűjtés ill. feldolgozás helyeire látogattak el, s mérték fel ennek előnyeit.

Minden évben megemlékeztek a Jeles Napokról (ózon-, víz-, Föld világnapja, környezetvédelmi világnap), ennek keretében kiállítások készültek.

a) Jogi háttér:

Az ENSZ 57. közgyűlése (2002.12.20) a 2005-2014 közötti évtizedet a fenntarthatóságra nevelés évtizedének nyilvánította.

A hazai alkotmányban:

P) cikk

A természeti erőforrások, különösen a termőföld, az erdők és a vízkészlet, a biológiai sokféleség, különösen a honos növény- és állatfajok, valamint a kulturális értékek a nemzet közös örökségét képezik, amelynek védelme, fenntartása és a jövő nemzedékek számára való megőrzése az állam és mindenki kötelessége.

XX. cikk

(1) Mindenkinek joga van a testi és lelki egészséghez.

(2) Az (1) bekezdés szerinti jog érvényesülését Magyarország genetikailag módosított élőlényektől mentes mezőgazdasággal, az egészséges élelmiszerekhez és az ivóvízhez való hozzáférés biztosításával, a munkavédelem és az egészségügyi ellátás megszervezésével, a sportolás és a rendszeres testedzés támogatásával, valamint a környezet védelmének biztosításával segíti elő.

XXI. cikk

(1) Magyarország elismeri és érvényesíti mindenki jogát az egészséges környezethez.

(2) Aki a környezetben kárt okoz, köteles azt – törvényben meghatározottak szerint – helyreállítani vagy a helyreállítás költségét viselni.

(3) Elhelyezés céljából tilos Magyarországra területére szennyező hulladékot behozni

.A hazai jogrendben:

A Környezetvédelmi törvény (1995. LIII. törv. 54. § 1. cikkely)

Mindenkinek joga van a környezeti ismeretek megszerzésére és ismereteinek fejlesztésére.

(2) A környezeti ismeretek terjesztése és fejlesztése (óvodai nevelés, iskolai nevelés, képzés, művelődés, iskolarendszeren kívüli oktatás és továbbképzés, ismeretterjesztés, könyvkiadás) elsősorban állami és önkormányzati feladat.

(3) Az állami feladat ellátása során a miniszter a környezeti ismeretek szakszerű oktatásának biztosítása és azok folyamatos fejlesztése érdekében együttműködik az oktatásért felelős miniszterrel és más érdekelt miniszterekkel.

(4) A Nemzeti Alaptanterv elvei és követelményei szerint a miniszter közreműködik a közoktatás intézményei számára készülő tantervi követelmények és taneszközök szakmai előkészítésében.

(5) A miniszter környezeti nevelési, képzési programot készít, amely összefoglalja

a) az iskolarendszeren kívüli környezeti oktatás, képzés, továbbképzés és ismeretterjesztés környezetvédelmi ismereteit, valamint

b) az öntevékeny közművelődés, a környezeti tudatosság fejlesztésének irányelveit,

c) a környezetvédelmi szakmai képzés irányelveit, ismérveit.

(6) A környezeti oktatásnak és ismeretterjesztésnek az alapvető komplex (természettudomány-ökológiai, társadalomtudományi, műszaki-technikai,) ismereteken túl a szakmák gyakorlásához szükséges környezetvédelmi ismeretekre, a környezetet veszélyeztető tevékenységekre, a veszélyhelyzet megelőzésének és elhárításának alapvető kérdéseire, az egészséget befolyásoló környezeti hatásokra, továbbá a környezet védelmével kapcsolatos állampolgári jogok és kötelezettségek ismertetésére is ki kell terjednie.

55. § (1) Az 54. §-ban megjelölt feladatokat az állam az oktatási és a közművelődési intézményeken keresztül, a környezetvédelmi egyesületekkel és a környezet védelmével foglalkozó lakossági szakmai szervezetekkel együttműködve látja el. Az állam az egyes nevelési, képzési feladatokat ellátó szervezeteket, az egyházakat, a tudományos intézményeket, szakmai szervezeteket, egyesületeket környezeti nevelési, képzési tevékenységük eredményesebb ellátása érdekében - szükség esetén megfelelő pénzeszközök rendelkezésre bocsátásával - támogatja.

(2) A környezeti ismeretek oktatásának megszervezése és az ismeretekkel kapcsolatos tananyagok, oktatási programok előkészítésének szellemi és anyagi támogatása az oktatásért felelős miniszter, valamint a miniszter közös feladata, a szakképzés tekintetében a miniszter gyakorolja a szakképesítésért felelős miniszter jogait, ellátja a felsőoktatás szakirányába tartozó állami feladatokat, és segíti a szakirányba tartozó felsőoktatási intézmények oktató munkáját.

A környezeti nevelés fogalma

Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre.

Ezért a környezeti nevelés célja:

Megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot épít ki az élő, ill. élettelen környezettel; felkelti az igényt és kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére.

Képessé tesz a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására, összefüggő rendszerben történő értelmezésére, a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére, a problémák megkeresésére, okainak megértésére, kritikai és kreatív gondolkodás kialakítására, és ezáltal a lehetséges megoldások megkeresésére, az egyéni és közösségi döntések felelőségének megértésére, vállalására környezeti kérdésekben;

Felkészít a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.

A környezeti nevelés segít az emberi kultúra, és az emberi környezet kapcsolatainak megértésében, ezzel formálja a személyiséget.

Rövid távú célok és feladatok:

Megőrizni az „Örökös Ökoiskola” címet.

A környezeti nevelés az oktatás és nevelés valamennyi területén jelenjen meg – műveltségi területenként jelöljük a feladatokat a tantervekben.

Erősítsük a tantárgyak közötti kapcsolatokat

Személyes példamutatás a tanárok és a szülők részéről egyaránt. – Képzések szülők számára is.

Az intézmény tisztaságának javítása – bevonva a diákönkormányzatot. Szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása, az elszállítás megszervezése. Helyes vásárlási szokások kialakítása.

Takarékoskodás a vízzel és a villannyal - ellenőrzések, mérések, a mozgalom reklámozása az iskolaújságban.

Szűkebb környezetünk megismerése, értékeinek feltárása, hagyományok ápolása. – pályázatok, kutatómunkák (tiszai-, Körös menti ártéri erdők, Holt Tisza, Holt körös). A növény és állatvilág változásainak megfigyelése, árvizek hatása.

Egyszerű víz- és talajvizsgálati módszerek pl. szakköri keretben.

Problémamegoldó képesség fejlesztése, önálló ismeretszerzés képességének kialakítása, élethosszig való tanulás megalapozása. – szakfolyóiratok, videoanyag, -internet hozzáférés, iskolarádió, iskolaújság felelőssége, feladata.

„Jeles Napok” megünneplése tanítási órákon és kiállítások rendezése.

Erdei iskola alsóbb évfolyamok számára, tanulmányi kirándulás keretében.

Terepgyakorlatok: pl. Magyarország Nemzeti Parkjainak és Természet Védelmi Területeinek felkeresése, megismerése

Élősarok kialakítása: akvárium, terrárium, növények

Terepasztal kialakítása / a víz, szél munkájának modellezése/

A távcső használata /csillagászati ismeretek fejlesztése/

Faliújságon: témahetek bármely tárgyból (pl. biológia, földrajz)

Díszítés: pl. folyosókra virágok kihelyezése, a kollégium erkélyére, ablakaiba virágládák elhelyezése

Jeles Napokon természetismereti vetélkedő megszervezése

A környezeti nevelés színterei:

Tanórákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel. A szemléltetéshez egyaránt felhasználjuk a hagyományos, az audiovizuális és informatikai lehetőségeket. Hangsúlyt kap az élményszerű tanítás, pl. egyszerű talaj-és vízvizsgálati módszerek tanulókísérlettel feldolgozva.

A nem hagyományos tanórai keretek

Iskolánk tanulói részt vesznek az aktuális pályázatokon

Kapcsolatot keresnek és ápolnak felsőoktatási és kutatási intézményekkel.

Együttműködnek környezetvédelmi szervezetekkel. (Csongrádi Környezet és Természetvédők)

Kihasználjuk a szokásos évi tanulmányi kirándulások adta lehetőségeket.

Kiállításokat rendezünk a jeles napokon (Föld Napja, Víz Világnapja, Környezetvédelmi Világnap)

Különböző akciókat szervezünk (szárazelem-gyűjtés, hulladékgyűjtés).

Meghirdetjük a szeméttmentes iskola mozgalmat.

Szorgalmazzuk az újrahasznosított anyagok gyakoribb felhasználását.

Megjelenünk a médiában.

Tanórán kívüli programok:

A gyerekek olyan versenyeken és pályázatokon indulnak, ahol a környezet- és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat (pl. Kitaibel Pál Biológiaverseny, Herman Ottó Verseny, Víz világnapja).

Az iskolában rendszeresen különböző gyűjtési akciókat (elem, alumínium, pet-palack) szervezünk.

Tanulóink rendszeresen részt vesznek az egészségnapokon, a Föld Óráján, és egyéb, szervezett környezetvédelmi rendezvényeken.

Megszervezzük az aktuális csillagászati jelenségek távcsöves megfigyelését is.

Kommunikáció:

Fontos, hogy diákjaink az írott, hallott és látott irodalomban kritikusan tájékozódjanak, mérlegeljenek, s tudják megkülönböztetni a valós híreket a hírlapi kacsáktól. Kapjanak alkalmat a nyilvános szereplésre kiselőadások formájában. Munkájukról, kutatásaikról képesek legyenek szóban és írásban is színvonalasan beszámolni.

Iskolán belüli együttműködés

Tanárok

Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés, ill. oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését. Azoknak a kollégáknak, akik most kívánnak bekapcsolódni az iskolai környezeti nevelési munkába, a tapasztaltabb kollégák tanácsokat, javaslatokat adnak. A közös munka áttekintése igazgatóhelyettesi feladat, a koordinátori szerepet az iskolai szabadidő-szervező tanár látja el.

Diákok

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint a környezet védelme iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoportnak.

Tanárok és diákok

A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. A diákok és tanárok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és

megőrzésében is. A tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg, a tanórán kívüli környezeti nevelési tevékenységek áttekintése igazgatóhelyettesi feladat lehet.

Iskolán kívüli együttműködés

Fenntartó

Mivel a fenntartó határozza meg az általa működtetett intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – a környezeti nevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos. Az iskola igazgatójának feladata, hogy a fenntartóval való egyeztetés során a lehető leghatékonyabb helyzet megteremtését elérje.

Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények

Évi rendszerességgel látogatjuk a város szennyvíztisztító telepét, a szentesi vízvizsgáló laborot. Ezeket a látogatásokat a tanórákon előkészítjük.

Civil szervezetek.

A civil szervezetek szakmai előadásokkal és terepgyakorlatokkal segítik környezeti nevelési munkánkat

Hivatalos szervek

A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javasatainkra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

Iskolai büfé

Diákjaink délelőtti étkezésének egyik meghatározó tényezője az iskolai büfé kínálata. Kívánatos, hogy bővüljön az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen tejtermékek és gyümölcsök kínálata.

14. Tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Bevezetés

Az Európai Unió egyenlő esélyeket biztosító politikája mára nyolc irányelven keresztül határozza meg azon kötelező érvényű jogi környezetet, mely a mindennapi élet diszkrimináció-mentesítését, az egyenlő esélyek gyakorlati érvényesülését biztosítja. Magyarország viszonylatában a közösségi jog esélyegyenlőségre vonatkozó teljes harmonizációja a 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvt.) létrejöttével vette kezdetét. A törvény jól elkülöníthető célrendszere - az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdítása követelményének kiemelésével - eredetileg két pillérrre épült:

- (1) Köztársasági Esélyegyenlőségi Program - mint a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok esélyegyenlőségét szolgáló valamennyi kormányzati intézkedést magába foglaló „keretprogram”;
- (2) esélyegyenlőségi tervek - melyek a védett csoportok helyzetének javítását szolgáló, a pozitív befolyásoláshoz szükséges intézkedések összességét foglalják magukba, különböző szinteken, stratégiai terv formájában.

14.1. Közoktatási esélyegyenlőség – a helyzetelemzés célja, törvényi háttére

A folyamat időközben kiegészült azzal, hogy mára a köznevelési törvény (Knt.) előírja, hogy az adott fenntartói környezetben különböző hátrányokkal élő gyermekek előnyben részesítését intézkedési tervekben kell rögzíteni. A közoktatási szabályozás tehát előrelépett, és államigazgatási dokumentumot követel meg ez ügyben az elérendő célok, a megvalósítási módszerek, a visszacsatolás garanciális feltételeinek meghatározásával.

14.2. Helyzetelemzés

Az aktuális adatokat az évente frissített Esélyegyenlőségi Program tartalmazza.

Jelenleg az intézményben 51 fő főállású pedagógus, valamint 5 fő óraadó pedagógus végez oktató-nevelő tevékenységet.

Tanulói létszám: 547 fő

Hátrányos helyzetű tanulók száma: 98 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 7 fő

Sajátos nevelési igényű tanulók száma: 3 fő

Tartós betegsége van 25 diáknak

Ingyen tankönyvben részesülők száma: 200 fő

Tanulóink Csongrádról és a város vonzáskörzetéből járnak intézményünkbe, napi ingázók, bejárósok száma 229 fő.

A szakos ellátottság kiváló, az évkezdés akadálymentesen beindult. Az intézmény jól felszerelt szaktantermekkel rendelkezik, minden nagyobb tanteremben számítógép található, de a speciális szaktantermek pl. számítástechnika-, kommunikáció-, idegenforgalmi-, nyelvi termekben 10-30 db számítógép található, melyeknek minőségét és karbantartását 1 fő számítástechnikus karbantartó felügyeli.

A továbbtanulási mutatóból kitűnik, hogy érettségi után sokan választanak felsőoktatási intézményeket, a 2012/2013-es tanévben érettségizett 132 fő közül 40 százalékban jutott be felsőoktatási intézménybe, OKJ-s szakmát tanul 28 %. Szóbeli érettségiben 6 fő sikertelenül teljesített. Érettségi után dolgozni ment 8 fő. Az évfolyamisméltósók száma 6 fő a 2012-2013-es tanévből.

A 2012-2013 tanév év végi tanulmányi átlagok osztálytípusok szerint a következő:

	Tanulmányi átlag
8 évfolyamos gimnázium	4,39
4 évfolyamos gimnázium	4,00
szakközépiskola	3,59

Hiányzási átlagok:

	Hiányzási átlag (óra/fő/év)
8 évfolyamos gimnázium	47,23
4 évfolyamos gimnázium	73,69
szakközépiskola	96,86

Eredményeink az elmúlt évek országos kompetencia méréseken:

A telephely eredménye az eddigi kompetenciaméréseken*

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)				
			2012	2011	2010	2009	2008
Matematika	6.	8 évf. gimn.	1628 (1581;1672)	1551 (1511;1609)	1614 (1544;1671)	1625 (1583;1686)	1649 (1601;1696)
	8.	8 évf. gimn.	1670 (1623;1726)	1714 (1675;1767)	1719 (1670;1766)	1676 (1622;1732)	1703 (1671;1748)
	10.	8 évf. gimn.	1789 (1738;1861)	1754 (1702;1818)		1705 (1641;1771)	1795 (1742;1845)
	10.	4 évf. gimn.	1741 (1698;1791)	1698 (1649;1733)	1655 (1606;1699)	1696 (1661;1738)	1787 (1749;1813)
	10.	szakköz.	1560 (1526;1597)	1579 (1549;1609)	1587 (1550;1621)	1586 (1548;1619)	1610 (1573;1642)
Szövegértés	6.	8 évf. gimn.	1587 (1536;1634)	1605 (1559;1663)	1663 (1611;1702)	1591 (1512;1662)	1642 (1593;1688)
	8.	8 évf. gimn.	1696 (1660;1740)	1728 (1683;1779)	1750 (1714;1784)	1621 (1571;1695)	1778 (1734;1817)
	10.	8 évf. gimn.	1780 (1725;1838)	1699 (1630;1772)		1774 (1716;1817)	1768 (1716;1820)
	10.	4 évf. gimn.	1728 (1691;1761)	1760 (1727;1785)	1713 (1678;1743)	1705 (1673;1744)	1767 (1737;1797)
	10.	szakköz.	1624 (1584;1660)	1609 (1578;1641)	1671 (1644;1695)	1637 (1601;1672)	1615 (1584;1652)

A 2012. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb

A telephely 2012. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől

A 2012. évi eredmény az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

* A FIT- jelentésben ez évtől kezdődően a 95%-os megbízhatósági tartományokat tüntetjük fel, ezért a 2008-2011 évi átlageredmények esetében a táblázatban látható megbízhatósági tartomány szélesebb a korábbi jelentésekben szereplő 90%-os megbízhatósági tartományánál.

Az intézményben folyó pedagógiai munka sikeres, arra törekszik, hogy tanulóit felkészítse a következő iskolatípusba, (főiskola, egyetem, felsőfokú szakképző stb.)- különösen a kimagasló tanulmányi eredményű tanulók tekintetében és a hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulási szándéka főiskolák, egyetemek felé irányuljon.

Az iskolában 3 diák sajátos nevelési igényű. Ellátásukat szakemberek, fejlesztő pedagógusok végzik, tehát ellátottságuk megoldott.

A napközit (5.- és 6. osztályban) 29 tanuló veszi igénybe. Kedvezményes étkeztetésben, tankönyvtámogatásban részesülnek azok a tanulók, akik három v. több gyermekes családban élnek, rendszeres gyermekvédelmi támogatást kapnak, halmozottan hátrányos helyzetűek és tartós betegségben szenvednek.

A 2012/2013-as tanév sokszínű és választásokban bővelkedő szakkörei a tehetséggondozást is nagyban segítik. Az intézmény a kötelező tanórákon kívül számos érdekes és hasznos órát is szervez, cél, a szabadidő hasznos eltöltése a diákok számára, valamint a prevenció, az

egészséges életmód programokon való aktív részvétel. Törekvésünk az, hogy az iskola halmozottan hátrányos helyzetű tanulói az iskolán kívüli segítő programokban még nagyobb arányban vegyenek részt.

Az iskola pedagógusai igen nagy létszámban vesznek részt továbbképzéseken, az elmúlt tanévben két pedagógus szerzett újabb diplomát, a 2011/12. tanév elején –a Referencia intézményi pályázatnak köszönhetően - 42 pedagógus vett részt továbbképzésen.

Az iskola tanulóinak jelentős része városi gyerek, a kisebb településekről érkezőknek, hátránnyal induló tanulóknak felzárkóztató órákat szervezünk, ugyanakkor a jó képességű, tehetséges gyerekek fejlesztését is maximálisan támogatjuk. A változatos sportolási lehetőségek különös hangsúlyt kapnak ettől a tanévtől, bevezetésre került a mindennapos testnevelés. Az iskola kialakult hagyományait, programjait a Diákönkormányzattal közös szervezésben történő eseményeket évente megrendezzük, pl. történelmi ünnepek, évfordulók, gólyaavató, egészségnap, diszkó, szalagavató, karácsonyi ünnepség, diáknap, ballagás.

Az intézmény rendszeres kapcsolatot ápol a városi és Kistérségi Általános Iskolákkal, Óvodákkal, tagintézményeivel, a Családsegítő Központtal, Gyermejjóléti Szolgálattal, Vöröskereszttel, Rendőrséggel, a Védőnői Hálózattal, Iskolaorvossal, Önkormányzat Humánpolitikai Osztályával és a Szociális Otthonokkal, Szülői Tanáccsal, Batsányi János Alapítvánnyal valamint kapcsolatot tart szülőkkel, Civil szervezetekkel, szakmai és társadalmi környezettel.

14.3. Az esélyegyenlőségi program célja

Az esélyegyenlőségi programnak alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Ezen belül alapvető, hogy az intézmény biztosítsa, a szolgáltatáshoz való egyenlő hozzáférést, de helyezzen hangsúlyt az esélyteremtésre, a hátrányos helyzetű diákok hátrányának kompenzálására. Mindezek biztosítása érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani az oktató-nevelő munka során a tanulók egyéni fejlesztésére, az értékelés gyakorlatára, a tanulói előmenetelre.

14.4. Kötelezettségek és felelősség

Az intézmény vezetője felelős azért, hogy az intézmény minden dolgozója, tanulója, a szülők és a társadalmi partnerek számára elérhető legyen a közoktatási intézményi esélyegyenlőségi

program, ismerjék és kövessék a benne foglaltakat, továbbá annak biztosítása is, hogy az intézmény dologozói minden pontban megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a program végrehajtásához. Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg kell tenni a szükséges lépéseket. Ezért az elfogadott programot az intézményben jól látható helyen (könyvtárban) függesztjük ki, illetve tartalma elérhető legyen honlapunkon is. Az intézmény vezetője felelős a közoktatási intézményi esélyegyenlőségi program megvalósításának koordinálásáért, a program végrehajtásának nyomon követéséért, és az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért.

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, vagy egyéb programon részt vegyen. A tantestület minden tagjának felelőssége továbbá, hogy ismerje a programban foglaltakat és közreműködjön annak megvalósításában, illetve az esélyegyenlőség sérülése esetén jelezze azt a felettesének, illetve az illetékes munkatársának.

Minden, az intézménnyel szerződéses viszonyban álló, szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy ismerje a közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programot és magára nézve is kötelezőként kövesse azt.

14.5. Akcióterv

Azonnali beavatkozást igénylő folyamatok:

Minden olyan helyzet és eljárás, ami a hatályos törvényeknek nem megfelelő (különös tekintettel a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, és Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseire) ilyen eljárásokat, folyamatokat az intézményben az elmúlt időszakban nem tapasztaltunk. Ami alapvetően sérti az esélyegyenlőség elvét és korlátozza a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási sikerességét, ilyen eljárásokra, folyamatokra sem került sor az intézményben.

Ha igazolódik, hogy az intézmény nyújtotta bármely oktatási szolgáltatáshoz, tanórán kívüli foglalkozások, egyéb programok, vagy az intézményben biztosított oktatási feltételekhez (pl. szaktanterem, informatikai eszközök, tanítást, vagy egyéni tanulást segítő egyéb eszközök, hiányos szakos ellátottság esetén szaktanár által tartott tanórák) nem biztosított egyenlő hozzáférést a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére, vizsgálatot kell feltárni.

14.6. Megvalósítás

Az intézmény – biztosítja a település közoktatási esélyegyenlőségi programjában a rá vonatkozó intézkedések megvalósítását.

Az intézmény különös figyelemmel kíséri a településen élő halmozottan hátrányos helyzetű tanulók helyzetét, folyamatosan kapcsolatot tart, együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében.

Az intézmény, vezetőjén keresztül, az érzékelt problémák alapján javaslatokat, ajánlásokat tesz a fenntartó, illetve a helyi döntéshozók részére a településen élő halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének javítása céljából.

Az intézmény, vezetőjén keresztül, folyamatosan jelzi a fenntartó felé az intézmény elérését nehezítő esetleges körülményeket. Az intézmény belső esélyegyenlőségi monitoring rendszert és szülői/gondviselői panasztételi mechanizmust működtet az intézményen belül. A belső monitoring rendszerben rögzíti a hátrányos helyzetű tanulók helyzetét érintő főbb változásokat, kiemelten vizsgálja jelen program végrehajtását, illetve a megvalósított intézményi programok hatását, eredményeit a hátrányos helyzetű tanulók vonatkozásában.

Az intézmény lehetőséget biztosít a szülők, illetve a gondviselők részére az iskolai esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos panasztételre. Az intézmény minden szülői, gondviselői panaszt kivizsgál, a panaszt és a vizsgálat eredményét írásban rögzíti. Tájékoztatja a fenntartót az esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos minden panasztételről, a panasztételi eljárás lefolytatásába és vizsgálat eredményének megállapításába a fenntartó képviselőjét és a panasztevő felet bevonja. A panasztételi eljárás lefolytatásáért és az eljárás eredményéből következő döntések végrehajtásáért az intézmény vezetője felel. A panasztételi eljárás eredményével szemben a panasztevő ellenvéleményt fogalmazhat meg, melyet rögzíteni és a döntéshez csatolni kell. A panasztételi eljárás eredményétől függetlenül a szülő/gondviselő hatósági (Egyenlő Bánásmód Hatósága) eljárást kezdeményezhet, amelyhez az intézmény a panasztételi eljárás dokumentációját biztosítja.

Az intézmény befogadó légkört biztosít a tanulók és a dolgozók számára, éves munkahelyi esélyegyenlőségi tervet fogad el, melyet rendszeresen monitoroz.

Az intézmény biztosítja, és évente megvizsgálja, hogy minden, a működésére pedagógiai munkájára vonatkozó iránymutatására stratégiai dokumentumba (kiemelten a pedagógiai programba és az intézményi minőségirányítási programba) beépüljenek és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó kötelezettségek és célkitűzések. A stratégiai dokumentumok vizsgálatánál az intézmény az Országos Oktatási Integrációs

Hálózat által kidolgozott „Útmutató a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének kialakításához” c. dokumentum ellenőrzéslistáját használja fel. Értékeli és beépíti jelen program ellenőrzésére, éves monitoring során információkat, tapasztalatokat, fogalmaz meg a következő oktatási időszakra. Az intézmény biztosítja a pedagógusok felkészítését, felkészültségük értékelését és folyamatos továbbképzésüket, különös tekintettel a hatékony együttnevelés, a szociális és családi problémák azonosítása, valamint a közoktatási esélyegyenlőség területére.

14.7. Monitoring és nyilvánosság

Az intézmény folyamatos belső monitoring rendszerben rögzíti a hátrányos helyzetű tanulók helyzetét érintő főbb változásokat, melynek keretében kiemelten vizsgálja a jelen program végrehajtását, illetve a megvalósított intézményi programok hatását, eredményeit a hátrányos helyzetű tanulók vonatkozásában, valamint dokumentálja a jelen programmal kapcsolatos javaslatokat, melyek a tanulók, a tanulók képviselői, a szülők/gondviselők, illetve képviselőik, valamint a fenntartó és a társintézmények részéről kerülnek előterjesztésre.

Az intézmény –fenntartója felé- biztosítja a program megvalósításával kapcsolatos éves esélyegyenlőségi monitoringhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatást, illetve a fenntartó által soron kívül igényelt információkat. Az intézmény esélyegyenlőségi programjának elkészítéséhez és a monitorozáshoz szükséges adatok és információk szolgáltatásáról, valamint az éves monitoring jelentés elkészítéséről az intézmény vezetője saját felelősségi körében gondoskodik. A monitoring jelentés készítését az intézmény Minőségirányítási Csoportja végzi. Az intézmény az elkészült monitoring jelentéseket a fenntartó felé továbbítja.

Jelen programot érintő éves felülvizsgálati monitoring fő tartalmi elemei:

A halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók intézményi oktatási esélyegyenlőségi helyzetének bemutatása.

Az intézményt, a hátrányos helyzetű tanulókat érintő programok és tevékenységek, valamint az őket érintő főbb intézményi változások bemutatása.

Beszámoló a jelen program keretében elfogadott akcióterv végrehajtásáról, az akciótervben meghatározott feladatok elvégzéséről.

Tájékoztatás a tárgyévben beadott, intézményi esélyegyenlőség megsértésével kapcsolatos szülői/gondviselői panaszokról, a panasztételi eljárások eredményeiről.

A következő időszakra vonatkozó program alapelveinek és cselekvési irányainak meghatározása.

A nyilvánosság biztosítása:

A fenntartó az intézmény éves monitoring jelentésének rövidített összefoglalóját, valamint a teljes jelentést, a programot elektronikus formában az önkormányzat honlapján teszi közzé. A monitoring jelentésnek, illetve az összefoglaló ismertetésnek a helyi újságban és az interneten való közzétételével kapcsolatos felelőssége a fenntartót terheli.

Az intézmény a tanulónak, vagy törvényes képviselőjének kérésére jelen programot köteles nyomtatott formában a kérést követő 5 munkanapon belül kiadni. A programmal kapcsolatos vélemények, javaslatok dokumentálásáért az intézmény vezetője felel.

Az intézmény az éves monitoring jelentést az intézményi faliújságra, vagy más az intézmény területén található nyilvános és jól látható helyre kihelyezi. Az intézmény a monitoring jelentést a szülők/gondviselők, illetve az általuk kijelölt, őket képviselő személyek számára közvetlenül, nyomtatott formában elérhetővé teszi, észrevételeiket, javaslataikat írásba foglalja, azokat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti. Az intézmény az éves monitoring jelentést nyomtatott formában a településen működő oktatási, szociális és gyermekvédelmi intézmények vezetőinek (illetve intézményes partneri körének) eljuttatja, észrevételeiket, javaslataikat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti. A monitoring jelentés kihelyezésével, a szülők, gondviselők és a társintézmények, helyi partnerek tájékoztatásával kapcsolatos feladatok elvégzéséért az intézmény vezetője felel. Az intézmény jelen program által meghatározott eljárásaiban a személyes adatok, különösen a szenzitív adatok védelméről a magasabb szintű jogszabályok, kiadott hivatalos állásfoglalások alapján gondoskodik. A jelen programban meghatározott eljárások keretében személyes adat (illetve olyan adat, vagy információ, amelyből akár közvetett módon az érintett személyre lehet következtetni) nem hozható nyilvánosságra. Az etnikai hovatartozásra, vallási felekezethez tartozásra, szexuális orientációra vonatkozó adat csak az érintett személy, illetve szülőjének, gondviselőjének írásos nyilatkozata alapján gyűjthető, tartható nyilván az intézmény által. Az éves monitoring jelentés nyilvánosan hozzáférhető változatából, bármely személyre, akár közvetett módon is, utaló adat és információ kitorlendő. Az intézmény adat- és információkezelés körében a személyiségi jogok védelméért az intézmény vezetője, a fenntartói adat- és információkezelésért a fenntartó felel.

14.8. Kommunikáció és visszacsatolás

A közoktatási intézményi esélyegyenlőségi programot az intézmény a fenntartóval, a tanulókkal, a szüleikkel és képviselőikkel, valamint a szakmai partnerekkel való konzultáció lefolytatása után fogadja el.

Az intézmény a tanulónak, vagy törvényes képviselőjének kérésére jelen programot köteles nyomtatott formában a kérést követő 5 munkanapon belül kiadni. A programmal kapcsolatos vélemények, javaslatok dokumentálásáért az intézmény vezetője felel. A programmal kapcsolatos véleményt szóban is tehet a tanuló, vagy képviselője, ez esetben, kérésére javaslatát írásba kell foglalni és a javaslattevő ellenjegyzése után a belső monitoring rendszer részére dokumentálni.

Az intézmény az éves monitoring jelentés kapcsán a szülők/gondviselők, illetve az általuk kijelölt, őket képviselő személyek észrevételeit, javaslatait írásba foglalja, azokat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti.

Az intézmény az éves monitoring jelentés kapcsán a településen működő oktatási, szociális és gyermekvédelmi intézmények vezetőinek (illetve intézményes partneri körének) eljuttatja, észrevételeiket, javaslataikat a következő időszakra vonatkozó esélyegyenlőségi programjába beépíti.

14.9. Szankcionálás

Az intézmény közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket az intézmény vezetője köteles kivizsgálni, a fenntartó képviselőjének és a panasztevőnek, továbbá, ha szükséges, független szakértő bevonásával. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, programot, vagy állapotot megszüntetni. Ellenkező esetben a fenntartó köteles az intézménnyel, illetve az intézmény vezetőjével szemben saját hatáskörében eljárni.

A jelen programban meghatározott, a fenntartó felelősségi körében jelentkező mulasztások esetén a fenntartó mulasztását az illetékes közigazgatási hivatal, vagy más felettes hatóság állapíthatja meg, a fenntartóval szemben saját hatáskörében járhat el.

15. Információs és Kommunikációs Technológiai (IKT) stratégia

Az IKT szerepe intézményünkben

Intézményünk IKT stratégiájában olyan célkitűzéseket fogalmaz meg, amely eddigi eredményeinket szem előtt tartva, megismerve más magyarországi és külföldi törekvéseket figyelembe véve iránymutatást ad a fejlesztések tervezéséhez.

A dokumentum tartalmazza az állapotfelmérést az iskolainformatikai hálózatáról, a rendelkezésre álló IKT eszközeiről, tartalomszolgáltatási lehetőségeiről, adatbiztonsági intézkedéseiről s végül a hozzáadott pedagógiai értékeiről.

Az intézmény informatikai infrastruktúrájának tervszerű fejlesztésével nem csupán a technikai feltételeket, hanem a komplex tanulási környezetet kell fejlesztenünk.

Az oktató-nevelőmunka, a szülőkkel és intézményi partnerekkel való kapcsolattartás, valamint az iskolai adminisztráció, a pedagógusok napi feladatvégzéséhez elengedhetetlen az IKT eszközök használata, és a fejlődés nyomon követése.

Szem előtt kell tartanunk, hogy diákjaink életében a technológia száguldó fejlődése rendkívül fontos szerepet játszik. A Z generáció tagjaként beleszülettek a digitális technológiák világába, amelyben már elképzelhetetlen élni a Web 2.0, mobiltelefonok, más digitális és kommunikációs eszközök használata nélkül.

A kommunikációs eszközök fejlődésével és gyorsaságával egyre több információhoz jutnak, és ezeket máshogy dolgozzák fel, és emiatt másképp is gondolkodnak

Célunk, hogy az IKT iskolai alkalmazása segítse, a tanuló együttműködését másokkal, tegye lehetővé kapcsolatát iskolán kívüli tudáskultúrákkal és szakértőkkel.

Feladatunk, hogy diákjainkat hozzásegítsük ahhoz, hogy önálló, független tanulásra legyenek képesek. A technológia világában eligazodni tudó, tudatos, önmagukért és társakért felelősséggel gondolkodó felhasználókká váljanak.

16. Referencia iskolai szerep

A referencia-intézmény definíciója

Egyedi, más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező, és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes intézmény.

A referencia-intézmények szerepe

A sikeres közoktatás-fejlesztés érdekében kulcsszerep hárul a hálózati, horizontális tanulás mintaadó tartalmait biztosítani képes iskolákra. Szolgáltatásaik széleskörű, területi szempontból is kiegyenlített biztosítása hozzásegíti az intézményrendszer minden szereplőjét a sikeres modernizációs folyamatok közvetlen megtapasztalásához, honosításához.

A referencia-intézmények területi, regionális és országos szintű hálózata változatos kínálati rendszert biztosít az intézménylátogatásra, hospitálásra, az adaptív tanulás, az önfejlesztő gyakorlat megerősítésére.

A referencia-intézmények elsődlegesen, rendszeresen, folyamatosan és differenciált kínálattal szolgáltatják ehhez a hálózati tanulási folyamathoz a mintákat. Részt vesznek az intézmények nagyobb közössége számára szervezett szakmai műhelyek tartalmi kínálatának biztosításában és megvalósításában.

A referencia-intézmények pedagógiai kultúrája és eszközrendszere egészében példaszerű, koherenciával bír: tanulmányozható és komplex módon vagy elemeiben átvehető.

A referencia-intézmények több, összefüggő, kidolgozott „jó gyakorlat”-uk alapján különböző referenciaterületekhez sorolhatók, és akár több referenciaterületen is kínálhatnak adaptálható mintákat.

A szolgáltatási rendszer ösztönzi a pedagógusok változatos intézményközi együttműködését, a referencia-intézményi mentorpedagógusok tapasztalatának hasznosulását a partner intézményekben.

A referencia intézményi eljárásrendet az SZMSZ mellékletként tartalmazza.

A referencia-intézmények alapfeltételei

- Befogadó, és az egyéni fejlődést biztosító oktatás-nevelés eljárásait érvényesítő pedagógiai módszereket alkalmaz.
- Pedagógiai munkájában megjelenik a kompetencia alapú nevelés-oktatás tartalmainak és módszereinek alkalmazása.
- Munkakultúráját nyitott nevelési-oktatási környezet jellemzi: a szülőkkel, a civil szervezetekkel, és a helyi társadalommal kiépített partnerkapcsolatai erősek. Vezetése és tantestülete egyaránt elkötelezett a referenciaintézménnyé válás folyamatában, a szolgáltatás feladataiban.
- Folyamatos önfejlesztésre kész, önértékelési rendszert működtet, vállalja a külső értékelésben való konstruktív részvételt.
- Kidolgozott külső-belső szakmai kapcsolati formákkal rendelkezik.
- Szervezeti kultúrájára, pedagógiai gyakorlatára jellemző a team-munka és a pedagógusok közötti aktív együttműködés.
- Az IKT eszközöket és módszereket a pedagógiai programjában foglaltak szerint alkalmazza, valamint iskola esetén használ valamilyen iskolai adminisztrációs és ügyviteli szoftvert.
- A fenntartó biztosítja és támogatja a referenciaintézményi működés lehetőségét.
- Az intézmény az általa megjelölt referenciaterületen minimum kétéves gyakorlattal rendelkezik.
- Szolgáltatásaiban vállalja a továbbképzés, a mentorálás, a hospitálás lehetőségeinek biztosítását, valamint a partnerintézmény fejlesztési folyamatának igény szerinti támogatását.

Intézményünk jó gyakorlatai:

1. Gutenberg-sarok
2. Robotok az iskolában

Iskolánk a sikeres referencia intézményi előminősítést követően 2012. április 2 és 2012. október 31. között "*A csongrádi gimnázium felkészülése mintaadó oktatási tartalmak megosztására*" című, TÁMOP-3.1.7-11/2-2011-0339 azonosító számú pályázat keretében valósította meg a kitűzött intézményi fejlesztési tervet.

Intézményvezetők és tanárok vettek részt a szervezeti feltételrendszer kialakítását, mintaértékű eljárások adaptációját támogató, horizontális tanulás megszervezésére, a referenciaintézményi kínálat szakszerű és eredményes megjelenítésére felkészítő, valamint az új területek megismerését célzó tantestület egészét érintő továbbképzéseken.

Tárgyi feltételeink bővítésével intézményünk alkalmassá vált horizontális tanulási alkalmak regionális, térségi, kistérségi szintű lebonyolítására.

Várhatóan 2014-ben fejeződik be a minősítési eljárás.

17. Szakmai program

17.1. Humán szakterület –oktatás szakmacsoport

A) A szakmacsoportos képesítési rendszer

Az OM az általánosan művelő és a szakképzési szakasz közötti kapcsolat, valamint a gazdaság igényeinek megfelelő rendszerelvű szakmaszerkezet-fejlesztés céljából az elmúlt időszakban szakmacsoportos képesítési rendszert alakított ki.

A szakmacsoportok kialakítására a 27/2001. (VII. 27.) OM rendelettel kiadott Országos képzési jegyzékben és a 8/2001. (III.) OM rendelettel kiadott szakmai előkészítő kerettantervekben került sor, amelyeket a 2001/2002-es tanévtől felmenő rendszerben vezetett be. Ezt megerősítette a 10/2003. (IV. 28.) OM rendelet, amely szerint a szakközépiskolákban a 9. évfolyamtól – a 2003/2004-es tanévtől felmenő rendszerben – szakmacsoportos képzés keretében kezdik meg tanulmányaikat a diákok. A szakmai előkészítés nemcsak megalapozza a szakképzési szakaszt, hanem lehetőséget ad az életpálya tervezésének oktatására is.

B) Célok és feladatok

A szakközépiskolában folyó nevelés-oktatás továbbépíti, kiszélesíti és elmélyíti az általános iskolai tantárgyi követelményeket. Az általános és a szakmai műveltséget megalapozó, azt kiterjesztő, megerősítő és a további műveltség megszerzését elősegítő nevelési-oktatási tevékenységi folyik. A szakközépiskolai kerettantervekben meghatározott fejlesztési követelmények, tevékenységek és tartalmak biztosítják az általános műveltség továbbépítését, valamint a szakmai képzés megalapozását; az érettségi vizsgára és a felsőfokú tanulmányokra vagy a munkába állásra való felkészülést.

Az intézményünkben folyó nevelés, a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot.

Követelményeinkben igazodunk a tanulók adottságaihoz, fejlettségéhez, annak érdekében, hogy a kulturálisan és szociálisan heterogén diákság hatékony képzését megvalósíthassuk. (Azt a „gyerekanyagot” kell helyzetbe hoznunk, ami az általános iskolából jön!)

Nevelőmunkánkban számolunk a kultúraváltás jelenségeiből, a globalizációból, az egyenlőtlenségek világméretű növekedéséből, az értékrend zavaraihoz fakadó feszültségekkel. Szem előtt tartjuk az iskolarendszer átjárhatóságát, ennek figyelembe vételével határozzuk meg a képzés egyes szakaszaihoz, tantárgyaihoz tartozó, a tanulók többsége számára ösztönző egyénhez igazodó differenciált módszerek alkalmazását és a megfelelő tanulói aktivitás mellett teljesíthető követelményeket. Ez csökkent(het)i a tanulási kudarcok mértékét és elvezeti az intézmény eredményes befejezéséhez.

Célunk, hogy tanulóinkat alkalmassá tegyük az önálló felelős döntéseken alapuló, elsősorban a szakmai területeken folyamatosan fejlődő, megújuló, elsősorban a szakmai területeken folyamatosan fejlődő, megújuló alkotómunkára, a munkaerőpiac elvárásainak teljesítésére, valamint szakirányú felsőfokú tanulmányok megkezdésére.

Személyiségfejlesztő munkánkban továbbra is kiemelt szerepet, számuk az önismeret fejlesztésére a kommunikációs- és a kezdeményező készségek, ill. a felelős társadalmi magatartás kialakítására, valamint az állampolgári szerepre történő felkészítésre. E tekintetben az intézményünk múltjának főbb értékei mérvadóak, melyet több évtizedes fennállása alatt alakított ki (az intézmény arculata, hagyományai, belső környezete és légköre).

A kerettantervek alapján próbáljuk megvalósítani, azt a pedagógiai folyamatot, amely a tanulók teljesítményében tükröződik és az érettségi és felvételi követelményeknek, valamint az OKJ-ban meghatározott igényeknek megfelelő.

Beiskolázás a szakközépiskola humán szakterület, oktatás szakmacsoportjára (azonosító száma: 22)

A felvételről felvételi elbeszélgetés, és az általános iskolából hozott 7. év végi és a 8. félévi érdemjegyek alapján döntünk.

A rangsorolás alapját a következő tantárgyak osztályzataiból összesített pontszámok adják: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, egy idegen nyelv, biológia, rajz és vizuális kultúra, ének-zene, testnevelés.

C) A szakközépiskolai kerettanterv szerkezete

Általánosan művelő tantárgyak:

A kötelező érettségi tantárgyak (magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika) tartalma és követelményei lényegében azonosak a gimnáziumban meghatározottakkal.

Természettudományos tantárgyak és informatika:

A humán szakközépiskola tantárgyi rendszere és helyi óraterve határozza meg a fizika, kémia, biológia, a földrajz és az informatika oktatására fordítandó órák számát. Ezen tantárgyak közül a biológia az, melyet a 10. és a 12. évfolyamon is kötelezően oktatunk, így biztosítva minden tanuló számára az érettségire való felkészítést. Valamint a földünk és környezetünk tantárgyat tanítjuk mind a 4 évfolyamon.

A matematika tantárgyat a 11. és 12. évfolyamon heti 3 órában, és csoportbontásban tanítjuk. Idegen nyelvet, egyet (különböző szinten) 9-12. évfolyamon továbbra is heti 5 órában oktatunk.

Készség tárgyak közül az oktatás szakmacsoport jellegét szem előtt tartva az ének-zene és a rajz és vizuális kultúra tantárgyakat kezeljük kiemelten, így többlet órákat is adtunk ezeknek. E szerint mindkét tárgyat heti 1,5 órában tanítunk a 9-12. évfolyamon.

D) Szakmacsoportos alapozó oktatás

Lehetőséget nyújt az oktatás szakmacsoport szakmai elméleti és gyakorlati ismereteinek elsajátítására, készségek, képességek fejlesztésére, az érettségi vizsgára való felkészülésre, a szakirányú felsőfokú továbbtanulás előkészítésére, az érettségi utáni szakképzés megalapozására.

Szakmacsoportos alapozó oktatás időkeretei és arányai

A humán szakterületen az oktatás szakmacsoportban a 9., 10., 11. és 12. évfolyamokon szakmacsoportos alapozó oktatást folytatunk. Ennek tartalmát és követelményeit az alábbiak együttes figyelembevételével határoztuk meg:

- a) az érettségi vizsgakövetelmények,
- b) az OKJ szakképesítések központi programjai,
- c) a szakmacsoportos alapozó oktatás kerettantervi programjai, ill. ezek követelményei.

Ennek megfelelően a szakmacsoportos alapozó oktatás összóraszámai és tantárgyai évfolyamonként:

9. évfolyam: kommunikáció 2 ó
tanulásmódszertan 2 ó
környezetkultúra 1 ó
Összóraszám: 185 ó

Ezeket a tantárgyakat hármas csoportbontásban tanítjuk felmenő rendszerben.

10. évfolyam: ön- és társismeret 2 ó
 egészségtan 2 ó
 humán pályák világa 1 ó
 Összóraszám: 185 óra

Ezen tantárgyakat a 10. évfolyamon csoportbontásban tanítjuk.

11. évfolyam: pedagógia 3 ó
 pszichológia 3 ó
 pedagógiai gyakorlat 2 ó
 Összóraszám: 296 óra

12. évfolyam: pedagógia 3 ó
 pszichológia 3 ó
 pedagógiai gyakorlat 2 ó
 Összóraszám: 256 óra

Mindkét évfolyamon a pszichológiát és a pedagógiai gyakorlatot csoportbontásban tanítjuk. A 11. és 12. évfolyamon heti 2 órában lehetővé tesszük a tanulók számára, hogy az oktatási alapismeretek (pedagógiát, pszichológiát és a pedagógiai gyakorlatot foglalja magába) EMELT szintű érettségi vizsgájára felkészüljenek.

A szakmai előkészítő tantárgyak általános és részletes érettségi követelményeinek bevezetése A 71/2003. (V. 27.) Kormányrendelet, mely az érettségi vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet módosításáról rendelkezik, közli az érettségi vizsga tantárgyait (kötelező közismereti, választható közismeretei és választható szakmai előkészítő tantárgyak bontásban), valamint a vizsga formáit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) közép és emelt szinten. A szakmai előkészítő tantárgyak általános és részletes érettségi követelményei szerint első ízben 2005. május-júniusi vizsgaidőszakban lehet érettségi vizsgát tenni.

SZAKMACSOPORTOS ALAPOZÓ OKTATÁS AZ OKTATÁS SZAKMACSOPORTRA

a) szakmai gyakorlat tantárgy

A szakmai gyakorlat jelenleg kettes csoportbontásban (2008-tól hármas bontásban) zajlik külső intézmény bevonásával megbízás alapján.

A tantárgy komplex elméleti- és gyakorlati ismereteket követel, amelyeket a tanulók a tanórákon (gyakorlatvezető tanár) és a külső intézményekben történő látogatások (külső intézmény dolgozója) alkalmával szereznek.

A külső intézményben végzett gyakorlat és hospitálás résztvevői:

Tanulók	Az intézmény gyakorlatvezető tanára	A külső intézmény dolgozója (megbízás alapján)
csoportonként maximum 14 fő	1 fő /csoport	1 fő/csoport
<ul style="list-style-type: none"> feladata: megfigyelési szempontok alapján hospitálási napló vezetése a látogatás során csoportos és egyéni hospitálás során a 	<ul style="list-style-type: none"> feladata: bemutató foglalkozások elemzése, értékelése a csoportos hospitálások során az elméleti és gyakorlati 	<ul style="list-style-type: none"> Feladata: bemutató foglalkozásokat vezet a csoportos hospitálások során megismerteti Az

meghatározott gondozási, nevelési feladatok ellátása <ul style="list-style-type: none"> tervek készítése írásban, azok megvalósítása 	ismeretek komplex alkalmazásának ellenőrzése (megfigyelési a tanult elméleti ismeretekre építve)a csoportos hospitálás során	intézmény tevékenységrendszerét <ul style="list-style-type: none"> egyéni hospitálások során a diáknak feladatot ad, azokat ellenőrzi, értékeli
---	--	---

11. évfolyam

Oktatási szakmacsoportos alapozó ismeretek 222 óra

Oktatási szakmacsoportos alapozó gyakorlatok 74 óra

Elmélet és gyakorlat 296 óra

12. évfolyam

Oktatási szakmacsoportos alapozó ismeretek 192 óra

Oktatási szakmacsoportos alapozó gyakorlatok 64 óra

Elmélet és gyakorlat 256 óra

E) OKTATÁS SZAKMACSOPORTOS ALAPOZÓ ISMERETEK

11—12. évfolyam

a) Célok és feladatok

A szakmacsoportos alapozó oktatás lehetőséget nyújt a kiválasztott szakmacsoport szakmai elméleti ismereteinek

elsajátítására, az érettségire való felkészülésre, a pályaválasztás, illetve szakirányú felsőfokú továbbtanulás előkészítésére és az érettségi utáni szakképzés megalapozására.

A tantárgy oktatásának célja, hogy megismertesse a tanulókkal az általános és személyiséglélektan, a szociál-, fejlődés- és pedagógiai pszichológia korszerű ismeretanyagát.

Alakítsa ki a tanulók személyiségközpontú szemléletmódját és az önművelés igényét.

Nyújtson alapvető ismereteket önmaguk és mások megismeréséhez, a családi és társadalmi helyzetek értelmezéséhez a szocializációs folyamatokban.

Segítse elő a tudatos pályaválasztást.

Ismertesse meg a tanulókkal az általános pedagógia, a didaktika és a neveléstörténet alapvető műveltséganyagát, segítse a megalapozott, felelősségteljes pályaválasztási döntés kialakítását.

Alakítsa ki a korszerű pedagógiai szemléletmódot, és segítse elő a hatékony gyermeki személyiségfejlesztő munkát.

b) Fejlesztési követelmények

A tantárgy tanulása során fejlődjenek a tanulók szakmai tárgyak tanulásához szükséges képességei, így különösen az ismeretelemző-értékelő gondolkodás, az algoritmikus gondolkodás, az önálló ismeretszerzés képessége.

Fejlessze a szóbeli és az írásos kommunikációs képességeket, a számítástechnikai alkalmazási képességeket.

Fejlődjön, erősödjön meg a tanulók saját szakmai munkájukkal kapcsolatos kötelességtudata, felelősségérzete, igényessége, a szóbeli kommunikációban törekedjenek a szakmai nyelv szabatos és helyes használatára, írásos munkáikban az igényes külalakra.

Alakuljon ki a tanulóknál az önálló szakmai tanulás, feladatmegoldás képessége, érezzék meg a tanulási eredmények, sikerek értékét, örömeit.

A tantárgyi tevékenység során folyamatosan erősödjék a tanulási és szakmai motiváció, váljon tudatos döntéssé a szakmaválasztás.

Ismerjék meg, fogadják el és tudatosan alkalmazzák a szakmai tevékenységek végzéséhez szükséges további magatartási szabályokat, magatartásformákat.

A szakmai tanulmányi tevékenység által alakuljon ki, fejlődjön, erősödjön a szakmához, a választott munkához, életpályához való kötődés.

c) Pszichológia:

A tanulók tudják meghatározni a pszichológia fogalmát, tárgyát, megjelölni helyét a tudományok rendszerében, tudják felsorolni és jellemezni a pszichológia alap- és alkalmazott tudományait, vizsgálati módszereit, alkalmazásukat.

Ismerjék a viselkedés biológiai alapjait, tudják értelmezni a lelki jelenségek és a magasabb idegműködés összefüggéseit, ismerjék az idegrendszer felépítését és működését.

Tudják meghatározni az érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezés, képzelet, gondolkodás, tanulás fogalmát, felsorolni

fajtáikat, típusaikat, legyenek képesek megmagyarázni a képzelet, észlelés, emlékezés és álom összefüggéseit, tudják jellemezni a tanuláshoz kapcsolódó alapfogalmakat, a tanulás és emlékezés kapcsolatát.

A tanulók ismerjék a motiváció alapfogalmait, a humán motiváció jellemzőit, az érzelmek jellemzőit, fajtáit.

Tudják felismerni az érzelmek kifejeződése és a metakommunikáció kapcsolatát, értelmezni az érzelmek viselkedésre gyakorolt hatását.

Tudják értelmezni a különböző személyiségdefiníciókat, leírni a személyiségalakulás folyamatát.

Tudják definiálni a szociálpszichológia fogalmát, meghatározni helyét a tudományok rendszerében, leírni a szocializáció folyamatát.

A tanulók tudják leírni az interakció és kommunikáció folyamatát, értelmezni a verbális és nonverbális közlés viszonyát, felismerni a tanári kommunikációban a kongruencia jelentőségét, leírni a kommunikációs zavarokat.

Legyenek képesek összehasonlítani a fizikai és szociális észlelést, leírni és példában elemezni a külső és belső konfliktusokat, felsorolni a konfliktusok fajtáit, elemezni néhány konfliktust a lehetséges kiváltó okok és a beavatkozás lehetséges formáinak az összefüggésében.

Tudják felsorolni a tömeg és a csoport különbözőségeit.

Legyenek képesek definiálni a fejlődéspszichológia fogalmát, ismertetni néhány fejlődéseméletet (Freud, Erikson, Piaget), értelmezni a filogenezis és ontogenezis lényegét.

Tudják felsorolni és bemutatni az egyes életszakaszokat (újszülött- és csecsemőkor, kisgyermekkor, óvodáskor, kisiskoláskor, serdülőkor, ifjúkor, felnőttkor, öregkor, aggkor).

Tudják meghatározni a pedagógiai pszichológia fogalmát, tárgyát, feladatát.

A tanulók lássák, hogy a család a szocializáció elsődleges eszköze.

Jelöljék meg a hospitalizáció lényegét és elkerülésének lehetőségeit.

Mutassák be a pedagógus személyiségét.

d) Pedagógia:

A tanulók tudják definiálni a pedagógia, a nevelés fogalmát, megjelölni tárgyát, megnevezni a pedagógia interdiszciplináris kapcsolatait.

Ismerjék a nevelés cél-, feladat- és eszközszerét, jellemezzék az egyes szükségleteket és azok életkor szerinti változását.

Legyenek képesek példát mondani a nevelés korlátjait képező külső vagy belső zavarokra.

Értelmezzék a nevelés folyamatát, a nevelési módszer fogalmát, tudják csoportosítani azokat.

Jellemezzék a leggyakrabban előforduló nevelési nehézségeket és kezelésüket.

Tudják elmondani a szokás fogalmát, funkcióit.

Tudják az egészséges életmódra való nevelés alapelveit. Legyenek képesek elmondani, mit fejez ki a szeretet szükségletének kielégítése. A tanulók tudják értelmezni a frusztráció és az agresszió kapcsolatát, és ismerjék az agresszió elleni nevelés lehetőségeit.

Definiálják a család fogalmát, szerkezetét, funkcióját, típusait.

Ismertessék az óvoda, Az intézmény, a nevelőotthonok és a speciális intézmények célját, funkcióját, nevelőmunkáját.

Definiálják a játék fogalmát, ismertessék jellemző sajátosságait, nevelőértékét.

Mutassák be a munka személyiségfejlesztő hatását.

Definiálják a didaktika fogalmát, ismertessék alapfogalmait, az oktatás célját, tartalmát, követelményeit, valamint a tantervek fajtáit, jellemzőit.

Mutassanak rá a differenciálás szükségességére és lehetőségére. Ismerjék az oktatási módszer fogalmát, fajtáit és jellemzőit, tudják alkalmazni a hatékony tanulási módszereket.

e) Szakmai gyakorlat

a külső intézményben végzett gyakorlat és hospitálás résztvevői

Tanulók	Az intézmény gyakorlatvezető tanára	A külső intézmény dolgozója (megbízás alapján)
csopontonként maximum 14 fő	1 fő /csoport	1 fő/csoport
<ul style="list-style-type: none">• feladata: megfigyelési szempontok alapján hospitálási napló vezetése a látogatás során• csoportos és egyéni hospitálás során a meghatározott gondozási, nevelési feladatok ellátása• tervek készítése írásban, azok megvalósítása	<ul style="list-style-type: none">• feladata:• bemutató foglalkozások elemzése, értékelése a csoportos hospitálások során• az elméleti és gyakorlati ismeretek komplex alkalmazásának ellenőrzése (megfigyelési a tanult elméleti ismeretekre építve)a csoportos hospitálás során	<ul style="list-style-type: none">• feladata:• bemutató foglalkozásokat vezet a csoportos hospitálások során• megismerteti az intézmény tevékenységrendszerét• egyéni hospitálások során a diáknak feladatot ad, azokat ellenőrzi, értékeli

17.2. A vendéglátás-idegenforgalom képzés szakmai programja

A képzés felépítése

Idegenforgalmi szakközépiskolai képzés (4 év)

17.2.1. Az idegenforgalmi szakközépiskolai képzés célja, feladata

A Vendéglátás-idegenforgalom szakmacsoportos ismeretek oktatásának célja, hogy bővítse, rendszerezze és mélyítse el a közismereti tantárgyak keretében tanultakat, fejlessze, alapozza meg a szakmai műveltséget, készítsen fel az érettségi vizsgára.

A vendéglátás és az idegenforgalom sokszínű, tartalmas, aktív tanulói magatartást és tanulási élményeket is eredményező bemutatásával hívja fel a tanulók figyelmét a szakmák sajátosságaira, keltse fel az érdeklődésüket irántuk, mutassa be a pályák szépségeit, nehézségeit, hasznosságát, fejlődésének irányát, a szakterületen dolgozók tevékenységét, távlatait. Segítse a tanulókat leendő szakmai szerepük kiválasztásában, megfogalmazásában, egyéni életpályájuk reális megtervezésében.

Teremtsen alkalmakat, feladathelyzeteket a tanulóknak képességeik, szakmai tehetségük kibontakoztatására, keltse fel az érdeklődést a szakmai tevékenységek mélyebb elméleti alapjai iránt.

Biztosítson lehetőséget a szakmacsoport munkaköreiben szükséges megfelelő magatartás kialakulásához, a tanulási és szakmai motiváció fejlesztéséhez, megerősítéséhez.

Neveljen a szakmai tevékenységekkel kapcsolatban tudatos, felelősségteljes magatartásra, alakítsa ki a tanulóknak a pontos és minőségi munkavégzés igényét, a környezettel szembeni felelősségérzetet.

A tananyag meghatározza az idegenforgalom, a turizmus, a vendéglátás fogalmait, bemutatja a tevékenységét, területeit és jellemzőit, szerepét, kapcsolódásait a társadalmi élethez, a különböző gazdasági ágakkal, ismerteti a szállodák tevékenységét, munkafolyamatait, kapcsolódásuk rendszerét, a szállodai üzem- és munkaszervezést, a marketing feladatait, eszközeit, szerepét és helyét a gazdálkodó szervezet működésében, ismereteket nyújt a piac lényegéről, szereplőiről, főbb motivációiról, a marketing etikai és jogi kérdéseiről.

Célja, hogy a tanulók az alapvető gazdasági ismeretek elsajátítása után ismerjék, értsék a gazdasági élethez kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat, összefüggéseket, a tömegtájékoztatás gazdasági híreit, és váljanak képessé ezek felhasználására későbbi tanulmányaikban, saját ügyeik intézésében.

Az ismeretkör segítse a tanulókat a gazdasági, politikai kérdések felé orientálásban érdeklődésük felkeltésével, megfigyeléseik és személyes tapasztalataik megerősítésével.

Korszerű általános műveltséggel, magas szintű szakmai, vállalkozási ismeretekkel, konvertálható és továbbfejleszhető tudással rendelkező szakemberek képzése, akik kiemelt nyelvtudással és informatikai – számítástechnikai ismeretekkel rendelkeznek.

Az első két évben szakmai orientációs alapismereteket tanítunk, melyek a tanulók pályaválasztását segítik, a tanulóknak lehetővé teszik a gazdasági és szolgáltatási szakterületen a tapasztalatszerzést, a tevékenységformák, technológiák megismerését.

A második két évben szakmacsoportos alapozó ismereteket tanítunk, melyek lehetőséget nyújtanak a kiválasztott szakmacsoport közös elméleti és gyakorlati ismereteinek elsajátítására, a készségek, képességek fejlesztésére, az érettségire való felkészülésre, a

pályaválasztási döntés, illetve a szakirányú felsőfokú továbbtanulás előkészítésére és az érettségi utáni szakképzés megalapozására.

Képzésünk során nagy hangsúlyt fektetünk az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazásának megismertetésére. Ezt a célt szolgálják a nyári gyakorlatok, a gyakorlati helyeknek a tanév során történő meglátogatása és a tanulmányi kirándulások is. E szakmai kirándulások alkalmával tanulóink megismerkedhetnek az ágazat hazai és külföldi működésével, makro- és mikrogazdasági összefüggéseivel. Ennek megfelelően vesznek részt az idegenforgalmi képzésben részt vevő diákok a következő tanulmányi kirándulásokon:

1 napos utak:

9. évfolyamon október hónapban a HOVENTA-Hotel és Vendéglátóipari Kiállítás, a gasztronómiai alapismeretek tantárgyhoz kapcsolódóan

10. évfolyamon december HÓ-SHOW nemzetközi kiállítás és a Vendéglátóipari Múzeum megtekintése a turizmus ismeretek tárgyhoz kapcsolódva

11. évfolyamon UTAZÁS Kiállítás és látogatás a CORINTHIA GRAND HOTEL ROYAL Szállodában márciusban

3 napos utak:

9. évfolyamon: ÉNy-Magyarország és az ausztriai határmenti területek

10. évfolyamon: a Balaton partvidéke, DNy-Magyarország

12. évfolyamon: É- ill. K-Magyarország, Északi- Középhegység

Az utak sorrendje az osztályok, szülők, szaktanárok döntése alapján felcserélhető, erről a 9. évfolyam első félévében születik döntés, a 4 éves ütemtervet ekkor alakítják ki az érintett felek.

A 11. évfolyamon *5 napos a tanulmányi kirándulás*, külföldi úti céllal. Időpontja az első félév lezárását követő síszünet. A sítábor kitekintést biztosít az idegenforgalom hazai viszonyain túlra, másrészt lehetőséget ad diákjaink számára arra, hogy elsajátítsák vagy elmélyítsék a síelés alapjait. A külföldi színhelyet azért tartjuk indokoltnak, mert a félévi szünet időpontja adott, de a hazai hóviszonyok kiszámíthatatlansága miatt nem lehet nagy valószínűséggel erre az időszakra magyarországi sítúrát tervezni.

17.2.2. Beiskolázás

A szakközépiskola gazdasági szolgáltatás szakterület, vendéglátás idegenforgalom szakmacsoportban (azonosító száma: 21)

A képzés kiemelten az idegenforgalom területén nyújt ismereteket. Figyelembe vesszük az általános iskola 7. év végi és 8. félévi osztályzatát. A következő tantárgyakat számítjuk be: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, egy idegen nyelv, földrajz.

17.2.3. A szakközépiskolai kerettanterv szerkezete

17.2.3.1. Általánosan művelő tantárgyak

A kötelező érettségi tantárgyak (magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika) tartalma és követelményei lényegében azonosak a gimnáziumban meghatározottakkal.

Természettudományos tantárgyak és informatika

Az idegenforgalmi szakközépiskolai intézményünk tantárgyi rendszere és helyi óraterve határozza meg a fizika, kémia, biológia, a földrajz és az informatika oktatására fordítandó órák számát. Kiemelten kezeljük a földünk és környezetünk tantárgyat, melyet mind a 4 évfolyamon tanítunk, a 11-12. évfolyamon heti 3 órában. A matematika tantárgyat a 9., 11. és 12. évfolyamon heti 4 órában és csoportbontásban tanítjuk. Idegen nyelvet továbbra is heti 5 órában oktatunk.

17.2.3.2. Szakmacsoportos alapozó oktatás

A szakmacsoportos alapozó oktatás óraszámai és tantárgyai évfolyamonként:

9. évfolyam: - gazdasági környezetünk heti 2 ó
- gasztronómiai alapismeretek heti 2 ó
- viselkedéskultúra heti 1 óra
Összesen: 185 óra

10. évfolyam: - gazdasági környezetünk heti 2 ó
- gasztronómia heti 2 ó
- kommunikáció heti 1 óra
Összesen: 185 óra

11. évfolyam: - vendéglátás és turizmus ismeretek heti 2 ó
- szállodai ismeretek heti 2 ó
- marketing heti 2 ó
- konyhatechnológiai alapismeretek heti 2 ó
Összesen: 296 óra

12. évfolyam: - szállodai ismeretek heti 2 ó
- marketing heti 2 ó
- konyhatechnológiai ismeretek heti 2 ó
- vendéglátás és turizmus ismeretek heti 2 ó
Összesen: 256 óra

Alapozó ismeretek: Gazdasági környezetünk, Vendéglátás és turizmus ismeretek, Szállodaismeretek, Marketing

Alapozó gyakorlatok: Gasztronómiai alapismeretek, Viselkedéskultúra, Kommunikáció, Konyhatechnológiai alapismeretek

Az idegenforgalmi szakemberképzésnek középszinten is fontos része, hogy tanulóink megismerkedjenek néhány rekreációs sportággal, azok mozgás anyagát a gyakorlatban is elsajátítsák, és képesek legyenek megszerzett jártasságukat másoknak is átadni későbbi munkájuk során.

Képzési programunkban a következő rekreációs sportágakat vesszük fel. Kajakozás-kenuzás, kerékpározás, teniszezés. Mivel képzésünk nem a világbanki program támogatásával indul, ezért elképzelésünk megvalósításának pénzügyi fedezetét az intézmény által nyújtott támogatásból kívánjuk támogatni.

A gyakorlati képzéshez elengedhetetlenül szükséges sporteszközöket, kezdetben kölcsönzéssel tudjuk biztosítani, de tervezzük pl. saját hajópark beszerzését pályázat útján.

Távlati céljaink között szerepel, hogy intézményünket a vízi turizmus egyik vidéki bázisává fejlesszük.

Terveink között szerepel, hogy a tehetségesebb - az általuk elsőként választott célnyelvet (angol vagy német) - magas szinten beszélő tanulóink külföldön is végezzenek szakmai gyakorlatot.

18. Záradék

A Pedagógiai Program hatálybalépésének időpontja: 2013. szeptember 1.
Megtekinthető: az iskola könyvtára, illetve honlapja (<http://web.bjg.hu>)

A felülvizsgálat rendje: a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, illetve szükség szerint.

Jelen Pedagógiai Programot a kollégium vezetőjének előterjesztése után a nevelőtestület elfogadta.

Az elfogadást a nevelőtestület tagjai aláírásukkal tanúsítják.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

Kollégiumi-
munkaközösség-vezető

.....

Intézményvezető

A fenti Pedagógiai Programmal kapcsolatban a Szülői Tanács véleményezési jogot gyakorolt.

.....

Szülői Tanács képviselője

Legitimáció

A pedagógiai program felülvizsgálata – ha a jogszabályok másképp nem rendelkeznek – kétévente történik.

A nevelőtestület, a Szülői Tanács és a diákönkormányzat a pedagógiai program átdolgozását elfogadta. Ezt a csatolt jegyzőkönyvek tanúsítják.

fenntartó

Kiss Attila
intézményvezető

Ormosné Szécsényi Tímea
SZMK vezető

Farkas Franciska
DÖK elnök

Csongrád, 2013. augusztus 30.

Csongrádi Batsányi János Gimnázium,
Szakképző Iskola és Kollégium

**KOLLÉGIUMI
PEDAGÓGIAI PROGRAM**

TARTALOMJEGYZÉK

1. BEVEZETÉS	1044
1.1. Jogi alapok	104
1.2. A kollégium társadalmi szerepe	104
2. KOLLÉGIUMUNK HELYZETE, FŐBB JELLEMZŐI, A MŰKÖDÉS BELSŐ FELTÉTELRENDSZERE	104
2.1. Helyzetelemzés	104
2.2. A kollégium pontos meghatározása	105
2.3. Tárgyi, dologi eszközök	105
2.3.1. Épületek, létesítmények	105
2.3.2. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések	106
2.4. Személyi feltételek	107
2.5. Tanulói összetétel	108
2.6. A kollégium kapcsolatai	108
2.6.1. Irányító szervekkel	108
2.6.2. Társintézményekkel	108
2.6.3. Művelődési intézményekkel	10109
2.6.4. Szülőkkel	10109
2.6.5. Diákönkormányzattal	10109
2.7. A kollégium küldetése, jövőképe	110
3. A KOLLÉGIUMI NEVELÉS	111
3.1. A kollégiumi nevelés célja és alapelvei	111
3.2. A kollégiumi nevelés feladatai	112
3.2.1. Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése	112
3.2.2. A tanulási és gondolkodási kultúra fejlesztése	112
3.2.3. Felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaeorientáció	112
3.2.4. Kulturált életmódra nevelés, szuverén világnézet kialakulásának segítése	113
3.2.5. Egészséges életmód, környezettudatos magatartás kialakításának segítése	113
3.2.6. Társadalmi, gazdálkodási jártasságok fejlesztése	114
3.3. A nevelőmunka területei kollégiumunkban	114
3.3.1. Gondoskodás, szocializáció	114
3.3.2. A tanulmányi munka segítése	115
3.3.3. Gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenység	116
3.3.4. Egészség- és személyiségfejlesztés	118
3.3.5. A környezeti nevelés	120
3.3.6. Hagyományörzés és ápolás	120
4. A KOLLÉGIUMI PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG SZERKEZETE	121
4.1. A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások	121
4.1.1. Tanulást segítő foglalkozások	121
4.1.2. A tanulókkal való törődést biztosító foglalkozások	122
4.1.3. A szabadidő eltöltését biztosító foglalkozások	124
4.2. Egyéb, a kollégium által biztosított foglalkozások	124
4.3. Kollégiumi élet szervezése	125
5. DIÁKÖNKORMÁNYZAT	125
5.1. A diákönkormányzat célja, feladatai	125
5.2. A diákönkormányzat jogköreinek értelmezése	125
5.3. A diákönkormányzat felépítése és működése	126
6. A SZÜLŐ, A TANULÓ, AZ ISKOLAI ÉS A KOLLÉGIUMI PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI, TOVÁBBFEJLESZTÉSÉNEK LEHETŐSÉGEI	127
7. A KOLLÉGIUM ELLENŐRZÉSI, MÉRÉSI, ÉRTÉKELÉSI, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZERE	128
7.1. Minőségirányítás a kollégiumban	128
7.1.1. A minőségirányítási rendszer feladatai	128
7.1.2. A minőségirányítási tevékenység	128
7.2. Az értékelés	128
7.2.1. Az értékelés alapelvei	128
7.2.2. Az értékelés formái, alkalmi	129
TÉMAKÖRÖK.....	1223

7.2.3. A kollégiumi munka értékelésének területei.....	129
7.2.4. A tanulók munkájának értékelése.....	129
8. ZÁRADÉK.....	131

Bevezetés

1.1. Jogi alapok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvénye egységes szerkezetbe foglalva a 1993. évi LXXIX törvény hatályban maradó részeivel meghatározza azokat a jogi kereteket, amely lehetővé és szükségessé tesz minden oktatási és nevelési intézmény számára a pedagógiai program elkészítését.

A pedagógiai program készítésénél figyelembe vettük Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramját, az emberi jogok egyetemes nyilatkozatának és a gyermeki jogok chartájának általános irányelveit.

1.2. A kollégium társadalmi szerepe

A kollégium a közoktatási rendszer szakmailag önálló intézménye. Alapfeladata, hogy biztosítsa a megfelelő lakhatási és tanulási feltételeket azon tanulók számára, akiknek lakóhelyén nincs elegendő lehetőség a tanuláshoz, a szabad iskolaválasztáshoz való joguk érvényesítésére, a kisebbségi oktatásra, illetve akiknek a család nem tudja biztosítani a tanuláshoz szükséges körülményeket. A kollégium a környezet, a helyi társadalom, a beiskolázási körzet sajátosságait, partnereinek igényeit, továbbá a társadalmi elvárásokat figyelembe véve végzi munkáját.

A kollégium kiemelt társadalompolitikai szerepe és feladata, hogy segítse a tanulókat a hátrányok leküzdésében, hogy esélyeket teremtsen, biztosítsa az integrációt, a hozzáférést a jó minőségű tudáshoz és ezáltal az életminőség javítását, elősegítse a társadalmi mobilitást. Fontos szerepe van az egész életen áttartó tanulás megalapozásában, a tanuláshoz szükséges készségek és képességek, a kulcskompetenciák erősítésében, a tehetség fejlesztésében és a felzárkózás segítésében.

A kollégium a tevékenysége során megteremti a feltételeket az iskolai tanulmányok sikeres folytatásához, kiegészíti a családi és iskolai nevelést és oktatást, egyúttal szociális ellátást, biztonságot, valamint érzelmi védettséget is nyújt.

A kollégium - megfelelő pedagógiai környezet biztosításával - elősegíti a társadalmi szerepek tanulását, a diákok önszerveződése során kialakuló kisközösségekben a közösségi együttélés, az önkormányzó képesség, a döntés és felelősség, a konfliktuskezelés demokratikus technikáinak megismerését, gyakorlását; ezzel a kollégium hatékony támogatást nyújt a sikeres társadalmi beilleszkedéshez.

A kollégium a bentlakásos intézmény sajátos eszközeinek és módszereinek felhasználásával képes speciális pedagógiai feladatok megoldására, például bizonyos gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátására, versenysportoló, művészeti képzésben részesülő diákok nevelésére, felsőoktatási tanulmányokra való felkészítésre, az együttműködési, a tanulási és a motivációs zavarok korrekciójára. Adottságainál fogva alkalmas lehet arra, hogy egy lakóközösség pedagógiai, kulturális központjává válhasson.

2. Kollégiumunk helyzete, főbb jellemzői, a működés belső feltételrendszere

2.1.Helyzetelemzés

Kollégiumunk Csongrádi Batsányi János Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium intézményegységeként működik. A kollégium kiegészíti az iskolában folyó oktató-nevelő tevékenységet. Megteremti a tanulási feltételeket azon tanulók számára is, akiknek nincs lehetőségük lakóhelyükön a választott szakma elsajátítására.

A Kollégium Pedagógiai Programja a Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramjára építve készült. Merítettünk a hazai és európai nevelési értékekből és hagyományokból, különös tekintettel a humanista, nemzeti és közösségi értékekre valamint a kulcskompetenciák fejlesztésére. A Kollégium feladata és célja, hogy

- a születéssel meghatározott környezeti különbségek enyhítésével közelítse a különböző élethelyzetekből induló gyerekek esélyeit;
- akadályozza a kultúra és a tudomány bázisát jelentő tehetségek elkallódását;
- segítse elő a társadalom mobilitásának fennmaradását, akadályozza egy végleges kettészakadás kialakulását;
- a társadalom demokratikus fejlődésének fontos utánpótlási bázisa legyen.

2.2. A kollégium pontos meghatározása

A kollégium hivatalos elnevezése:

Csongrádi Batsányi János Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium

Cím: 6640 Csongrád, Szent György utca 1.

Típusa: az intézménnyel közös igazgatású kollégium

Telefon: 06/63 571-556

Email: bjg@bjg.hu

Beiskolázási körzet: Elsősorban Csongrád- és a környező megyék (Békés, Jász-Nagykun-Szolnok megye, Bács-Kiskun megye)

2.3. Tárgyi, dologi eszközök

2.3.1. Épületek, létesítmények

Kollégiumunk jelenlegi 103 tanuló elhelyezésére lehetőséget nyújtó új épületébe 2001. november 6-án költöztünk, mely közvetlenül a gimnázium szomszédságában áll. Korábban a Fő u. 64. ill. Templom u. 13. sz. alatti épületekbe voltak elhelyezve tanulóink.

Épületünk felszereltsége, a helyiségek kialakítása a mai kör igényeinek megfelelő. A kollégisták elhelyezése a felső két szinten történik.

Emeletenként található helyiségek:

- 9 db 4 ágyas szoba (mindkét szinten)
- 3 db 5 ágyas szoba az I. emeleten
- 2 db 5 ágyas, 1 db 6 ágyas szoba a II. emeleten
- 1 társalgó
- 1 betegszoba
- 1 mosókonyha
- 1 melegítő konyha
- 1 nevelői szoba

- 1 mosdó-tusoló helyiség
- 1 WC

A szobák beépített szekrényekkel, mosdókaagylóval, heverőkkel, polcokkal, éjjeli szekrényekkel, olvasó lámpákkal, tanuló asztalokkal felszereltek.

Az épületben még tanulóink rendelkezésére áll: ebédlő, tanterem, tornaterem (az iskolával közös), konditerem, pinceklub, parkosított belső udvar. (Az ebédlőhöz tartozó konyha melegítő-konyhaként működik. Az ételt külső főzőkonyháról szállítják.)

2.3.2. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések

A kollégiumi kötelező minimum feltételekkel rendelkezünk. A jogi előírásoknak megfelelően és korunk elvárásai szerint bővítenünk kell az eszközállományt, pótolni kell a felmerülő hiányokat és végrehajtani a szükségessé váló cseréket.

Sohasem lehetünk elégedettek, mindig bővítenünk és fejlesztenünk kell a szakkörök és egyéb foglalkozások eszköz-ellátottságát, meg kell ragadnunk minden partneri és alapítványi támogatást, pályázati lehetőséget. (Ezen a téren sokat köszönhetünk az Oktatásért Közalapítvány által kiírt kollégiumi pályázatoknak.)

A kollégium az iskolával közös igazgatású intézmény, ezért a kollégium belső feltételrendszerében fel nem sorolt eszközök is bővítik a kollégium lehetőségeit, eszközrendszerét. Napközben az iskolai, délutáni szabadkapacitásban pedig a kollégium diákjait segítik az iskola eszközei. (Nyilvántartásuk az iskolai pedagógiai programban tételesen szerepelnek.)

Kollégiumi jegyzék:

- **tanulónként a szobában:**
 - 1 db asztal és szék
 - 1 db polc
 - 1 db heverő és éjjeli szekrény
 - 1 db szekrény
 - 1 db asztali lámpa
 - 1 db falilámpa
- **szobánként:**
 - 1 db takarító eszköz
 - 1 db szemetes
 - 1 db mosdó
- **emeletenként:**
 - a, mosókonyhában:**
 - mosógép, mosótál
 - centrifuga
 - szobai szárító
 - vasaló állvánnyal
 - b, melegítő konyhában:**
 - mikrohullámú sütő
 - elektromos tűzhely
 - kenyérpíró
 - vízforraló

- szendvicssütő
- mosogató, edényszárító
- élelmiszertároló szekrény
- hűtőszekrény /2 db/

c, társalgóban:

- 4 db személyi számítógép
- LCD-televízió, házimozsi rendszer, rádió, magnetofon, CD-lejátszó
- videó kazetták, CD lemezek, DVD filmek
- DVD, HIFI torony
- társasjátékok
- asztali sportjátékok
- könyvtár /szakkönyvek, szépirodalmi művek, lexikonok, szótárak, művészeti és egyéb ismeretterjesztő könyvek, kiadványok, újságok/ bővítése

d, nevelői szobában:

- számítógép, nyomtató
- megfelelő bútorzat
- dokumentumok, értékek tárolására megfelelő szekrény
- dekorációs anyagok
- foglalkozásokhoz szükséges eszközök
- diákkörök, szakkörök működéséhez szükséges eszközök
- audiovizuális eszközök
- szakkönyvek
- dokumentációhoz szükséges eszközök

2.4.Személyi feltételek:

A kollégiumban a nevelési feladatokat – törvényben meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező - főállású nevelőtanárok és egy kollégiumvezető látja el.

Nevelőtestületünk tagjainak sokirányú felkészültséget igénylő feladatot kell ellátniuk. Egy személyben vállaljuk a szülő, a szaktanár, az osztályfőnök, a betegápoló és a barát szerepét is. Mindezt olyan szinten kívánjuk ellátni, hogy közben a fiatalok fejlődését szolgáljuk:

- az intézményi nevelőtestület minden tagjával és vezetőivel szoros szakmai együttműködésben végezzük munkánkat
- rendszeres önképzéssel, szervezett továbbképzéssel próbálunk a megújított, korszerű szakmai ismeretekkel rendelkezni
- törekszünk a nevelési folyamatok minél hatékonyabb megtervezésére, megszervezésére, irányítására, ellenőrzésére, értékelésére; jártasságot szerezni a különböző pedagógiai eljárások, módszerek alkalmazásában
- igyekszünk egész lényünkkel (egyéniség, megjelenés, felkészültség, műveltség, életmód) követendő példaként szolgálni a kollégisták számára,
- nevelői eljárásainkban, pedagógiai kommunikációnkban az empátiát, a tanulók iránti tiszteletet, bizalmat és szeretetet helyezük előtérbe
- törekszünk a diákok helyzetének, személyiségének megismerésére, megértésére
- a diákokkal őszinte, bizalmon alapuló viszonyt kívánunk kialakítani
- fontosnak tartjuk a konfliktusok minél eredményesebb kezelését

- próbálunk együttműködni munkánk során a tanulók közösségeivel, a nevelésükben részt vevő személyekkel, intézményekkel, kisebbségi szervezetekkel, önkormányzatokkal, a szülőkkel és más, a tanulók nevelésében érintett partnerekkel.

A kollégiumban a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak munkáját is a gyermekközpontúság, a nevelés eredményességének támogatása kell hogy jellemezze. Jelenlétük, megnyilvánulásaik, tevékenységük és annak színvonala is nevelési tényezőként hat a kollégisták mindennapjaiban.

2.5. Tanulói összetétel

Kollégiumunk a Batsányi János Gimnázium és Szakközépiskola tagintézményeként azzal közös igazgatás alatt működik 1989. július 1-től. 2007. augusztus 1-től a csongrádi középiskolákat összevonták. A létrejött tagintézmény neve: Csongrádi Oktatási Központ (CSOK), Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium. Jelenleg a Csongrádi Batsányi János Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégiumban működik. Az összevont intézmény által indított képzésekre jelentkező diákok alkotják a kollégiumi tagságot ezért elég széles korosztály számára biztosítunk megfelelő ellátást a 8 osztályos gimnáziumban tanulóktól a technikus képzésben résztvevő tanulókig.

Az év közbeni kimaradás kismértékű, néhányan bejárók lesznek, más iskolába mennek.

2.6. A kollégium kapcsolatai

2.6.1. Irányító szervekkel

A kollégium fenntartásával, működésével kapcsolatos feladatokat KLIK Szegedi Tankerülete látja el, a kollégium munkájára vonatkozó utasításokat az összevont intézmény vezetőitől és a felügyeleti hatóság illetékes képviselőitől fogadhat el a kollégiumvezető.

Rendkívüli esetben azonnal jelenteni kell a felettes szerveknek:

- járványos megbetegedés
- súlyos működési zavarok
- tulajdonban bekövetkezett nagyobb kár
- botrányt okozó cselekvés

Az intézmény- és a kollégiumi munkaközösség-vezető vezetője kölcsönösen és rendszeresen tájékoztatják egymást a kollégiummal, a nevelőmunkával kapcsolatos eseményekről.

2.6.2. Társintézményekkel

A kollégium feladatait csak akkor tudja egyre teljesebben megvalósítani, ha a környezetében lévő más intézményekkel jó kapcsolatot alakít ki, megismerve az ott alkalmazott pedagógiai módszereket és eljárásokat. A folyamatos kapcsolatépítés, fenntartás elősegíti, hogy a kollégium céljait elérje, feladatait eredményesen megoldja.

2.6.3. Művelődési intézményekkel

A kollégium jelentős személyiségformáló hely, mely feladatait úgy tudja legteljesebben megvalósítani, ha együttműködik az adott település közművelődési intézményeivel. Minden évben fel kell mérni mindazokat a lehetőségeket, rendezvényeket, műsorokat, amelyek a kollégium céljainak megvalósítását szolgálják. A művelődési programokat, rendezvényeket meghirdetjük, a tanulók részvételét szervezni kell mindaddig, míg remélhetőleg igényükké nem válik az önálló megjelenés.

2.6.4. Szülőkkel

A kollégium nevelési-oktatási feladatait úgy tudja megoldani, ha együttműködik az iskolával, osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, szakoktatókkal és a szülőkkel. Tényleges együttműködést kell megvalósítani, igényelve:

- a kölcsönös rendszeres tájékoztatást
- a kollégiumi követelmények ismeretét
- rendszeres kapcsolattartást a szülőkkel

Rendszeresen részt veszünk az iskolák által tartott szülői értekezleteket és fogadó órákon. A szülői értekezletek közötti időszakban értesítjük az érdeklődő szülőket a tanulók tanulmányi teljesítményéről, a szilenciumi tevékenységéről, iskolai és kollégiumi viselkedéséről. Telefonon bármikor érdeklődhetnek, kereshetnek bennünket. Igény és szükség esetén személyesen is rendelkezésükre állunk, hogy a gyermek érdekében konzultáljunk. Ha a gyermek viselkedésében rendkívüli változást észlelünk azonnal értesítjük a szülőt/gondviselőt.

2.6.5. Diákönkormányzattal

A diákönkormányzat célja, hogy a tanulók a kollégiumi közösség tagjaiként vegyenek részt önmaguk és társaik nevelésében, életmódjuk kialakításában, a nevelők segítségével szervezzék, irányítsák, ellenőrizzék és értékeljék a közösség életét és munkáját.

A diákönkormányzat tevékenységi területeihez tartozik:

- A közösség napi életrendjének, feladatainak teljesítéséhez szükséges keretek szervezése, a munka irányítása, ellenőrzése és értékelése.
- A közösségi és egyéni érdekek összhangjának megteremtése.
- A tanulók sokoldalú fejlődésének segítése, az elért eredmények értékelése.
- A tanulmányi munka megszervezésének segítése és aktív részvétel az ellenőrzésben, értékelésben.
- A szakmára, életpályára való felkészülés elősegítése.
- A kollégium kapcsolatrendszerének fejlesztése más iskolákkal, kollégiumokkal.
- Az iskolai és a kollégiumi nevelőtestület munkájának támogatása.

Diákönkormányzat tagjaitól elvárjuk, hogy:

- Ismerjék és gyakorolják a demokrácia alapvető szabályait.
- Önállóan végezzék az önkormányzó munkát.
- Ismerjék meg jogaikat.

- A feladatokat előre tervezzék, a munkát osszák meg.
- Fejlődjön konfliktuskezelési technikájuk és vitakultúrájuk.

Döntési jogkör

- Saját működéséről (a nevelőtestület véleményét kikérve) és a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- Minden olyan ügyben, amelyet a nevelőtestület a hatáskörébe utal
- A diák ügyeleti rendszer megszervezésében
- Jutalmazások, elmarasztalások ügyében

Egyetértési jogkör:

- Jogszabályokban meghatározott ügyekben, az intézményi dokumentumok megalkotásakor és módosításakor
- A tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor
- Ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor
- A házirend elfogadásakor
- Rendkívüli megbeszélések, gyűlések, fegyelmi esetek elbírálásában
- Versenyek, társadalmi munkák megszervezésében.

A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a tanulóközösség fogadja el és a nevelőtestület hagyja jóvá. A diákönkormányzat a diákokat érintő kérdésekben – véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola, kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza azok működését.

2.7. A kollégium küldetése, jövőképe

A Kollégiumban dolgozók magukénak vallják a humanista, polgári, demokratikus, nemzeti, európai közösségi értékrendet, amelyek alapját képezik megújított Pedagógiai Programunknak.

Nevelőtestületünk a hagyományoknak megfelelően a tanulói személyiség tiszteletben tartása, az értéktisztelet jegyében neveli és oktatja az ifjúságot.

Nevelési tervünk alapelvei:

- Szilárd értékrendet, az életkori sajátosságokhoz szabott konkrét társadalmi kapaszkodókat kívánunk nyújtani diákjainknak.
- Gyermekközpontúságot, teljesítményre ösztönző tanítást hirdetünk.
- Biztosítjuk tanulóink számára a sokszínű tájékozódás lehetőségét.
- Nyitottak vagyunk az új pedagógiai módszerekre.
- Közös vállalható célokat állítunk a nevelőtestület elé, csapatmunkára építünk.

Célunk hogy mindig jellemző legyen kollégiumunkra:

- olyan szocializációs környezet, ahol lehetőség nyílik a társadalomba való beilleszkedés szabályainak megismerésére, gyakorlására;
- olyan otthon, amely biztonságot nyújt a benne élőknek;
- olyan közösség, amely értékeli a teljesítményt, alkalmat ad a személyiség kiteljesedéséhez;

- ösztönzőleg hat, hogy a tanulók sikeres felnőttekké, a társadalom hasznos tagjaivá váljanak.

3. A kollégiumi nevelés

3.1. A kollégiumi nevelés célja és alapelvei

A kollégiumi nevelés célja a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása a bentlakásos intézmény sajátos eszközeinek és módszereinek felhasználásával.

A kollégium – céljai elérése érdekében – gyermekközpontú, személyiségközpontú környezetet alakít ki, és tanulóközpontú tevékenységrendszert működtet az alábbiak figyelembevételével:

- az Alaptörvényben biztosított állampolgári és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- demokráciára, humanizmusra, nemzeti és európai önazonosságra nevelés elveinek alkalmazása a NAT által megfogalmazott elvekkel és kiemelt fejlesztési feladatokkal összhangban;
- a kollégiumi tanulók, a csoportok és közösségek iránti felelősség, bizalom, szeretet, segítőkészség és tapintat alkalmazása a nevelésben;
- a tanulók aktivitásának, alkotóképességének, érdeklődésének fenntartása és fejlesztése, az öntevékenység és az ifjúsági önszerveződési formákba való bekapcsolódásának támogatása, a tanulói önszerveződő képesség folyamatos fejlesztése és felhasználása;
- a szülővel, a kapcsolódó iskolával, az intézmény környezetében levő társadalmi és civil szervezetekkel való konstruktív együttműködés;
- a kollégiumi tanulók, valamint a kollégiumi nevelő-oktatómunka rendszerszemléletű, tudatos, tervszerű vezetéssel, szervezéssel és pedagógiai gyakorlattal való fejlesztése;
- a nevelési folyamatban részt vevők – szülő, tanuló, tanulói csoportok és közösségek, a kollégiumi és iskolai tantestület, a küldő és befogadó környezet – számára elfogadott norma- és követelményrendszer alkalmazása, melynek jellemzője a rendszeresség és a következetesség;
- kulturált, ösztönző környezet kialakítása, szociális, érzelmi, lakhatási biztonság nyújtása; széleskörű szabadidős tevékenységkínálat biztosítása;
- az integrált nevelés megvalósítása;
- orientáló, motiváló, aktivizálni képes, tevékenységközpontú, segítő pedagógia módszerek alkalmazása;
- az egyéni- és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembe vétele, az egyéni bánásmód alkalmazása;
- a nemzeti hagyományok, a nemzeti azonosságtudat, valamint a nemzeti az etnikai hagyományok, az etnikai kisebbségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

3.2. A kollégiumi nevelés feladatai

A kollégista diákok személyiségének, egyéni tulajdonságainak, családi körülményeinek megismerése, az elfogadó, bizalmi viszony kialakítása a kollégiumi jogviszony létrejöttétől kezdődően tervezetten történik. A hatékony és eredményes kollégiumi pedagógiai munka egyik alapfeltétele, hogy a pedagógusok tartalmas és rendszeres együttműködés során segítsék a tanulók személyiségfejlődését.

A kollégiumi nevelés feladata különösen az alábbi területek fejlesztése:

3.2.1. Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése

A kollégiumi nevelés segíti a mindenkori szociális környezetbe történő sikeres beilleszkedést. Fejleszti a szociális tájékozódás készségét, alkalmat és közeget teremt a közösségi értékrend és normarendszer fejlesztéséhez, segíti az egyensúly megteremtését a közösségi és az egyéni érdekek között.

A kollégiumon belüli kapcsolat- és tevékenységrendszer szervezésével, ismeretek nyújtásával a nevelés elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd elméleti és tapasztalati alapjai.

A kollégium a nevelési folyamatban figyelmet fordít a társadalmilag elfogadott közösségi szokások és minták közvetítésére, a szociális készségek - empátia, tolerancia, kooperáció, konfliktuskezelés, kommunikációs és vitakultúra, szervezőkészség - fejlesztésére. Segíti a közösségi együttélés szabályainak elsajátítását, az egyén, a csoport, a társadalom kölcsönhatásainak megértését, különös figyelemmel a nemzeti, etnikai kisebbségi és vallási sajátosságokra.

E feladatok megvalósításában kiemelt szerepet és megfelelő teret kap a kollégiumi diákönkormányzati rendszer.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: szociális, kommunikációs és állampolgári kompetencia.

3.2.2. A tanulási és gondolkodási kultúra fejlesztése

Az ismeretszerzés, a megismerési és gondolkodási képességek fejlesztése érdekében a kollégium lehetőséget biztosít arra, hogy a tanulók megismerjék és elsajátítsák a helyes tanulási módszereket. Fejleszti a kreativitást, erősíti a tanulási motívumokat – az érdeklődés, a megismerés és a felfedezés vágyát. Törekszik a tanulási kudarcok okainak feltárására, azok kezelésére, a jó teljesítményhez szükséges pozitív önértékelés kialakítására. Segíti a mindennapi feladatokra történő felkészülést. Gondot fordít arra, hogy az ismeretek elsajátítása közben a tanulásra belső igény is ébredjen a tanulóknál, s így mindennapi életük részévé váljon a tanulás.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: hatékony, önálló tanulás, matematikai kompetencia, digitális kompetencia.

3.2.3. Felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaorientáció

A kollégium olyan változatos szervezeti és módszertani megoldásokat alkalmaz, amelyek segítségével az egyes tanulók közötti műveltségi, képességbeli, felkészültségbeli különbségeket, a tanulók egyéni szükségleteit kezelni képes.

A kollégium feladata a tanulók képességeinek megismerése. Támogatja a tanulásban elmaradt és a sajátos nevelési igényű tanulókat, biztosítja annak esélyét, hogy a választott iskolában eredményesen végezzék tanulmányaikat. Létrehozza a tehetséges tanulók megtalálására szolgáló rendszerét, segíti a tehetséges tanulókat képességeik kibontakoztatásában, tudásuk bővítésében. A kollégiumi élet színes, tevékenységközpontú szervezésével alkalmakat teremt a diákok alkotóképességének megnyilvánulására, a tehetségek kibontakoztatására, a diákok helyes önértékelését erősítő sikerélményekre. A kollégium – az iskolákkal együttműködve – valamennyi tanulója számára lehetővé teszi az egyes szakmák, hivatások megismerését, segíti a pályaválasztást, illetve a választott életpályára való felkészülést.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikáció, esztétikai-művészeti tudatosság, kifejezőkészség, hatékony, önálló tanulás, digitális kompetencia.

3.2.4. Kulturált életmódra nevelés, szuverén világkép kialakulásának segítése

A kollégiumi nevelés bővíti a diákok ismereteit az egyetemes emberi civilizációról, annak legnagyobb hatású eredményeiről. Felkelti az érdeklődést a kultúra, a tudományok, a művészetek iránt, továbbá az emberiség globális problémáival kapcsolatban. Természeti és társadalmi ismeretek átadásával, művészeti élményekkel segíti a világban való tájékozottság, a személyes és szociális azonosságtudat fejlődését. Motivál és helyzeteket biztosít az önkifejezési lehetőségek megtalálásához. Elősegíti az esztétikai-művészeti tudatosság megjelenését, az érzelmvilág gazdagodását. Fejleszti az idegen nyelvi kommunikációt.

A kollégium kiteljesíti a nemzet, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájának, értékeinek tiszteletét, a nemzeti, történelmi és vallási hagyományok megismerését és ápolását, ezzel is erősítve a tanulók hazaszeretetét.

A kollégium változatos, sokrétű kulturális tevékenységével hozzájárul a magyar, az európai és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, elsajátításához és értékeléséhez.

A világról kialakított képben a gyakorlati élet terén is kiemelt helyet kap az Európához való kötődés, az európai kultúrkör.

A kollégiumi nevelés elősegíti a tanulóknál az európai uniós polgár identitásának kialakulását, bemutatja az Európai Unió tagság révén megnövekedett lehetőségeket, kihívásokat és a kollégium a programjaival és kapcsolatépítésével elősegíti azok intézményes és személyes hasznosítását.

A nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nevelését is ellátó kollégium kiemelt feladata az adott kisebbséghez való tartozás tudatának erősítése, nemzeti, etnikai kisebbségi kultúrájának, nyelvének szokásainak ápolása és fejlesztése.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: esztétikai-művészeti tudatosság, kifejezőkészség, szociális és állampolgári kompetencia, idegen nyelvi kommunikáció, digitális kompetencia.

3.2.5. Egészséges életmód, környezettudatos magatartás kialakításának segítése

A testi és mentális képességek folyamatos megőrzéséhez és fejlesztéséhez szükséges a megfelelő életritmus kialakítása, az egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás,

testápolás, a rendszeret belső igénnyé válása, az ehhez kapcsolódó szokásrendszer megalapozása. A tanulók olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátítanak el, szokásokat tanulnak meg, amelyek segítik őket testi és lelki egészségük megőrzésében, az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium a diákok számára otthonos, kulturált, esztétikus közeget biztosít, ahol a tanulók jól érzik magukat, és amely egyúttal fejleszti is ízlésüket, igényességüket. Környezeti adottságai révén hozzájárul az egészséges életvitel, a helyes életmód iránti igény kialakulásához.

A kollégiumban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése során kiemelt figyelmet kap a saját állapot pontos megértése, szükség esetén a gyógyászati, illetve az egyéb speciális eszközök használata.

A kollégium környezettudatos magatartásra neveli a tanulókat, hogy érzékennyé váljanak a környezetük állapota iránt, és hogy értsék a fenntartható fejlődés fogalmát, továbbá hogy életvitelükbe beépüljön a környezetkímélő magatartás, egyéni és közösségi szinten egyaránt.

A kollégiumnak feladata a családi életre, a családi szerepekre, a párkapcsolatok kulturált kialakítására, a takarékos és ésszerű gazdálkodásra és az öngondoskodásra nevelés. A szeretetteljes, bizalmi viszonyra alapozva segít a harmonikus nemi szerep kialakulásában, támaszt nyújt a szexuális életben való tájékozódáshoz.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: természettudományos kompetencia, szociális és állampolgári kompetencia.

3.2.6. Társadalmi, gazdálkodási jártasságok fejlesztése

A kollégiumi nevelés segíti az önálló életvitel kialakítását, a majdani családi háztartás és gazdálkodás tervezését, a tudatos fogyasztóvá válást, az eligazodást a mindennapi életben, a gazdaság és a pénzgazdálkodás világában.

A diák-önkormányzati tevékenység által segíti az autonóm, felelős, a közösség érdekeit is figyelembe vevő magatartás és a körültekintő döntéshozás képességének kialakulását.

A feladathoz kapcsolódóan a következő kompetenciák fejlesztése valósul meg: szociális és állampolgári kompetencia, kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia, természettudományos kompetencia.

3.3. A nevelőmunka területei kollégiumunkban

3.3.1. Gondoskodás, szocializáció

A nevelőmunka alapelveivel és céljaival összhangban szeretnénk, ha a tanulók második otthonuknak tekintenék a kollégiumot. Tudják, hogy vannak kötelességeik, a mulasztásaikat szigorúan számon kérik, de élhetnek jogaikkal és teljesítményeiket is megfelelően értékelik.

A nevelők szakmai munkája a szülőket helyettesítő gondoskodással, felelősségvállalással párosul, ahol a mindennapi tevékenységet értelem és humanizmus vezérli.

Minden kollégistának biztosítjuk a megfelelő lakhatást, ételmezést, a tanuláshoz időt, nyugodt körülményeket, segítséget a tananyag elsajátításában.

Személyes problémáik megoldásában is számíthatnak megértő támogatásra.

Az először beköltöző tanulók közösségi életének, kollégiumi mindennapjaiknak megszervezése, félelmeik leküzdése, gátlásaik feloldása alapvetően fontos.

A közösség önfejlődésének szakaszait, dinamikáját alapul véve kell és lehet beavatkozni a szocializációs folyamatba.

A közösség fejlődésének viszonylagosan elkülönülő szakaszait több tényező együttesen befolyásolja:

- a közösség kialakulásának, rétegződésének dinamikája,
- a társak véleményének befolyásának alakulása,
- a közösségi aktivitás mértéke, szilárdsága,
- a karakter formálódása.

Semmiféle szocializációs folyamat, közösségalkotás nem lehetséges a közösségi magatartás elveit és formáit megfogalmazó határozott, félreérthetetlen követelményrendszer támasztása nélkül. Minden további lépésnek előfeltétele, hogy a támasztott követelményeket maguk a pedagógusok is komolyan vegyék, és értsék azok pedagógiai funkcióját. Az előbbi szempontokat próbáljuk figyelembe venni a helyi kollégiumi házirend és napirend kialakításakor.

A kollégium közössége, csoportjai a személyiség alakulásának fontos, de nem egyetlen színtere. A személyiségfejlődés fő helyszíne a család. A kollégiumi szocializációs, nevelési tevékenység fő funkcióit a következőkben látjuk:

- a világban elfoglalt hely meghatározása, értelmezése;
- a cselekvés céljainak felismerése;
- azoknak az eszközöknek a megismertetése, amelyeket a célok elérése érdekében fel lehet használni;
- a közösség viselkedési normáinak, határainak kijelölése;
- a megerősített normák szellemében való viselkedés motiválása;
- magatartási minta felállítása, amely a fent jelzett célokból, eszközökből, normákból, és motivációkból áll.

A kollégista diákok életük egyik legkritikusabb periódusában a felnőtté válás idején egész további életükre meghatározó tapasztalatokat szereznek a kollégiumi közösségben.

A szociális szerepek tanulása, magatartás- és életmódminták követése tekintetében a tanári példamutatás lehet a leginkább célravezető.

Nyilvánvaló, hogy csak olyan nevelőtestület képes a személyiség formálására, amelynek tagjai mindennapi tevékenységük során gyakorolják a demokratikus elveket, hozzászoktak az önálló cselekvés lehetőségéhez a kollégium előtt álló feladatok megoldásában. Céljaik, és módszereik találkoznak az iskolavezetés, a szülők, a diákok ilyen irányú igényeivel.

Eredményesség és hatékonyság tekintetében alapvető a tantestületben uralkodó légkör és munkastílus jellege.

A szocializációs készségek kialakítása fejlesztése eredményeként (a nevelés céljaként) a legfontosabb, hogy önállóan gondolkodó és cselekvő fiatalok hagyják el az intézményt.

3.3.2. A tanulmányi munka segítése

A tanulási kultúra fejlesztése

Meghatározó jellegű a tanulási motívumok fejlesztése, melyek elősegítik, hogy a diákok számára a tanulás életprogramjuk elengedhetetlen részévé váljon, felkeltse bennük a kíváncsiságot, a megismerési, felfedezési vágyat. A csoportnevelőnek, a tanulószobára beosztott pedagógusnak, valamint a tanulóval egyénileg foglalkozó nevelőtanárnak ennek érdekében változatos módszereket kell alkalmaznia. Ezen kívül a tanév során fel kell mérnünk

a tanulási stílusokat és képességeket, a rászoruló diákoknak módszertani segítséget kell nyújtanunk szervezett és egyéni foglalkozások keretében.

A kollégium feladata, hogy biztosítsa a nyugodt és zavartalan tanulás feltételeit, és lehetőséget adjon arra, hogy a tanulók elsajátíthassák a helyes tanulási módszereket.

Felzárkóztatás, a tehetségek kiválasztása és gondozása

Célunk, hogy a kollégium segítse a tanulásban elmaradt gyerekeket, biztosítsa annak esélyét, hogy a tehetséges tanulók képességeiket továbbfejlesszék, tudásukat bővítsék.

Feladatunk a tanulók képességeinek felismerése, a tehetséges tanulók kiválasztása, a tanulók közötti képességbeli különbségek kezelése és ennek megfelelően a pályaorientáció segítése. Továbbá feladatunk, hogy a kudarcélménytől való szorongást megszüntessük, felfedezzük a tanulás örömeit, működtessük a mindenkiben meglévő vagy mindenkiből előhozható kíváncsiságot, fejlesszük a tanulási hatékonyságot, a rendszerező-képességet, mert csak a belülről fakadó késztetés eredményez tartós tudást. Fontos tehát, hogy felkeltsük a diákok tudásvágyát, kitartását.

A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása

Hátrányos helyzetűnek tekintjük mindazon tanulókat, akik speciális foglalkozások nélkül az életben nem egyenlő eséllyel indulnak.

Igyekszünk felismerni a szociális képességek tekintetében fejletlen és/vagy beilleszkedési zavarral küzdő, a kreativitás szintjén és/vagy motivációjukat tekintve fejletlen tanulót.

Figyelmet fordítunk arra, hogy felismerjük és egyéni bánásmódban részesítsük a rejtett dysgráfias, dyslexiás, dyscalculiás tanulókat.

A hátrány felismerése, mibenlétének megállapítása mindannyiunk felelőssége. Feltétlen szükség van tehát a nevelőtestületen belüli folyamatos információáramlásra.

A tehetség gondozás

A tehetség gondozás első lépése a tehetséges tanulók felismerése. A kreatív személyiségeket általában divergens gondolkodásukról lehet felismerni, a tehetséges tanulókat motiválni kell, a kiemelkedő eredmények elérése érdekében megkülönböztetett figyelmet, programokat, egyéni fejlesztést igényelnek.

Differenciált foglalkozások

A tanulók eltérő felkészültségi szinttel, különböző ismeretanyaggal érkeznek. A tanulószobai- és csoportfoglalkozásokon belül ezért alapvető a differenciált foglalkozás. A lemaradó tanulók felzárkóztatására külön foglalkozásokat szervezünk. Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a tehetséges gyerekek felkarolására is, különös tekintettel akkor, ha az adott tanulók hátrányos helyzetűek.

A tevékenység szinterei: szakköri óra, sportkör, egyéni és csoportos foglalkozások valamint minden egyéb diákjaink részvételével kapcsolatos foglalkozás (versenyekre való felkészítés, rendezvény-előkészület, közéleti szerepvállalás, szervezőmunka, stb.).

3.3.3. Gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenység

Fontos célkitűzésünk, hogy pedagógiai tevékenységünk kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik diák származása, vallása, nemzeti vagy etnikai hovatartozása miatt, vagy bármely más oknál fogva hátrányos helyzetbe kerüljön. Különös figyelemmel kísérjük tehát a kollégiumba kerülő állami gondozott, szociálisan hátrányos helyzetű, vagy egyéb okokból veszélyeztetett tanulók fejlődését. Elsődleges feladatnak tekintjük ezen tanulók kiszűrését,

melynek módja lehet bemutatkozó fogalmazás íratása; az egyéni törődés során kötetlen beszélgetés kialakítása; a tanuló családjával, osztályfőnökével való beszélgetés; a veszélyeztetettségre utaló jelek megfigyelése, felismerése.

Figyelemmel kísérjük a veszélyeztetett tanulók közösségi kapcsolatait, közösségbe épülését. Ügyelünk rá, hogy semmiféle hátrányos megkülönböztetés ne érhesse őket.

A gyermekvédelmi munkát meghatározó elveink:

- minden kollégista diákot előítéletek nélkül segítünk, védünk;
- tiszteletben tartjuk a diákok személyiségét, emberi méltóságát;
- a tudomásunkra jutott információkat bizalmasan kezeljük, azt csak és kizárólag a diák helyzetének javítására, problémájának megoldására használjuk fel;
- senkit nem részesítünk indokolatlan előnyben.

Pedagógusaink ifjúságvédelmi feladatai

- a csoportnevelőknek szoros kapcsolatot kell tartaniuk a szülői házzal vagy a nevelőszülőkkal, illetve a nevelőintézettel, esetlegesen a tanuló lakhelye szerinti önkormányzattal;
- közre kell működniük a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében (tanulmányi eredmény romlása, családi gondok, gazdasági helyzet romlása esetén);
- kötelességük, hogy a tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadják, és ezek elsajátításáról meggyőződjenek;
- a nevelőknek feladata a szülők és a gyerekek tájékoztatása a számba vehető konkrét lehetőségekről (például világosítsa fel őket az igénybe vehető szociális juttatásokról);
- a nevelőnek tájékoztatnia kell a tanulót és szüleit arról is, hogy a gyermek vagy fiatal érdekében milyen intézkedéseket tart szükségesnek.

A szociális hátrányok ellensúlyozása

A kollégiumba kerülő tanulók közül többen szociálisan hátrányos helyzetűek, csonka családban élnek, munkanélküli szülők gyermekei, vagy a létminimum alatt élő családokból kerülnek ki. Kötelességünk, hogy segítsük ezekben a tanulóknak társadalmi beilleszkedését és gondoskodjunk alapellátottságukról. Ennek érdekében a következőket kell tennünk:

- az iskolánkba járó tanulók közül a rászorulóknak kedvezményes térítés ellenében, az iskola ifjúságvédelmi felelősével koordinálva biztosítunk étkezési lehetőséget;
- az iskola ifjúságvédelmi felelőse segítyezésre tesz javaslatot az illetékes önkormányzatnál;
- felhívjuk a diákok figyelmét a törvények adta lehetőségekre és jogokra (ingyenes tankönyv, étkezési támogatás, egyéb juttatások).

Betegségek, szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése

A Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramjának megfelelően szervezett foglalkozásokat tartunk, és kiemelten foglalkozunk az életmód-életvitel témakörrel.

Támogatjuk pedagógusaink ilyen irányú továbbképzését.

Kötetlen beszélgetéseket folytatunk a tanulókkal a bizalom erősítése érdekében.

Különösen fontosnak tartjuk, hogy az érintett tanulókat bevonjuk a szakkörök munkájába, a közös tevékenységekbe, így integráljuk őket a kollégiumi közösségbe.

Filmvetítések keretében lehetőséget nyújtunk speciális, a témával foglalkozó film megtekintésére, megbeszélésére.

Előadókat hívunk kollégiumi és/vagy csoportszintű előadásokra, drogellenes programokat szervezünk.

Szükség esetén az iskolaorvos, a védőnő, esetleg más szakemberek segítségét kérjük.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A beilleszkedési és/vagy magatartási nehézségekkel küzdő tanulókkal való foglalkozás során különösen fontos, hogy kiderítsük milyen okok állnak viselkedésük hátterében, és ennek megfelelően segítsük őket nehézségeik leküzdésében.

Különös figyelmet kell fordítanunk a visszahúzó, csendes diákokra az egyéni foglalkozások és a csoportos tevékenységek során egyaránt, mert problémáik sokszor rejtve maradnak, éppen visszahúzó magatartásuk miatt. Nem engedhetjük, hogy bármely gyerek perifériára kerüljön, ezért erősíteni kell a csoportban is a toleranciát, a felelősségérzetet, az egymásra figyelés érzését. A nevelő indirekt módon, személyes példamutatásával nyújt mintát a befogadó magatartásra. Az egyéni fejlesztést megvalósító csoportos foglalkozások és a közös tevékenységek során egyre jobban integrálódhatnak a beilleszkedési zavarokkal küzdő diákjaink is a közösségi szintekbe. Ezért a kollégiumban különösen fontos, hogy olyan változatos tevékenykedési kört biztosítsunk, amelyben minden kollégista diák talál érdeklődésének megfelelő, ingerekben gazdag környezetet teremtsünk számukra.

3.3.4. Egészség- és személyiségfejlesztés

A kollégium egyik fontos célkitűzése tanulóink egészségének megőrzése, javítása. Fontosnak tartjuk az emberi szervezet működésével és a betegségek kialakulásával kapcsolatos ismeretek bővítését, az anatómiai és élettani ismeretek elmélyítését, saját szervezetünk működésének megismerését, megértését. Ezen ismeretek elősegítik a prevenció munkát.

Pozitív életvezetési modellek megismertetésével kívánjuk felhívni a diákok figyelmét az egészséges életvitelre. A nevelők pozitív mintaadásával próbáljuk csökkenteni a deviáns viselkedés kialakulásának kockázatát, egyben módot adva az egészséges élet modelljének megismerésére.

Fontosnak tartjuk az egészséges testi, lelki fejlődés biztosítását a tanulók számára.

Központi kérdés a tűz- és balesetvédelmi, az elsősegély-nyújtási ismeretek bővítése; az egészséges táplálkozás megismerése, a rendszeres tisztálkodás és a beteg vagy sérült embertársaink iránti segítőkész magatartás kialakítása; a káros szokások kialakulásának megelőzése.

Az egészségfejlesztés főbb területei

- a legalapvetőbb higiénias szokások rögzítése
- testi, lelki, mentálhigiénés egészség védelme
- az egészséges táplálkozás
- az aktív testmozgás
- a dohányzás visszaszorítása
- az alkohol- és drog-prevenció
- az AIDS prevenció
- az egészséges életritmus kialakítása

Az egészségfejlesztés fő célcsoportjai és szintjei

Kollégiumunkban az egészségfejlesztés alapvető célcsoportja a kollégiumi lakók közössége, azon belül az egyes tanulócsoporthok és természetesen egyéni foglalkozások keretében a személyes problémákra keresünk megoldásokat. Ezt a munkát a nevelőtestületen kívül az intézmény minden dolgozója igyekszik segíteni, de a tanulók szüleinek közreműködése nélkül sikerünk csak részleges lehet.

Szakemberek meghívásával, előadások szervezésével, konzultációk biztosításával is próbáljuk céljainkat megvalósítani.

Orvos, védőnő, egészségügyi szűrővizsgálatok

Minden hétköznap rendel a kollégiumban az iskolaorvos egy-egy órát.

Rendszeresen ellátjuk a kollégiumot a legalapvetőbb gyógyszerekkel és kötszerekkel.

A szűrővizsgálatok során nyomon követjük a testi fejlődést (testsúly, testmagasság, vérnyomás), hangsúlyt fektetünk az érzékszervi elváltozások vizsgálatára (látás-, hallásvizsgálat).

A szűrővizsgálatok több fázisból épülnek fel, céljuk a különböző egészségügyi problémák felderítése, esélyteremtés az egészséges életvitelre.

Egészséges és kulturált életmódra nevelés

Fontos a megfelelő életritmus, az egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, testápolás, a rendszeret belső igénnyé válása, az ehhez kapcsolódó szokásrendszer kialakítása. A tanulók rendelkezzenek olyan ismeretekkel, gyakorlati képességekkel, melyek segítik őket testi és lelki egészségük megőrzésében, az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében. Feladatunk biztosítani, hogy a kollégium legyen minden részletében kulturált közeg, ahol a tanulók jól érzik magukat. Ez egyben fejleszti ízlésüket, igényességüket, műveltségüket. A kollégium kulturális és sportélete is hozzájárul, hogy a fiatalok helyes életmódmintát válasszanak maguknak.

A fentiek érdekében kollégiumunk a következő lépéseket tette, illetve teszi a jövőben:

- Megfelelő napirend kialakításával és betartatásával neveljük diákjainkat a napi életritmus kialakítására. A rendszerességre nevelést kiemelten fontosnak tartjuk.
- Megköveteljük a hálósobák rendjét és tisztaságát, folyamatosan ellenőrizve, segítve és ösztönözve diákjainkat a megfelelő szint elérésére, a legszűkebb környezetükért való felelősségük kialakítása érdekében.
- Különös figyelmet fordítunk a közös helyiségek rendjének és tisztaságának biztosítására, így a tágabb környezetért való felelősség kialakítására. Ugyanezt a célt szolgálja a folyosók és egyéb közös helyiségek díszítése, szépítése.
- Felhívjuk figyelmüket a napi tisztálkodás, a személyes higiéné, ruházatuk és ágyneműjük tisztántartásának fontosságára, melynek minden feltétele biztosított kollégiumunkban.
- A csoportnevelőknek figyelniük kell arra, hogy a diákok megfelelően, rendszeresen táplálkoznak-e, fel kell hívniuk a tanulók figyelmét ennek fontosságára. Diákjainknak lehetőségük van főzésre, konyha- és hűtőszekrény-használatra. Szoktatni kell diákjainkat az étkezések kulturált lebonyolítására.
- Az Alapprogram által előírt foglalkozások megszervezésén kívül az iskola védőnőjét, szükség esetén az iskolaorvost is felkérjük tanácsadó foglalkozás megtartására.

- A tanítási órák után legalább egy óra szabadidőt biztosítunk diákjaink számára, mikor igényeik szerint mozoghatnak, pihenhetnek, felfrissülhetnek a tanulószobai foglalkozások kezdete előtt, majd ugyanígy, a foglalkozások végeztével.
- Diákjaink pihenéshez való jogát a napirend szerinti p takarodó szigorú betartásával biztosítjuk.

A személyiség fejlesztése

A személyiségfejlesztés fontos része az önismeret fejlesztése. Nagyobb teret kell adnunk annak, hogy a tanulók értékelni tudják önmagukat, viselkedésüket, teljesítményüket. Törekedniük kell mind a testi, mind a lelki egészségük fenntartására. Meg kell ismertetni tanulóinkkal saját testüket, szervezetüket, pszichikumukat, a testi és lelki betegségeket, megelőzésüket, az egészség megőrzését, az egészséges életmódot. Ehhez a csoportnevelői foglalkozásokon túl szakemberek segítségét is igénybe vesszük.

3.3.5.A környezeti nevelés

A kollégiumban folyó környezeti nevelés célja, hogy felkészítsen a környezettel való harmonikus együttélésre.

Feladatunk megmutatni a természet és az emberi környezet értékeit, esztétikumát, az ember és környezete harmonikus kapcsolatának lehetőségeit.

Képesse kell tennünk tanítványainkat a környezetet terhelő tevékenységek felismerésére, ezek csökkentésére, a környezeti problémák és konfliktusok esetleges kezelésére.

Ösztönözzük a tanulókat a szűkebb és tágabb környezetük védelmére, és hogy tartózkodjanak környezetük káros terhelésétől.

Meg kell értetnünk, hogy környezetünk használata életvezetésünk meghatározó része, a környezetünkkel való kapcsolatunk jelentősen befolyásolja közérzetünket, életünk kilátásait, minőségét.

3.3.6. Hagyományörzés és ápolás

A csoportoktól függetlenül kollégiumunkban számos közösség alakul és működik, a diákok különböző érdeklődési köre szerint, önkéntes szerveződés alapján. Ilyenek például a hagyományos szakkörök, sportkörök, baráti körök, szobaközösségek.

Kollégiumi hagyományaink őrzése, ápolása és továbbfejlesztése szervesen illeszkedik nevelési elgondolásainkba. A hagyományok ápolásának célja, hogy diákjaink érzelmileg is kötődjenek kollégiumunkhoz. A hagyományok őrzése egy sajátos arculatot biztosít a kollégiumnak, és segít megkülönböztetni intézményünket a többi kollégiumtól. Színesíti a diákéletet, tovább bővíti a foglalkozási lehetőségeket, a szabadidő egészséges és kulturált eltöltését, fejleszti az együttműködési készséget.

Kulturális és sport hagyományaink:

- évnyitó közgyűlés /Diákönkormányzat, nevelők/
- ismerkedési est
- kilencedikesek bemutatkozó estje
- aradi vértanúk napja /csoportonként/
- október 23. /csoportonként/

- közös név-, és születésnapok az első félévben ünneplőknek klubest, ajándékozás /csoportonként/
- Ki mit tud? Kollégiumi kulturális verseny /Diákönkormányzat/
- Mikulás nap
- Karácsony
- Kollégiumi Kupa /röplabda, kosárlabda/ /Diákönkormányzat/
- Farsangi jelmezes felvonulás, vetélkedő
- önkormányzati tisztújítás /Diákönkormányzat/
- közös név- és születésnap a második félévben ünneplőknek, klubest, ajándékozás /csoportonként/
- Március 15. /csoportonként/
- A város kollégiumai között minden évben megrendezett vetélkedő
- Költészet napja, versmondó verseny /Diákönkormányzat/
- közös készülődés a Húsvétra, tojásfestés, ajándékkészítés, „Nyuszi-buli”
- ballagás, búcsúztató a kollégiumban
- Záró közgyűlés: eredmények, események értékelése /Diákönkormányzat, nevelők/

Változatos és differenciált rendezvénytervünk alapján a kollégiumunk számtalan lehetőséget biztosít, az ünnepi közgyűléstől az ünnepélyen, a beszélgetésen, előadásokon, klubesteken át, a közös értékelésen való eredmény szerinti megemlézésig, amely külön ösztönző erővel hat a diákokra.

Kollégiumi életünk szervezésében, lebonyolításában fontos szerepet kap a kollégiumi Diákönkormányzat.

4. A kollégiumi pedagógiai tevékenység szerkezete

A kollégium a Pedagógiai Program alapján éves tanulói foglalkozási tervet készít, melynek elkészítéséhez minden tanév első hetében felmérést készítünk arról, hogy tanulóink milyen kötelezően- és szabadon választható foglalkozásokon kívánnak a tanév során részt venni.

4.1. A kollégium által kötelezően biztosítandó foglalkozások

4.1.1. Tanulást segítő foglalkozások

A tanulószobai foglalkozás a napi felkészülést szolgáló tevékenység, közvetlen tanári irányítással, mely meghatározott időkeretben és nyugodt felkészülést biztosító tárgyi környezetben, csoportos illetve egyéni foglalkozás keretében zajlik. A tanulószobai foglalkozáson való részvétel minden kollégista diák számára kötelező, kivéve a kiemelkedő tanulmányi eredményt elért, önálló tanulásra képes tanulóinkat.

Kollégiumunkban a tanulószobai és az egyéni fejlesztést megvalósító foglalkozási idő összesen heti 14 óra, azonban a különböző képességű diákoknak más-más idő szükséges a tananyag megfelelő elsajátításához. Ezt figyelembe véve a fenti órakeret egyéni elbírálás alapján csökkenthető vagy növelhető.

A kollégiumba bekerült diákok különböző alapismeretekkel rendelkeznek, hiszen az iskolák változó színvonalon oktatnak. A beérkező diákok tudásszintjét felmérve lehetőség szerint differenciáltan kell a szilenciumokat megszervezni.

Segíteni kell a diákokat a helyes időbeosztás kialakításában a hatékony tanulás érdekében.

A tanulószobai munka során fokozottan kell figyelni a gyengén teljesítő diákokra. A lemaradt tanulók fejlesztése, felzárkóztatása, szervezett keretben, tanári tervezéssel folyik. Érdemes kihasználni a közösségben rejlő segítő módokat is.

A szilenciumi munka segítése és ellenőrzése frontálisan, kiscsoportos formában, valamint egyénileg történhet.

A hatékony szilenciumi munkát biztosító módszerek:

- a foglalkozások pontos és következetes kezdése,
- szilenciumi fegyelem biztosítása;
- a tanulmányi eredmények nyilvántartása;
- a képességekhez viszonyított tanulmányi munka és fegyelem rendszeres értékelése.

A szilenciumi foglalkozások megszervezésénél az iskolaépületben nyugodt tanulási feltételeket tudunk biztosítani, a kollégiumi épületben található tanteremben az esti órákban is lehetőség van a tanulásra. Naponta 3 tanórát tartunk, délután 16.00–18.30-ig, illetve azok részére, akiknek több időre van szükségük vagy a délutáni tanórákon igazolt más elfoglaltság miatt nem tudtak részt venni 19.15-20.00-ig. Nevelői mérlegelés alapján a vacsora utáni időszakban a teherbíró képesség és szükségesség figyelembevételével a szilenciumot el lehet rendelni. A csoportvezető nevelők elbírálása szerint a tanulmányi eredményeket figyelembe véve szobai tanulás lehetősége is biztosított.

Tanulóinknak szükség esetén felzárkóztató foglalkozásokat is tartunk, szervezünk.

A napi kötelező tanulószobai tanulás alól felmentést adunk tanulmányi előmenetel, nevelői mérlegelés, indokolt egyéni kérelem esetén.

4.1.2. A tanulókkal való törődést biztosító foglalkozások

A csoportfoglalkozásokat heti egy alkalommal általában a csoportvezető nevelő tartja. Minden nevelő éves munkatervben rögzíti a csoportjával megvalósítani kívánt feladatokat a Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramjának figyelembevételével.

Azokon a csoportfoglalkozásokon, melyek nem az Alapprogram témaköreit dolgozzák fel, elsősorban a tanulócsoporthoz életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek megbeszélése, értékelése történik. A foglalkozásokat fel kell használni arra, hogy a tanulók elsajátítsák a mindennapi élettel kapcsolatos ismereteket, a szociális viselkedés alapvető szabályait, a szociális értékrendet. A tanulók egészségének védelme érdekében több alkalommal is helyet kell kapnia a káros szenvedélyek megelőzéséről való beszélgetésnek.

A személyes törődést biztosító foglalkozások keretében lehetőséget kell biztosítani a tanulók számára, hogy egyéni problémáikat feltárják, és ezek megoldására tanácsot kapjanak.

A 46/2001. (XII. 22.) OM rendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott kollégiumi csoportfoglalkozások keretterve és éves óraszám

TÉMAKÖRÖK

1. Tanulás
2. Énkép, önismeret, pályaorientáció
3. Európai azonosságtudat. Egyetemes kultúra

4. Környezettudatosság
5. Testi és lelki egészség
6. Felkészülés a felnőtt lét szerepeire. Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés. Gazdasági nevelés
7. Hon- és népismeret

A kollégiumi csoportfoglalkozások éves óraszámja

TÉMAKÖR	9. évfolyam.	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13-14 évfolyam
Tanulás	4	3	3	1	1
Énkép, önismeret, pályaorientáció	3	3	4	3	2
Európai azonosságtudat. Egyetemes kultúra	3	3	2	4	5
Környezettudatosság	2	2	2	2	3
Testi és lelki egészség	4	4	4	4	4
Felkészülés a felnőtt szerepeire. Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés. Gazdasági nevelés	3	3	3	3	2
Hon- és népismeret	3	4	4	3	3
	22 óra	22 óra	22 óra	20 óra	20 óra

A kollégiumokban évi 37 nevelési héttel (a 12-13-14. évfolyamon 33 nevelési héttel), ezen belül minden héten egy kötelező csoportfoglalkozással kell számolni. Ennek 60%-ára, azaz 22, illetve 20 csoportfoglalkozásra (órara) e rendelet kötelezővé teszi, hogy az itt megjelölt témákkal foglalkozzanak a tanulók. A további idő a csoport és a kollégium, valamint a csoport tagjainak ügyeivel, szervezéssel, közösségi feladatok megszervezésével telik.

Csoportfoglalkozások tartalma:

A csoportfoglalkozások jellemzője, hogy egy-egy alkalommal meghatározott információmennyiséget kell feldolgozni. A résztvevőknek személyes tapasztalatuk vagy élményük keletkezik a foglalkozás során. A csoportfoglalkozást vezető feladata az, hogy a foglalkozások teljes folyamatát végiggondolva előkészítse azt. Minden egyes foglalkozásnak meghatározott forgatókönyve van. A forgatókönyvet a csoportvezető a csoport igényeinek megfelelően megváltoztathatja, viszont minden csoportfoglalkozásra a feladatok gyakorlati lebonyolításához az eszközöket elő kell készítenie.

A csoportfoglalkozás kötött felépítésű, a foglalkozás általában 5 elemet tartalmaz:

- Hangulatteremtés – mint módszer azt jelenti, hogy elválasztjuk a hagyományos ismeretátadástól ezt a foglalkozási formát. (pl. játékkal, fejtörővel kezdjük a foglalkozást)
- Célkitűzés – fontos, hogy tudatosuljon a résztvevőkben, ma mit kell tenniük önmagukért. (Ezt általában rövid közlési formában oldjuk meg.)

- Ismeretfeldolgozás – meghatározott tartalmú strukturált előadások, tanulói referátumok, beszélgetések, gyakorlatok segítségével dolgozza fel a csoport a témát.
- Személyes mérleg – egyéni megnyilatkozásokat várunk, kérdésekre válaszokat gyűjtünk, amiben a résztvevők megfogalmazzák, mit kaptak, mit nyertek a foglalkozás révén.
- A következő foglalkozások előkészítése – az ismeretfeldolgozás szakaszban sokszor építünk a résztvevők önálló munkájára, amit a két foglalkozás között kell elkészíteniük.

Csoportfoglalkozások szervezési rendje

A heti egy alkalommal tartott csoportfoglalkozásokat minden nevelő éves munkatervben rögzíti. A csoportfoglalkozások időpontja állandó.

A kollégisták csoportba sorolásának nincsenek a tanulási képességektől, teljesítménytől függő szempontjai.

A csoportok kialakítása évfolyamonként, szakmánként történik, de nem minden esetben ragaszkodunk ehhez a szemponthoz, így vannak vegyes évfolyamú csoportjaink. A csoportokat tanévenként a beiskolázástól függően alakítjuk, vezérelvként ügyelve arra, hogy a tanulók minden évben lehetőleg ugyanahhoz a nevelőtanárhoz kerüljenek.

A csoportfoglalkozás keretében a csoport életével kapcsolatos feladatok, tevékenységek értékelése is történik. E foglalkozások során lehetőség nyílik a mindennapi élettel kapcsolatos ismeretek elsajátítására, a szociális viselkedés alapvető szabályainak és értékrendjének megismerésére. Az erkölccsel, illemmel kapcsolatos témák, kérdéskörök évenkénti beosztásban és egymásra építve tartalmazzák az etikai beszélgetések témáit.

Az együttélés, a társas kapcsolatok etikai követelményeinek közvetítésén túl foglalkozunk a tanulási és a munkaerőköls kialakításával, a munka megbecsülésének, a tulajdon védelmének kérdéseivel is.

4.1.3. A szabadidő eltöltését biztosító foglalkozások

A kollégium diákjai kötelezően és szabadon is választhatnak a kollégium által szervezett, a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló foglalkozást. Az egy kötelezően választott szakkörön, foglalkozáson heti rendszerességgel meg kell jelenniük, de más foglalkozásokon is részt vehetnek a foglalkozást tartó nevelő engedélyével.

A szabadidő eltöltését biztosító foglalkozások szervezésekor meghatározó szerepet kap a tanév elején felmért tanulói igény, a nevelőtestület összetétele, képzettsége, a rendelkezésre álló tárgyi feltételek, az egészséges életmódra nevelés, a sportköri foglalkozás és környezetünk megismerése és védelme.(pl. kézműves szakkör, labdajátékok, aerobic, testépítés, film-klub, újságírás, rajz és festészet, stb.)

4.2. Egyéb, a kollégium által biztosított foglalkozások

A kollégiumi nevelés fontos feladata a világban való tájékozódás segítése a természeti és társadalmi ismeretek bővítésével, az információs kultúra fejlesztésével, művészeti élmények befogadására való lehetőségek nyújtásával. Ennek érdekében Internetes hozzáférést biztosítunk a tanulóknak, rendszeres színház- és múzeumlátogatásokat szervezünk, belső házi könyvtárat működtetünk a kollégista diákok számára. Az Alapprogramban előírt foglalkozásokon kívül a diákok érdeklődésének, igényének megfelelő előadásokat, túrákat is szervezünk.

4.3. Kollégiumi élet szervezése

A kollégiumban gondoskodunk az iskolai, kollégiumi foglalkozáson részt nem vevő tanulók folyamatos pedagógiai felügyeletéről.

A kollégium munkarendje alkalmazkodik a társintézmények iskolai munkarendjéhez. A kollégium sajátosságaiból adódóan napi 24 órás munkaidőben működik. A kollégium élet- és munkarendjét kollégiumi szintű keretszabályozással, keretprogramokkal a tanulócsoportok sajátosságainak megfelelően a nevelőtestület készíti és fogadja el. A tanulók munkarendjének kialakításánál az iskolai tanulmányokhoz szükséges feltételek biztosítása és a pozitív szokásrendszer kialakítása az irányadó.

A tanítási idő kivételével a fiatalok a kollégiumban tartózkodnak. Alapvető feladatunk, hogy részükre változatos, egyéniségfejlesztő tevékenységeket szervezzünk. A tevékenységi formák között minden kollégista találja meg a számára kedvező elfoglaltságot. Céljaink elérése érdekében ingergazdag környezetet kell teremtenünk számukra

5. Diákönkormányzat

A diákönkormányzatban a kollégium minden tanulója választó és választható. A kollégium vezetése és a diákönkormányzat elsősorban a diákönkormányzatot segítő tanár útján tájékoztatja a nevelőket és a diákokat az aktuális kérdésekről.

A kollégiumi diákönkormányzat élén a közgyűlés által választott diákvezetőség áll. A diákönkormányzat működéséhez a kollégium helyiséget biztosít.

A diák-önkormányzati tevékenység fő terepe a demokratizmus tanulásának, a demokratikus érdekérvényesítő technikák alkalmazásának.

5.1. A diákönkormányzat célja, feladatai:

- eredményes működésével tanítson állampolgári szerepre, adjon lehetőséget állampolgári ismeretek gyakorlására;
- legyen a tanulók valóságos öntevékenységen alapuló szervezete, érdekeik érvényesítésének a terepe;
- neveljen egymásért, a közösségért végzett tevékenykedésre;
- véleményalkotás a diákokat érintő kérdésekben;
- javaslattételekkel éljen a diákokat érintő valamennyi kérdésben;
- évente legalább egy alkalommal összehívja a diákönkormányzat vezetőségválasztó közgyűlését;
- legyen a demokratikus értékrend, az európai gondolkodás kialakításának színtere;
- szükség esetén segítőkét (pedagógust, szülőt, jogászt) kérjen fel munkájának támogatására.

5.2. A diákönkormányzat jogköreinek értelmezése:

Döntési jogkör:

A diák-önkormányzati szerv önállóan, a saját belső működési szabályzatában meghatározott módon és az abban rögzített feltételek betartásával határoz a jogkörébe utalt kérdésekben, természetesen a vonatkozó más törvényi, jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Dönt:

- a diákönkormányzat működési rendjéről;
- a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról;
- hatáskörének gyakorlásához maga alakítja ki elképzeléseit;
- csoportok közötti feladatelosztásról, ünnepi események formai és tartalmi kereteiről, hagyományok ápolásáról, fejlesztéséről.

A diákönkormányzat döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben véleményezési joga van a nevelőtestületnek, de ezt a véleményt nem kötelező elfogadni.

Egyetértési jogkör:

A diák-önkormányzat hatáskörébe tartozó témákban egyetértése nélkül nem hozható döntés, vétójoga van. Tehát nem a diákönkormányzat vagy valamely szerve hozza meg a döntést, hanem az igazgató, kollégiumvezető, nevelőtestület vagy más hatáskörrel rendelkező szerv vagy személy. A diákönkormányzat hatáskörébe tartozó ügyekben egyetértése nélkül hozott döntés szabálysértő. Ha a kollégium nem kéri a diákönkormányzat egyetértését, akkor ezt a diákönkormányzat kezdeményezze.

5.3. A diákönkormányzat felépítése és működése:

Kollégiumunkban minden év január 15. és március 15. között Diák önkormányzati választásokra kerül sor, évfolyamonként 2-2 főt delegálnak. (Addig a 9-esek megfigyelőként részt vesznek az önkormányzat munkájában.)

Szervezeti és Működési Szabályzat alapján működnek, amelyet minden tanévben a kollégiumi nevelőtestület véleményezési jogával élve megtekint, és amelyre a diákönkormányzat aktuális vezetősége tesz javaslatot és a diákönkormányzat tagjai fogadnak el. Céljaikat is ebben fogalmazzák meg. Élhetnek saját – törvényesen előírt – döntési, egyetértési, véleményezési és javaslattevő jogkörükkel.

- a diákönkormányzatnak tagja lehet alanyi jogon a kollégium bármely tanulója, valamint képviselőik útján a kollégium valamennyi csoportja, közössége és diákköre (csoportosan);
- a diákönkormányzat megújítását minden évben el kell végezni
- a diákönkormányzat vezetőjének feladata, hogy a tisztújító közgyűlést összehívja
- a tisztújító közgyűlésen megválasztott tisztségviselők feladataikat a választást követő első tanítási naptól gyakorolják a következő tisztújító közgyűlésig.

A diákönkormányzat vezetősége:

- a csoportok maguk választják meg vezetőjüket, akik automatikusan tagjai a diákönkormányzatnak (DÖK);
- a DÖK vezetőségének tagjai titkos szavazással választják meg a diákönkormányzat elnökét és tisztségviselőit;
- a DÖK munkáját a diákok által felkért, az iskolában dolgozó pedagógus is segítheti;
- a DÖK a feladatok ellátásához szükséges időközönként ülészik, tevékenységéről és végzett munkájáról értékelést készít;
- amennyiben a kollégium vezetése kéri, a diákönkormányzat végzett munkájáról írásban vagy szóban tájékoztatást ad;

- a diákönkormányzat évente egyszer tartja rendes (tisztújító) közgyűlését, tagjainak kérésére azonban évente többször is összehívható, de az már „rendkívüli” közgyűlés címszóval;
- a DÖK éves munkarend alapján végzi tevékenységét, ettől egyedi kezdeményezés alapján eltérhet;
- a DÖK ülésein akkor hozható érvényes döntés, ha a szavazati jogú tagok fele jelen van.

A diákönkormányzat gazdálkodása:

- a diákönkormányzat éves működését az iskolától a működéshez rendelkezésre bocsátott, illetve pályázati vagy más úton elnyert eseti anyagi eszközök felhasználásával biztosítja;
- a diákönkormányzat éves költségvetését a DÖK vezetősége terjeszti elő és az évi rendes diákönkormányzati közgyűlés hagyja jóvá;
- a diákönkormányzat feladatainak ellátásához díjmenetesen használja a kollégium helyiségeit, berendezéseit, de ezzel nem korlátozhatja a működésüket.

6. A szülő, a tanuló, az iskolai és a kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

Az érintett iskolák és a kollégium tanári közössége, a szülők és a tanulók szervezetei között az elmúlt évek hagyományai alapján munkakapcsolat alakult ki. A kapcsolatokat törvényi előírások, az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata és a Házirend szabályozza.

Az együttműködés alapvetően a nevelési-oktatási információcserén alapszik. Meghatározzák a tanulók személyiségfejlesztésének, szociális veszélyeztetettségének, életkori sajátosságainak kérdésköréből adódó problémák. A tehetséges és különleges képességű tanulók támogatása ugyanolyan fontosságú feladat, mint a beilleszkedési problémákkal küzdők, vagy a tanulási kudarcoknak kitett tanulók segítése. Az együttműködés során közösen kell törekedni az oktatási- nevelési célokban megfogalmazott normák elfogadtatására, a kulturált viselkedés kialakítására, a deviáns magatartás megelőzésére. Biztosítani kell a szülői szervezet részvételét a kollégium nevelési programjában.

Az együttműködésben résztvevő szervezetek formái

- Tanári szervezetek: tantestület, munkaközösségek,
- Iskolaszék
- Szülői szervezet
- Diák szervezetek (kollégiumi, intézményi diákönkormányzat)

Az iskola és a szülők közötti együttműködés legfontosabb területei

- oktatási - nevelési programok és dokumentumok megbeszélése, véleményezése során;
- fegyelmi eljárások esetén

Együttműködési keretek az iskola és a kollégium között:

- az osztályfőnökök és a csoportvezető nevelők közötti folyamatos kapcsolat;
- a nevelési feladatok egyeztetése érdekében időszakosan az intézmény-vezetés, a kollégiumvezető és esetleg a nevelőtanárok megbeszélése

Együttműködési keretek a kollégium és a szülők között:

- az iskolával közösen tartott szülői értekezletek, fogadó órák,
- rendszeres kapcsolattartás a csoportvezető és a szülői ház között, indokolt esetben családlátogatás.

A szülő, a tanuló, az iskolai és a kollégiumi pedagógus együttműködésének fejlesztési irányait a törvényi változások, a minőségirányítási program és a piaci igényekhez alkalmazkodó szakképzés együttesen motiválja.

7. A kollégium ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségirányítási rendszere

A minőségirányítás olyan tudatos, szervezett és folyamatos tevékenység, amely a kollégium partnerközpontú céljainak és napi működésének közelítését szolgálja. A minőségirányítási rendszer folyamatleírása az intézményi minőségirányítási program része.

7.1. Minőségirányítás a kollégiumban

7.1.1. A minőségirányítási rendszer feladatai

- Az intézmény tevékenységével kapcsolatos információk rögzítése, rendszerezése.
- Szakemberek számára az átláthatóság biztosítása.
- A meghatározott gyakorisággal elvégzett mérések eredményeinek összehasonlítása, a folyamatok megerősítése és a korrekciója.
- Önellenőrzés, önértékelés.
- E folyamat optimalizálása, a minőségszemlélet kialakítása.

A részletes helyi megvalósítás algoritmusát középiskolánk minőségirányítási rendszerének dokumentumai tartalmazzák.

7.1.2. A minőségirányítási tevékenység

A minőségirányítási tevékenység hosszú távú és folyamatos munkát jelent, amely a minőségirányítás adta kereteken belül rugalmasan folyik. Egy-egy munkafolyamat vagy szakmai probléma megoldására szerveződő munkacsoportokban történik. A csoport tagjai a felmerült problémákat közösen oldják meg, megoldási javaslatokat dolgoznak ki, közreműködnek a javaslatok bevezetésében és értékelik a bevezetett javítások hatékonyságát.

7.2. Az értékelés

7.2.1. Az értékelés alapelvei

Az értékelésnek a Pedagógiai Programban elfogadott szempontok alapján, mindenki által ismert rendszer szerint kell történnie. Fontos, hogy mindenki ismerje az értékelés szempontjait, és tisztában legyen a vele szemben támasztott követelményekkel. Az értékelésnek személyre szólónak és ösztönzőnek, rendszeresnek, tény- és tárgyyszerűnek kell lennie. Nem lehet megtorló, fegyelmező jellegű: a pozitívumokat kiemelőnek, a javítási

területeket megnevezőnek kell lennie. Fontos, hogy rámutasson a hiányosságokra és segítse a továbblépést, valamint a követelmények és elvárások pontos ismeretében, alapján történjen.

7.2.2. Az értékelés formái, alkalmai

Az értékelés a kollégium nevelési folyamatában közvetlenül részt vevők számára kétirányú: egyfelől a véleményüket kérjük a kollégiumról, másrészt értékeljük a folyamatban elvégzett munkájukat. A pedagógusi munkát, valamint a diákok tanulmányi és közösségi munkáját félévente vizsgáljuk, míg a kollégiummal kapcsolatban álló partnerek elégedettségét a minőségellenőrzési munkacsoport irányításával mérjük.

7.2.3. A kollégiumi munka értékelésének területei

Értékelt terület	Értékelő személy
a pedagógiai program időarányos megvalósulása	munkaközösség-vezető
éves tanulói foglalkozási terv megvalósulása	munkaközösség-vezető
tanulmányi munka, szilenciumokon, kötelező foglalkozásokon való részvétel, hiányzások, közösségi munka, magatartás, szorgalom	foglalkozásvezető, csoportnevelő, munkaközösség-vezető
kiemelkedő tanulmányi, művészeti és sporteredmények, a kötelező foglalkozásokon való munka, kollégiumi és/vagy csoportrendezvények	foglalkozásvezető, csoportnevelő, munkaközösség-vezető
munkaközösség-vezető munkája	intézményvezető
a pedagógus dolgozók munkája	intézményvezető
a nem pedagógus dolgozók munkája	intézményvezető
a kollégiumi munka körülményei	intézményvezető, munkaközösség-vezető, kollégiumi nevelők
diákmozgalom	intézményvezető diákmozgalmat segítő tanár, csoportnevelők, munkaközösség-vezető
diákmozgalmat segítő tanár	intézményvezető, munkaközösség-vezető, DÖK

7.2.4. A tanulók munkájának értékelése

A tanulói munka értékelésére fokozottan érvényes, hogy a diákok által ismert rendszer szerint kell történnie. Fontos, hogy a diákok tisztában legyenek az értékelés szempontjaival és tisztában legyenek a velük szemben támasztott követelményekkel.

A követelményeket minden tanár köteles betartani. Az egységes követelményrendszer megfogalmazása és megtartása a nevelőtestület és a kollégiumvezetés feladata.

Az értékelés területei

Csoportfoglalkozásokon, kötelező foglalkozásokon való részvétel, a tanulók tanulmányi teljesítménye, előrehaladása, fegyelem, szorgalom, rendszeret, tisztaság, a kollégiumi és az általános emberi rendszabályok, értékek tiszteletben tartása, közösségi munkavégzés, versenyeken való részvétel, eredmények.

Az értékelés formái, alkalmai

Szóbeli értékelés

A napi munka során adott cselekedetekhez kapcsolódóan, diákokkal folytatott helyzetfeltáró beszélgetések során, szülői értekezleteken, fogadóórán, havonta a naplók egyeztetése után, a félévi és év végi eredmények megszületésekor, a tantestület előtti értékelés, az egész diákközösség előtti értékelés, közös együttlétek (kirándulás, kulturális program, házi versenyek, vetélkedők) értékelése, felkérésre vagy önként végzett feladatok értékelése.

A közösségért végzett munka, a tisztaság és a tanulmányi eredmények értékelésébe bevonjuk a tanulókat, így fejlesztve erkölcsi ítélőképességüket és önkontrolljukat.

Szöveges értékelés

- kiemelkedő teljesítményű, illetve problémás tanulóknál levélben vagy az ellenőrző könyvön keresztül a szülő értesítése
- külső, illetve az iskolavezetés felkérésre készített vélemények, minősítések, összegzések, statisztikák
- partneriskolákkal való kapcsolattartás

Számszerű értékelés

A számszerűsítő értékelés érthetőbbé teszi a nehezen megragadható tendenciákat. Általuk így hatékonyabban alakítható ki a diákokban az önkontroll, az önértékelés képessége, a realitásérzék.

Alkalmazzuk: a tanulmányi helyzet alakulására, az osztályzatok összegzésére, átlagszámításra, szobatisztaság és rend mérésére.

A csoportnevelő tanár havonta egyezteti a napló és az ellenőrző jegyeit és a diákkal együtt áttekinti az adott időszak teljesítményét.

Diagnosztizáló mérések

Év elején, főként a kilencedikes, év közben pedig az újonnan érkezett tanulók esetében fontos, hogy a kollégium diagnosztikus értékelést végezzen. Az alapvető írási, olvasási, szövegértési és összegző képesség, az alapvető számolási képesség, tanulási stílus vizsgálata.

8. Záradék

A Pedagógiai Program hatálybalépésének időpontja: 2013. szeptember 1.
Megtekinthető: az iskola könyvtára, illetve honlapja (<http://web.bjg.hu>)

A felülvizsgálat rendje: a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, illetve szükség szerint.

Jelen Pedagógiai Programot a kollégium vezetőjének előterjesztése után a nevelőtestület elfogadta.

Az elfogadást a nevelőtestület tagjai aláírásukkal tanúsítják.

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....

.....

Kollégiumi-
munkaközösség-vezető

Intézményvezető

A fenti Pedagógiai Programmal kapcsolatban a Szülői Tanács véleményezési jogot gyakorolt.

.....
Szülői Tanács képviselője

Legitimáció

A pedagógiai program felülvizsgálata – ha a jogszabályok másképp nem rendelkeznek – kétévente történik.

A nevelőtestület, a Szülői Tanács és a diákönkormányzat a pedagógiai program átdolgozását elfogadta. Ezt a csatolt jegyzőkönyvek tanúsítják.

fenntartó

Kiss Attila
intézményvezető

Ormosné Szécsényi Tímea
SZMK vezető

Farkas Franciska
DÖK elnök

Csongrád, 2013. augusztus 30.